

De Vlaamse Gemeenschapscommissie zoekt een adjunct van de directeur (niveau A)

Beleidsondersteuner

algemene directie Cultuur, Jeugd en Sport

Tewerkstellingsstatuut: **contract voor bepaalde duur**
Standplaats: **Renaissance**

Werkregime: **voltijds**
Adres: **Emile Jacqmainlaan 135 -
1000 Brussel**

Wie zijn we?

Het beleidsdomein Cultuur, Jeugd en Sport bestaat uit verschillende deeldomeinen: algemeen cultuurbeleid, kunsten en erfgoed, sociaal-cultureel werk, bibliotheekbeleid, gemeenschapscentra, jeugd en sport.

De directie ontwikkelt en voert de beleidsmaatregelen uit voor deze verschillende sectoren. Daarnaast realiseert ze eigen projecten en is ze ook actief in de deeldomeinen. De administratie geeft verder nog advies aan het werkveld, verleent subsidies en biedt logistieke ondersteuning.

De algemene directie betreft ook de verschillende overheden in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest bij de uitbouw van haar beleid. Er zijn onderhandelingen met de Vlaamse Gemeenschap, met de gemeenten en met het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, naargelang van de materie.

Wat doe je?

Als adjunct van de directeur werk je mee aan de beleidsvoorbereiding, -uitvoering en -evaluatie binnen het beleidsdomein Cultuur, Jeugd en Sport.

Je werkt mee aan processen en projecten die de verschillende deeldomeinen overschrijden, zoals bijvoorbeeld het ondersteuningsbeleid ten aanzien van regionale cultuur-, jeugd- en sportorganisaties of de implementatie van het nieuwe financieel beheersysteem.

Je bent zowel een proces als people manager. Je kan zelfstandig gegevens verwerken om op basis daarvan processen uit te denken en uit te schrijven. Je houdt hierbij rekening met de noden en wensen van anderen en maakt hen enthousiast voor verandering.

Je hebt affiniteit met het beleidsdomein Cultuur, Jeugd en Sport en voeling met zakelijke processen en projecten.

Opdrachten

- Je werkt zakelijke processen en projecten uit die de verschillende deeldomeinen binnen Cultuur, Jeugd en Sport overschrijden.
- Je evalueert de huidige processen en werkt voorstellen ter verbetering uit.
- Je toetst je voorstellen af bij collega's en stuurt ze bij op basis van deze feedback.
- Je implementeert nieuwe projecten binnen de directie en ondersteunt collega's in deze transitie.
- Je documenteert processen zodat anderen er ook mee aan de slag kunnen.

Wie zoeken we?

Je hebt een diploma hoger onderwijs van het lange type (master, licentiaat). De VGC houdt rekening met elders verworven competenties (EVC). Beschik je over een EVC-attest, dan kom je ook in aanmerking.

Competentieprofiel

Waardegebonden competenties

- dienstbaar zijn
- integer handelen
- betrokken zijn

Niveaugebonden competenties

Interactief gedrag

- anderen overtuigen
- samenwerken

Omgaan met informatie

- problemen analyseren
- oordelen vormen
- een visie ontwikkelen

Probleemoplossend gedrag

- initiatief nemen
- organisatiesensitief handelen

Beheersmatig gedrag

- plannen en organiseren
- taken en processen opvolgen

Functiegebonden competenties

- innovatief zijn
- affiniteit met het beleidsdomein Cultuur, Jeugd en Sport en zakelijke processen is een pluspunt

Herken je jezelf in dit profiel? Stel je dan zeker kandidaat!

Wat krijg je in ruil?

- Voltijds (100 %) contract van bepaalde duur met ingang vanaf 17 januari 2022 tot en met 16 juli 2022.
- Loonschaal A111 - adjunct van de directeur.
- Een mooi loonpakket in overeenstemming met je niveau, 35 vakantiedagen op jaarbasis, maaltijdcheques, gratis woon-werkverkeer (ook MIVB-abonnement) en ruime vormingsmogelijkheden.

Hoe solliciteren?

Stel je kandidaat door het registratieformulier www.jobsolutions.be/register/9963 in te vullen, ten laatste op 12 december 2021.

De selectiegesprekken zijn gepland in de week van 20 december 2021 in de Emile Jacqmainlaan 135, 1000 Brussel of digitaal via Zoom (afhankelijk van de coronamaatregelen). Als je geselecteerd wordt voor het gesprek, krijg je nog een uitnodiging.

Meer informatie?

Heb je nog vragen over de inhoud van deze functie? Contacteer dan de heer Neal Raes, Coördinator bij de algemene directie Cultuur, Jeugd en Sport op het nummer 0495 489 300 of via neal.raes@vgc.be

Heb je nog vragen over de inhoud van de selectieprocedure? Contacteer dan mevrouw Vanessa Van Damme op het nummer 02 563 06 73 of via vanessa.vandamme@vgc.be.