

Preventieadviseur Niveau II

voltijds - contractueel - niveau B1-3



Wat ga jij doen?

1. Je draagt actief bij aan een positieve veiligheidscultuur waarin preventie een gedeelde verantwoordelijkheid is.

- je fungeert als eerste aanspreekpunt voor vragen rond veiligheid, welzijn en preventie
- je bent zichtbaar en regelmatig aanwezig op de werkvloer en voert de nodige veiligheidscontroles uit
- je organiseert sensibiliseringsacties en geeft opleidingen die medewerkers versterken in welzijn en preventie
- je coacht medewerkers en leidinggevendenden rond veilig en gezond werken

2. Je staat in voor risicobeheer, incidentopvolging en continue verbetering op vlak van welzijn en veiligheid.

- je bent verantwoordelijk voor het uitvoeren en opvolgen van risicoanalyses
- je onderzoekt arbeidsongevallen, bijna-ongevallen en veiligheidsincidenten en vertaalt deze in haalbare actiepunten
- je formuleert concrete preventiemaatregelen, ziet toe op de uitvoering ervan en staat in voor de opmaak van het Globaal Preventieplan en het Jaarlijks Actieplan
- je rapporteert aan management, comité PBW en HR over risico's en verbeteracties
- je werkt samen met de HR-dienst aan beleidsmatige projecten rond welzijn, veiligheid en gezondheid op het werk

3. Je zorgt voor de praktische vertaling van welzijns- en veiligheidswetgeving naar de werkvloer

- je adviseert de organisatie, haar medewerkers en leidinggevendenden over de toepassing van de welzijnswetgeving
- je vertaalt complexe regelgeving naar werkbare procedures, richtlijnen en afspraken die aansluiten bij de realiteit van de werkvloer, zonder de wettelijke verplichtingen of veiligheidsdoelstellingen uit het oog te verliezen
- je bent verantwoordelijk voor de uitwerking en actualisatie van risicoanalyses, veiligheidsinstructies en interne reglementen

Voor deze rol zoeken we een collega die:

- in het bezit is van een **bachelor diploma** en beschikt over een diploma **Preventieadviseur Niveau II** (of je bent bezig deze te behalen),
- een hart heeft voor welzijn en preventie,
- goed en actief kan **samenwerken** met interne en externe partners,
- vlot, professioneel en helder kan **communiceren**,
- kalm blijft in uitdagende situaties en snel kan schakelen tussen verschillende opdrachten,
- leergierig is, levenslang blijft leren en nieuwe inzichten kan vertalen naar de praktijk van een lokaal bestuur.

Samen met je team

Als preventieadviseur werk je nauw samen met alle organisatieteams, maar jouw uitvalsbasis wordt het HR-team: 'team Medewerker'. Team Medewerker is één van de 16 teams van lokaal bestuur Oostkamp. Het team staat in voor de uitbouw van een correct, warm en mensgericht HR-beleid, waarbij welzijn en preventie een belangrijke rol speelt.



Collega Bert: "Wat ik fijn vind aan de samenwerking met onze preventieadviseur, is dat we samen een brede impact hebben op de organisatie. Vanuit HR werken we nauw samen rond veiligheidsoverleg, de opvolging van arbeidsongevallen en welzijn op het werk. Je krijgt hier veel kansen om initiatieven te nemen en mee te bouwen aan een veilige en gezonde werkplek voor iedereen"



Collega Katty: "Als HR-coördinator beschouw ik de preventieadviseur als een belangrijke partner binnen onze organisatie. We werken nauw samen rond welzijn, veiligheid en duurzame inzetbaarheid van medewerkers. Je krijgt hier de ruimte om advies te geven, projecten te trekken en mee richting te geven aan het preventiebeleid. Zo maak je zichtbaar impact en bouw je mee aan een veilige en gezonde werkplek voor iedereen."

Werken bij lokaal bestuur Oostkamp

Lokaal bestuur Oostkamp is een **dynamische organisatie** die durft te investeren in de toekomst. Met slechts 1 doel: een kwalitatieve dienstverlening voor al onze inwoners.

We werken in een vlakke structuur met teams en met een rolverdeling. Elk teamlid kan meedenken en initiatief nemen en is mee verantwoordelijk voor het realiseren van de afgesproken doelstellingen.

Onze interne samenwerking is gebaseerd op **8 interne waarden** die we 'tope vo mekoar' noemen:

- respect vo mekoar,
- klapt me mekoar,
- doe wa da je moe doen,
- kom ut je schulpe,
- zie vriendluk en zorg goe vo mekoar,
- peis mee me mekoar en werkt tope,
- chef zie je nie oljene,
- verdre kieke of da je neuze lank is.

Onze troeven als werkgever:

- een gezonde balans tussen werk en privé,
- een loon volgens barema en een erkenning van jouw anciënniteit in categorie niveau B, contacteer team Personeel voor een loonsimulatie.
- een interessant pakket van extralegale voordelen;
 - fietsvergoeding, vergoeding openbaar vervoer,
 - maaltijdcheques,
 - gratis hospitalisatieverzekering,
 - minstens 32 jaarlijkse verlofdagen,
 - 14 betaalde feestdagen;
 - eindejaarstoelage;
 - tweede pensioenpijler,
 - smartphone,
 - fietslease,
- afwisselend aanbod voor opleiding en ontwikkeling,
- gelijke kansen voor iedereen: we selecteren op kwaliteiten ongeacht leeftijd, geslacht, afkomst, beperking...
- samen werken én ontspannen: we leren elkaar beter kennen tijdens teambuildings, personeelsfeest of andere toffe activiteiten,
- een leuke werkplek in OostCampus: een architecturaal pareltje met een zonnige binnentuin (perfect voor gezellige lunches).

Ben je geïnteresseerd om ons team te versterken?

- Solliciteer via het sollicitatieformulier op www.oostkamp.be/vacatures tegen uiterlijk 11 november 2026.
- **Voeg deze zaken toe aan je kandidatuur:**
 - een uitgebreid cv waarin je vermeldt welk soort job (takenpakket) je gedurende welke periode en bij welke werkgever hebt gedaan,
 - een ingevulde preselectievragenlijst
 - een motivatiebrief waarin je vermeldt waarom je solliciteert voor de job en kiest voor een job bij gemeente Oostkamp.
 - een kopie van jouw bachelor diploma en diploma PA Niveau II
- **De selectieprocedure bestaat uit**
 - een preselectievragenlijst
 - een kennismakingsgesprek op vrijdag 20 november 2026 in de loop van de namiddag
 - een schriftelijke proef en een jurygesprek op maandag 23 november 2026 in de loop van de namiddag
 - een assessment op 1 december 2026 (op afspraak)
 - Elke proef is eliminerend.

Wil je graag nog meer info? Je kan contact opnemen met team Personeel via selecties@oostkamp.be of tel 050 819 830.