VACATURE

OCMW AARSCHOT

Woonzorgcentrum Sint-Rochus zoekt:

VERPLEEGKUNDIGE nachtploeg

voltijds (38/38 u/w)
in contractueel verband voor onbepaalde duur

JOUW FUNCTIE

- Als gemotiveerde verpleegkundige sta je in voor het **zorgvuldig en correct uitvoeren van verpleegkundige taken**.
- Je biedt **kwalitatieve zorg op maat van elke bewoner** en houdt daarbij steeds rekening met hun noden en verhalen.
- Je werkt nauw samen met **een warm, multidisciplinair team** onder begeleiding van een teamcoach, en bepaalt samen met je collega's hoe jullie de best mogelijke zorg kunnen realiseren.
- Je krijgt toegang tot **uitgebreide opleidingsmogelijkheden**, zodat je je kan verdiepen in relevante medische thema's en jezelf blijvend verder kan ontwikkelen.

JOUW PROFIEL

Ben jij een verpleegkundige met een **warm hart voor ouderen** en op zoek naar een job die perfect te combineren is met je gezin? Wil je écht het **verschil maken in het leven van onze bewoners** en hen een **thuisgevoel** geven geven? **Dan ben jij de collega die we graag in ons team verwelkomen!**

We zoeken kandidaten die voldoen aan de algemene toelatings- en aanwervingsvoorwaarden en:

- beschikken over **een diploma verpleegkunde**, of
- **laatstejaarsstudent** zijn en een studiebewijs en een verklaring bezorgen dat ze binnen 4 maanden afstuderen (visum van verpleegkunde is vereist bij aanstelling).

ONS AANBOD

- **Tewerkstelling:** een voltijdse (38/38 u/w) functie in contractueel verband van onbepaalde duur van 21u tot 7u.
- **Verloning:** een bruto maandloon (voltijds) vanaf € 3.187,42 (IFIC 14B gegradueerde) of € 3.447,47 (IFIC 14 bachelor), aangevuld met diverse premies en mogelijkheid tot valorisatie van relevante beroepservaring.
- **Wervingsreserve:** we leggen een wervingsreserve aan die 2 jaar geldig is (en eventueel nog verlengd kan worden).
- **Persoonlijke begeleiding:** je krijgt sterke individuele coaching, zodat je je altijd gesteund voelt in je zorgtaken.
- **Het OCMW stimuleert gelijke kansen en diversiteit.**
- **Aantrekkelijke verlofregeling en (extralegale) voordelen:**
    - Een uitgebreid vakantiepakket:
        - 27 vakantiedagen (jaarlijks opbouwend met 1 vakantiedag tot een totaal van 30 vakantiedagen vanaf 01/01/2029)
        - 14 feestdagen
        - 2 dagen dienstvrijstelling
        - eindeloopbaandagen vanaf 45 jaar
    - Maaltijdcheques van € 8 per gewerkte dag (met eigen bijdrage van € 1,09)
    - Gratis hospitalisatieverzekering + voordelig tarief voor partner en kinderen
    - Fietsvergoeding van € 0,37/km en mogelijkheid tot fietslease
    - Volledige terugbetaling van het openbaar vervoer voor woon-werkverkeer
    - Vakantiegeld, eindejaarstoelage en attractiviteitspremie
    - Aansluiting bij GSD-V met tal van voordelen (kortingen op reizen, pretparken, cinema, ...), premies bij belangrijke levensgebeurtenissen en tussenkomsten in medische kosten
    - Gratis zwembeurten in het stedelijk zwembad
    - Tweede pensioenpijler (aanvullend pensioen)
- **Locatie:** ons woonzorgcentrum ligt in het hart van Aarschot, de parel van het Hageland, en is gemakkelijk bereikbaar met de auto, fiets of het openbaar vervoer.

INTERESSE?

