WOONBEHEERDER OMKADERD WONEN

Wat is het doel van de functie?

Als woonbeheerder omkaderd wonen heb je expertise m.b.t. het aanbieden en beheren van tijdelijke en langdu rige woonvormen voor de meest kwetsbare burger. Je waakt over een correct en efficiënt beheer van de toegewezen wooneenheden, zodat elke bewoner kan rekenen op een veilige en kwaliteitsvolle woonomgeving. Tegelijk volg je op of bewoners de nodige extra omkadering op vlak van wooncultuur, administratie, zelfzorg en sociale integratie ontvangen.

Wat zijn jouw verantwoordelijkheden?

- Je bent het eerste aanspreekpunt en neemt de coördinatie van het patrimonium binnen omkaderd wonen op jou.
- Je begeleidt en ondersteunt bewoners.
- Je staat in voor het beheer van bewonersdossiers.
- Je legt verbinding tussen de verschillende actoren en werkt samen.

Belangrijk voor deze functie: Je combineert een warm hart voor kwetsbare mensen met voldoende daadkracht om duidelijke afspraken te maken en op te volgen.

In welk team kom je terecht?

Je komt terecht in het team Omkaderd Wonen binnen Team Wijkgericht Sociaal Werk van de directie Samenleven. Het team biedt tijdelijke en langdurige woonoplossingen aan mensen in een kwetsbare situatie en ondersteunt hen bij het uitbouwen van een stabiele woon- en leefsituatie. Samen zorgen de collega's voor kwaliteitsvolle woonvormen, verbindende begeleiding en een veilige woonomgeving, met bijzondere aandacht voor zelfredzaamheid, sociale integratie en duurzaam wonen. Daarbij werkt het team nauw samen met bewoners, hulpverleners, woonactoren en lokale partners.

Wil je graag meer weten? Ontdek het volledige organogram.

Wat mag je van ons verwachten?

Wij voorzien een contract van onbepaalde duur op B1-B2-B3-niveau. Wat bieden we nog meer?

- We houden rekening met relevante ervaring uit je voorbije loopbaan (maximum 18 jaar). Anciënniteit uit de openbare sector kan je onbeperkt meenemen. De volledige loonschalen kan je hier raadplegen.
- Een mooi verlofpakket en een flexibel uurrooster met mogelijkheid tot telewerken.
- Een aantrekkelijke eindejaarspremie.
- Maaltijdcheques (€7,50).
- Een mobiliteitsplan op maat met fietsvergoeding (€0,35 per km), gratis openbaar vervoer voor woon-werkverkeer en de kans om voordelig te fietsen via ons fietsleaseprogramma.
- Een gratis hospitalisatieverzekering met gunsttarief voor je partner en kinderen en een groepsverzekering (tweede pensioenpijler) die voor je toekomst zorgt.
- Gratis aansluiting bij GSD-V.
- Een fijne werkomgeving waar welzijn en werkgeluk voorop staan met ontwikkelingskansen en personeelsactiviteiten.

Aan welke voorwaarden moet je voldoen?

Ben je een externe kandidaat?

- Je bent minimum in het bezit van een bachelor diploma of een diploma dat rechtstreeks toegang geeft tot niveau B (zie: Bijlage 2 | Vlaanderen.be) Ervaring binnen woonbegeleiding, maatschappelijk werk, sociale huisvesting of een gelijkaardige context is een sterke meerwaarde.

EN:

- Je voldoet aan de diplomavoorwaarde voor de functie van maatschappelijk werker. Ben je niet zeker of jouw diploma hieraan voldoet? Neem dan contact op via vacatures@kortrijk.be

Ben je een interne kandidaat?

Interne mobiliteit

Je hebt een contract van onbepaalde duur (vast), minstens 1 jaar anciënniteit in onze organisatie en je beoefent een functie in

- dezelfde categorie als de vacature, nl. categorie 5 – B1-B2-B3.
- een hogere categorie dan de vacature, nl. hoger dan categorie 5 – B1-B2-B3.
- een lagere categorie dan de vacature, nl. hoger dan categorie 5 – B1-B2-B3.

EN:

- Je voldoet aan de diplomavoorwaarde voor de functie van maatschappelijk werker. Ben je niet zeker of jouw diploma hieraan voldoet? Neem dan contact op via vacatures@kortrijk.be

Ben je al opgenomen op een geldende wachtlijst of wervingsreserve bij Kortrijk?