Bezorg ons je **Nederlandstalig CV en Nederlandstalige sollicitatiebrief** samen met je **diploma en visum (of studiebewijs + verklaring** voor laatstejaarsstudenten), en eventueel je **taalattest**[1] via één van de volgende kanalen:

- **Bij voorkeur online** via www.jobsolutions.be/register/19580-83
- Aangetekend per post t.a.v. de personeelsdienst, Ten Drossaarde 1, 3200 Aarschot
- Persoonlijke afgifte aan de infobalie van het stadhuis, Ten Drossaarde 1, 3200 Aarschot

Kandidaturen die per e-mail worden ingediend, worden niet in aanmerking genomen.
Wij vragen bij voorkeur alle documenten te bezorgen bij je kandidatuur.

SELECTIEPROCEDURE

De selectieprocedure bestaat uit een **sollicitatiegesprek**. De kandidatenlijst zal op regelmatige tijdstippen worden afgesloten. De kandidaten die toegelaten worden tot de selectieprocedure informeren we op voorhand via mail over het exacte tijdstip van de selectie.

CONTACT

Meer info over de functie, voorwaarden en procedure:

📞 016 55 03 08

✉ selectie@ocmw-aarschot.be

[1] *volgens minimaal ERK-niveau B2 (Vantage) / richtgraad 3, of het bewijs van een diploma/getuigschrift secundair onderwijs in de Nederlandse taal*

Functiebeschrijving

Functie

Graadnaam: verpleegkundige

Departement: zorg

Functienaam: bachelor verpleegkundige

Dienst: WZC Sint-Rochus

Functiefamilie: verpleging, verzorging en paramedische zorg

Subdienst:

Functionele loopbaan: BV1-BV3

Code:

Doel van de entiteit

Het departement zorg wil op elke zorgvraag een gepast antwoord bieden, rekening houdend met de behoeften van de klant. Het departement streeft de realisatie na van een geïntegreerde naadloze zorg in de afdelingen thuiszorg, dienstencentrum, dagverzorgingscentrum, assistentiewoningen, kortverblijf en woonzorgcentrum.
Het woonzorgcentrum Sint-Rochus is gespecialiseerd in de residentiële opvang van fysiek zorgbehoevende personen of personen met dementie.
De verpleegkundigen richten zich, autonoom maar ook in samenwerking met anderen, op de verpleegkundige totaalzorg (zowel fysiek als psycho-sociaal) aan onze bewoners. Zij beschermen en optimaliseren de gezondheid en intrinsieke mogelijkheden van de hulpbehoevende oudere en zorgen voor de preventie van ziekten en kwetsuren. Kenmerkend voor de verpleegkundige zijn het opbouwen van een vertrouwensrelatie met de bewoner, gefocust op zijn beleving, het verdedigen of bevorderen van zijn autonomie, het stimuleren van een gezonde omgeving en de regie van de zorg. Zij organiseren deskundige zorg in een huiselijke sfeer, met respect voor de ideologische, filosofische of godsdienstige overtuiging van de bewoners, met respect voor hun privacy.

Plaats in de organisatie

Werkt onder leiding van en rapporteert aan de hoofdverpleegkundige van de afdeling en het departementshoofd zorg-directeur WZC.

Voor kennisname

Schrijf "voor kennisname", vul datum en naam in en plaats uw handtekening

	Personeelslid	Direct leidinggevende
"Voor kennisname"		
Datum		
Handtekening		
Naam		

Functiebeschrijving

Kernresultaten

Persoonsgerichte zorg

Instaan bij en zorgen voor de persoonsgerichte, transparante en continue zorg van de bewoner.

Doel: de bewoners op een zo hoog mogelijk niveau laten functioneren

Dit omvat onder meer de volgende concrete taken:

- instaan voor de hygiënische zorg van de bewoner (o.a. uiterlijke verzorging, …) met maximale inspraak
- helpen bij het aan- en uitkleden
- zorgen voor voeding en drank (o.a. signaleren van voedingsproblemen,..)
- zorgen voor voldoende slaap en rust
- uitvoeren van preventieve en curatieve (verpleegkundige) handelingen volgens de richtlijnen van het verzorgingsdossier
- wond- en palliatieve zorg
- medicatie klaarzetten en bedelen
- mondelinge en schriftelijke rapportage (overdragen van de dienst naar de collega's, deelnemen aan personeelsvergadering, …)
- activeren van de bewoner
- bijstaan, uitvoeren en helpen uitvoeren van handelingen in het dagelijkse leven en activiteiten
- om tot een goede, effectieve en continue zorgregie te komen, gebruikt de verpleegkundige de voorhanden zijnde technische hulpmiddelen, de coördinatiemomenten in het interdisciplinaire overleg en de vereiste communicatietechnologieën. In staat zijn zorg te coördineren en zorgactiviteiten in de juiste omstandigheden te superviseren, zonder afbreuk te doen aan de eigen verantwoordelijkheid
- de verpleegkundige houdt rekening met de materiële en organisatorische context en kan de effecten ervan op de kwaliteit van het zorggebeuren analyseren en bijsturen waar mogelijk. De verpleegkundige heeft inzicht in de financieel economische factoren met invloed op de gezondheidszorg en de status van de bewoner en neemt waar nodig het initiatief tot de coördinatie van het zorggebeuren

Zorgplan

Het opstellen van zorgplannen en behandeling en dit in samenspraak met de (huis)arts en andere professionele medewerkers.

Doel: ervoor zorgen dat bewoners in optimale omstandigheden kunnen verzorgd worden

Dit omvat onder meer de volgende concrete taken:

- door een individuele professioneel empathische relatie aan te gaan met de bewoner (luisteren, gerichte bevraging, correcte observatie en klinisch redeneren), rekening houdend met de context waarbinnen de bewoner leeft, kan de verpleegkundige de noden onderscheiden en de juiste verpleegdiagnoses stellen. Het handelen wordt gebaseerd op het gebruik van een cyclisch en

dynamisch proces: diagnose, doelstellingen, actieplanning, uitvoering van zorg en kritische evaluatie

- de verpleegkundige handelt steeds vanuit een ethische reflectie binnen een verantwoord kwalitatief kader (Evidence Based Practice). Dit houdt in dat keuzes zorgvuldig afgetoetst worden aan de gangbare waarden en normen van het verpleegkundig ethisch kader waarbij de menswaardigheid en de kwaliteit van leven van de bewoner centraal staan
- het omschrijven van verpleegproblemen
- het bijdragen aan de medische diagnose door de artsen en aan het uitvoeren van de voorgeschreven behandeling
- registreren van gegevens in (digitale) zorg- en verpleegplannen, administratief verwerken van gegevens van bewoners en verwerken van dossiers

Mobilisatie bewoner

Mobiliseren en positioneren van de bewoner.

Doel: ervoor zorgen dat de bewoner zich in de juiste houding bevindt

Dit omvat onder meer de volgende concrete taken:

- voorkomen van drukletsels en doorligwonden
- helpen bij het bewegen en verplaatsen
- zorgen voor intern transport: bv begeleiden naar de kapper, ….
- de bewoner stimuleren tot beweging

Begeleiding van familieleden

De begeleiding van familieleden en het bieden van psychologische ondersteuning

Doel: Familieleden correct begeleiden en hen ondersteuning bieden

Dit omvat onder meer de volgende concrete taken:

- het informeren en adviseren van de bewoner en de familie
- psychologische ondersteuning aan de partner
- bijzondere aandacht besteden aan familieleden van dementerende bewoners
- het verlenen van stervensbegeleiding en begeleiding bij de verwerking van het rouwproces

Telefonisch onthaal

Instaan voor de telefoonpermanentie om de diverse actoren op een correcte en klantvriendelijke manier te informeren en indien noodzakelijk te begeleiden bij de afhandeling van administratieve formaliteiten.

Doel: optimaal informeren van de diverse actoren

Dit omvat onder meer de volgende concrete taken:

- instaan voor de bediening van de telefoon(centrale)
- bellers klantvriendelijk te woord staan en hen correcte informatie verschaffen of doorverbinden met de juiste entiteit

Functiebeschrijving

Wetgeving en regelgeving

Zich op de hoogte houden van de ontwikkelingen rondom de wetgeving en regelgeving van belang voor de entiteit.