Bij inschrijving kan je aanduiden of je al deelnam aan een eerdere procedure binnen stad Kortrijk en werd opgenomen op een geldende wachtlijst of wervingsreserve. In dit geval kan je vrijgesteld worden van één of meerdere stappen binnen de selectieprocedure. Is dit voor jou niet helemaal duidelijk, stuur gerust een mailtje met jouw vraag naar vacatures@kortrijk.be .

Hoe verloopt de selectieprocedure?

Screening CV

Aan de hand van de toelatingsvoorwaarden gaan we na of je al dan niet kan deelnemen aan deze selectieprocedure.

Timing: maandag 14/12/2026.

Deel 1: Speedinterview of Matchgesprek

Tijdens een kort (digitaal) gesprek peilen we naar essentiële elementen zoals ervaring, jobinzicht en motivatie. Resultaat: geslaagd/ niet geslaagd. Kandidaten die slagen worden uitgenodigd voor de volgende stap in de selectieprocedure. Het minimale resultaat om door te stromen naar het tweede deel is 60/100.

Timing: dit selectieonderdeel gaat onder voorbehoud door op donderdag 17/12/2026.

Deel 2: Gecombineerde Proef

De kandidaat wordt uitgenodigd om een werk gerelateerde case uit te werken, die tijdens het jurygesprek wordt toegelicht. Tijdens het aansluitende jurygesprek zal de kandidaat bevraagd worden rond inzicht in de job, kennis, ervaring, persoonlijkheid, motivatie en competenties. Het minimale resultaat om door te stromen naar het derde deel is 60/100.

Timing: de gecombineerde proef gaat wordt ingepland begin januari 2027.

Wervingsreserve (of bevorderingsreserve)

Alle geslaagde kandidaten worden opgenomen op een wervings- of bevorderingsreserve die minstens twee jaar geldig is, met mogelijkheid tot verlenging.

Welke competenties meten we?

- Klantgerichtheid: Je denkt actief mee, speelt in op vragen en wensen van interne en externe klant en volgt ze op.
- Samenwerken: Je werkt op eigen initiatief dagelijks met je collega's in het team samen, bouwt actief mee aan een goede groepssfeer en stimuleert anderen tot samenwerken.
- Resultaatgerichtheid: Je werkt doelgericht, voor jezelf en voor de anderen binnen het team.
- Wendbaarheid: Je stelt bestaande situaties spontaan in vraag en ziet nieuwe opportuniteiten.
- Zelfstandig werken: Je plant taken voor jezelf en voor anderen.
- Plannen en organiseren: Je coördineert acties, tijd en middelen op middellange termijn, voor jezelf, je team of collega's.

- Communiceren: Je kan helder communiceren in twee richtingen, met aandacht voor de doelgroep en situatie.
- Adviseren: Je geeft gericht advies op basis van je eigen expertise en knowhow.

Heb je vragen?

Je vindt een pak informatie over solliciteren bij Kortrijk, loon en voordelen, tips om je voor te bereiden op een selectiegesprek... bij de veelgestelde vragen.

Niet gevonden wat je zocht? Neem dan contact op met An Vanhoutteghem, de selectieverantwoordelijke voor deze procedure, via vacatures@kortrijk.be of 056 27 85 03.

Kortrijk als werkgever

Elke dag zet je je samen met meer dan 1800 collega's van stad en OCMW in voor dé Kortrijkzaan. Ons aanbod qua dienstverlening is zeer divers, denk maar aan sport, cultuur, burgerzaken, kinderopvang, thuiszorg, sociale tewerkstelling, onderwijs, integratie, stadsontwikkeling, huisvuilophaling, groen, parkeerbeleid, armoedebestrijding, schuldhulpverlening, evenementen, economie, wegenwerken, woonzorgcentra... De uitdagingen voor de diensten en de medewerkers zijn dan ook groot en evolueren voortdurend. Samen zorgen we ervoor dat het aanbod afgestemd is op de wensen en behoeften van de inwoners van stad Kortrijk.

Visie

Kortrijk kiest voor op-en-top klantentevredenheid dankzij snelle en slimme dienstverlening. Kortrijk is een stad waar iedereen meetelt. Kortrijk is trendsetter in Vlaanderen vanuit sterke partnerships en dankzij de inzet van medewerkers met een zeg-en-doe-mentaliteit. En dat weerspiegelt zich in onze waarden.

Waarden

Onze waarden en bedrijfscultuur spelen een cruciale rol in ons verhaal. We vinden het belangrijk dat elke medewerker de Kortrijkse waarden uitdraagt. Ben je ondernemend? Heb je respect voor andere meningen? Durf je open communiceren? En ben je een echte teamplayer. Dan zal je je helemaal kunnen vinden in onze filosofie. Kom meer te weten over onze missie en waarden.

Het organogram