Doel: de entiteit voorzien van de nodige kennis voor het uitvoeren van de taken

Dit omvat onder meer de volgende concrete taken:

- de verpleegkundige is verantwoordelijk voor zijn eigen vormingsproces, doet op regelmatige basis aan zelfreflectie en -evaluatie en stelt daarbij de nodige leervragen
- de nodige vakkennis opdoen, vakgerichte informatie, tendensen, visies en ontwikkelingen opvolgen binnen de gezondheidszorg en de opgedane kennis integreren in de werking van de organisatie
- met de theoretische en klinische kennis een diagnose kunnen stellen voor de nodige verpleegkundige verzorging
- overleg met de leidinggevende en de andere medewerkers om het benodigde kennisniveau op peil te houden
- wetgeving en regelgeving kunnen toepassen

Interne communicatie

Instaan voor een open interne communicatie naar de collega's, de hoofdverpleegkundige, de directeur, bewonerszorg, de andere entiteiten en het bestuur.

Doel: zorgen dat iedereen toegang heeft tot de informatie die noodzakelijk is om zijn taak optimaal te kunnen realiseren

Dit omvat onder meer de volgende concrete taken:

- meewerken aan een optimaal interne communicatie binnen de entiteit
- rapporteren van de van de binnengekomen vragen en opmerkingen
- signaleren van noden, behoeften en tekorten vastgesteld tijdens het werken
- begeleiden van vrijwilligers, jobstudenten en stagiairs (mentorschap)

Beheer medicatie en medisch materieel

Medisch materiaal en medicatie beheren.

Doel: ervoor zorgen dat er op een correcte manier gebruik kan gemaakt worden van het medisch materiaal en de medicatie.

Dit omvat onder meer de volgende concrete taken:

- beheer van medisch materiaal op de afdeling
- waken over een duurzaam en veilig gebruik van (verzorgings)materiaal
- toezicht op medicatievoorraad en correct en verantwoord gebruik ervan

Opnemen verpleegkundige verantwoordelijkheden

Verpleegkundige verantwoordelijkheden opnemen.

Doel: technisch verpleegkundige verstrekkingen en toevertrouwde medische handelingen uitvoeren waarvoor verpleegkundigen bevoegd zijn, waarbij de courante verstrekkingen en handelingen correct en veilig kunnen toegepast worden.

Dit omvat onder meer de volgende concrete taken:

- verpleegkundige verzorging plannen, organiseren en uitvoeren en zelfstandig urgente levensreddende maatregelen treffen in crisissituaties;
- rapporteren aan de hoofdverpleegkundige i.v.m. de taakuitvoering en de stand van zake in verband met de uitvoering van de taak
- zich als referentieverpleegkundige bijscholen, zorgen voor een overdracht en implementatie van de informatie, sensibiliseren van de collega's
- opvangen en informeren van familie en dokters en fungeren als schakel tussen arts en bewoner met het oog op een goede communicatie met alle betrokkenen.
- afhandelen van binnenkomende vragen en opmerkingen
- signaleren van noden en behoeften en tekorten vastgesteld tijdens het werken met de verschillende disciplines en collega's
- verstrekken van nuttige info omtrent probleemgroepen aan collega's of hoofdverpleegkundige

Multidisciplinair samenwerken met andere diensten en collega's

Op een multidisciplinaire manier samenwerken met anderen.

Doel: het creëren van een zo optimaal mogelijk woon- en leefklimaat voor de bewoner waarbij de verpleegkundige zijn deskundigheid, kennis en kundigheid deelt met het interdisciplinair team. De focus ligt op de bijdrage aan de kwaliteit en de continuïteit van de zorg via overleg, rapportage en doorverwijzing.

Dit omvat onder meer de volgende concrete taken:

- constructief bijwonen van he interdisciplinaire werkoverleg (briefings, teamvergaderingen,…)
- uitzetten van projecten of processen die verschillende zorgdomeinen of therapieën doorkruisen
- indien nodig initiatief nemen om de communicatie in de interdisciplinaire werking rond een bewoner te verbeteren om de continuïteit en kwaliteit van de zorg te ondersteunen
- de gangbare technologie hanteren binnen de interdisciplinaire werking met alle zorgpartners in het transmurale zorgpad, d.w.z. zowel mondeling als schriftelijk, analoog als digitaal de nodige informatie delen met personen, gezinnen of groepen en dit binnen het ethisch en wettelijk kader van vertrouwelijkheid, beroepsgeheim en privacy. Daarbij worden handelingen en communicatie in het patiëntendossier genoteerd.

Meewerken aan de ontwikkeling en implementatie van het kwaliteitshandboek en naleven van de procedures

Ontwikkeling en implementeren van het kwaliteitshandboek, alsook het naleven van de procedures.

Doel: Er mee voor zorgen dat het kwaliteitshandboek ontwikkeld en toegepast wordt.

Dit omvat onder meer de volgende concrete taken:

- toepassen van het kwaliteitshandboek
- participeren aan de ontwikkeling en evaluatie van gevalideerde procedures en methodes binnen het verpleegkundig handelen en door het aanbrengen van verbeterinitiatieven processen helpen optimaliseren

- persoonlijk bijdragen tot de kwaliteit van de zorgverlening, handelen volgens de meest recente richtlijnen en standaarden en waar mogelijk op wetenschappelijk onderbouwde wijze kwaliteitsvolle resultaten nastreven
- binnen het interdisciplinaire team en in de eigen beroepsgroep mede-verantwoordelijk zijn voor het up-to-date houden van de kennis en het opzetten en uitvoeren van kwaliteitsmonitoring

Sociale noden

De sociale noden van de bewoners bewaken.

Doel: oog hebben voor en rekening houden met de sociale noden van iedere bewoner met het oog op het creëren van een dienstbare en zorgzame sfeer en een huiselijke leefomgeving

Dit omvat onder meer de volgende concrete taken:

- begeleiden opvolging van nieuwe bewoners bij opstart
- actief luisteren naar de bewoner
- rekening houden met ieders eigenheid en situatie en inspelen op specifieke vragen en noden

Verruimende bepaling: op vraag van de hoofdverpleegkundige en directeur verricht de werknemer ondersteunende taken van de eigen dienst of van andere diensten.

Functiebeschrijving

Functieprofiel

De definities en gradaties van de technische en gedragscompetenties worden ter beschikking gesteld in de competentiegids. Per competentie worden 3 gradaties onderscheiden. Een hogere gradatie impliceert steeds dat de lagere gradatie ook is verworven.

Technische Competenties

		Gradatie		
Cluster	**Competentie**	**elementair**	**voldoende**	**grondig**
Werking en werkmiddelen	Procedures en procesbeheer	X	X	
	Werking van de organisatie	X	X	
	Werkmiddelen en werkmethodieken	X	X	

Gedragscompetenties

		Gradatie		
Cluster	**Competentie**	**gradatie 1**	**gradatie 2**	**gradatie 3**
Beheersmatige vaardigheden	Plannen en organiseren	X	X	
	Voortgangscontrole	X		
Interactief gedrag	Teamwerk en samenwerken	X	X	
Persoonsgebonden gedrag	Flexibiliteit	X	X	X
	Kwaliteit en accuraatheid	X	X	
Probleemoplossend gedrag	Initiatief	X	X	X
	Klantgerichtheid	X	X	
Waardegebonden gedrag	Integriteit	X	X	
	Loyauteit	X	X	

Functiebeschrijving

Functie

Graadnaam: verpleegkundige

Functienaam: gegradueerd/gebrevetteerd verpleegkundige

Functiefamilie: verpleging, verzorging en paramedische zorg

Functionele loopbaan: C3-C4

Departement: zorg

Dienst: WZC Sint-Rochus

Subdienst:

Code:

Doel van de entiteit

Het departement zorg wil op elke zorgvraag een gepast antwoord bieden, rekening houdend met de behoeften van de klant. Het departement streeft de realisatie na van een geïntegreerde naadloze zorg in de afdelingen thuiszorg, dienstencentrum, dagverzorgingscentrum, assistentiewoningen, kortverblijf en woonzorgcentrum.
Het woonzorgcentrum Sint-Rochus is gespecialiseerd in de residentiële opvang van fysiek zorgbehoevende personen of personen met dementie.
De verpleegkundigen richten zich, in samenwerking met anderen, op de verpleegkundige totaalzorg (zowel fysiek als psycho-sociaal) aan onze bewoners. Zij beschermen en optimaliseren de gezondheid en intrinsieke mogelijkheden van de hulpbehoevende oudere en zorgen voor de preventie van ziekten en kwetsuren. Kenmerkend voor de verpleegkundige zijn het opbouwen van een vertrouwensrelatie met de bewoner, gefocust op zijn beleving, het verdedigen of bevorderen van zijn autonomie, het stimuleren van een gezonde omgeving en de regie van de zorg, Zij organiseren deskundige zorg in een huiselijke sfeer, met respect voor de ideologische, filosofische of godsdienstige overtuiging van de bewoners, met respect voor hun privacy.

Plaats in de organisatie

Werkt onder leiding van en rapporteert aan de hoofdverpleegkundige van de afdeling en het departementshoofd zorg-directeur WZC.

Voor kennisname

Schrijf "voor kennisname", vul datum en naam in en plaats uw handtekening

	Personeelslid	**Direct leidinggevende**
"Voor kennisname"		
Datum		
Handtekening		
Naam		

Functiebeschrijving

Kernresultaten

Persoonsgerichte zorg

Instaan bij en zorgen voor de persoonsgerichte, transparante en continue zorg van de bewoner.

Doel: de bewoners op een zo hoog mogelijk niveau laten functioneren

Dit omvat onder meer de volgende concrete taken:

- instaan voor de hygiënische zorg van de bewoner (o.a. uiterlijke verzorging, …) met maximale inspraak
- helpen bij het aan- en uitkleden
- zorgen voor voeding en drank (o.a. signaleren van voedingsproblemen,..)
- zorgen voor voldoende slaap en rust
- uitvoeren van preventieve en curatieve (verpleegkundige) handelingen volgens de richtlijnen van het verzorgingsdossier
- wond- en palliatieve zorg
- medicatie klaarzetten en bedelen
- mondelinge en schriftelijke rapportage (overdragen van de dienst naar de collega's, deelnemen aan personeelsvergadering, …)
- activeren van de bewoner
- bijstaan, uitvoeren en helpen uitvoeren van handelingen in het dagelijkse leven en activiteiten
- om tot een goede, effectieve en continue zorgregie te komen, gebruikt de verpleegkundige de voorhanden zijnde technische hulpmiddelen, de coördinatiemomenten in het interdisciplinaire overleg en de vereiste communicatietechnologieën.
- de verpleegkundige houdt rekening met de materiële en organisatorische context en kan de effecten ervan op de kwaliteit van het zorggebeuren inschatten en signaleren.

Zorgplan

Het opstellen van zorgplannen en behandeling, en dit in samenspraak met de (huis)arts en andere professionele medewerkers.

Doel: ervoor zorgen dat bezoekers in optimale omstandigheden kunnen verzorgd worden

Dit omvat onder meer de volgende concrete taken:

- door een individuele professioneel empathische relatie aan te gaan met de bewoner (luisteren, gerichte bevraging, correcte observatie en klinisch redeneren), rekening houdend met de context waarbinnen de bewoner leeft, kan de verpleegkundige de noden onderscheiden en de juiste verpleegdiagnoses stellen.
- de verpleegkundige handelt steeds vanuit een ethische reflectie. Dit houdt in dat keuzes zorgvuldig afgetoetst worden aan de gangbare waarden en normen van het verpleegkundig ethisch kader waarbij de menswaardigheid en de kwaliteit van leven van de bewoner centraal staan

- het omschrijven van verpleegproblemen
- het bijdragen aan de medische diagnose door de artsen en aan het uitvoeren van de voorgeschreven behandeling
- registreren van gegevens in (digitale) zorg- en verpleegplannen, administratief verwerken van gegevens van bewoners en verwerken van dossiers

Mobilisatie bezoeker

Mobiliseren en positioneren van de bewoner.

Doel: ervoor zorgen dat de bewoner zich in de juiste houding bevindt

Dit omvat onder meer de volgende concrete taken:

- voorkomen van drukletsels en doorligwonden
- helpen bij het bewegen en verplaatsen
- zorgen voor transport (binnen) : begeleiden naar de kapper, ….
- de bewoner stimuleren tot beweging

Begeleiding van familieleden

De begeleiding van familieleden en het bieden van psychologische ondersteuning

Doel: Familieleden correct begeleiden en hen psychologische ondersteuning bieden

Dit omvat onder meer de volgende concrete taken:

- het informeren en adviseren van de bewoner en de familie
- psychologische ondersteuning aan de partner
- bijzondere aandacht besteden aan familieleden van dementerende bewoners
- het verlenen van stervensbegeleiding en begeleiding bij de verwerking van het rouwproces

Telefonisch onthaal

Instaan voor de telefoonpermanentie om de diverse actoren op een correcte en klantvriendelijke manier te informeren en indien noodzakelijk te begeleiden bij de afhandeling van administratieve formaliteiten.

Doel: optimaal informeren van de diverse actoren

Dit omvat onder meer de volgende concrete taken:

- instaan voor de bediening van de telefoon(centrale)
- bellers klantvriendelijk te woord staan en hen correcte informatie verschaffen of doorverbinden met de juiste entiteit

Wetgeving en regelgeving

Zich op de hoogte houden van de ontwikkelingen rondom de wetgeving en regelgeving van belang voor de entiteit.

Doel: de entiteit voorzien van de nodige kennis voor het uitvoeren van de taken

Dit omvat onder meer de volgende concrete taken:

- de nodige vakkennis opdoen en de opgedane kennis integreren in de werking van de organisatie

- met de theoretische en klinische kennis een diagnose kunnen stellen voor de nodige verpleegkundige verzorging
- overleg met de leidinggevende en de andere medewerkers om het benodigde kennisniveau op peil te houden

Interne communicatie

Instaan voor een open interne communicatie naar de collega's, de hoofdverpleegkundige, de directeur, bewonerszorg, de andere entiteiten en het bestuur.

Doel: zorgen dat iedereen toegang heeft tot de informatie die noodzakelijk is om zijn taak optimaal te kunnen realiseren

Dit omvat onder meer de volgende concrete taken:

- meewerken aan een optimaal interne communicatie binnen de entiteit
- rapporteren van de van de binnengekomen vragen en opmerkingen
- signaleren van noden, behoeften en tekorten vastgesteld tijdens het werken
- begeleiden van vrijwilligers, jobstudenten en stagiairs (mentorschap)

Beheer medicatie en medisch materieel

Medisch materiaal en medicatie beheren.

Doel: ervoor zorgen dat er op een correcte manier gebruik kan gemaakt worden van het medisch materiaal en de medicatie.

Dit omvat onder meer de volgende concrete taken:

- beheer van medisch materiaal op de afdeling
- waken over een duurzaam en veilig gebruik van (verzorgings)materiaal
- toezicht op medicatievoorraad en correct en verantwoord gebruik ervan

Opnemen verpleegkundige verantwoordelijkheden

Verpleegkundige verantwoordelijkheden opnemen.

Doel: technisch verpleegkundige verstrekkingen en toevertrouwde medische handelingen uitvoeren waarvoor verpleegkundigen bevoegd zijn, waarbij de courante verstrekkingen en handelingen correct en veilig kunnen toegepast worden.

Dit omvat onder meer de volgende concrete taken:

- verpleegkundige verzorging plannen, organiseren en uitvoeren en zelfstandig urgente levensreddende maatregelen treffen in crisissituaties;
- rapporteren aan de hoofdverpleegkundige i.v.m. de taakuitvoering en de stand van zake in verband met de uitvoering van de taak
- zich als referentieverpleegkundige bijscholen, zorgen voor een overdracht en implementatie van de informatie, sensibiliseren van de collega's
- opvangen en informeren van familie en dokters en fungeren als schakel tussen arts en bewoner met het oog op een goede communicatie met alle betrokkenen.
- afhandelen van binnenkomende vragen en opmerkingen
- signaleren van noden en behoeften en tekorten vastgesteld tijdens het werken met de verschillende disciplines en collega's
- verstrekken van nuttige info omtrent probleemgroepen aan collega's of hoofdverpleegkundige

Functiebeschrijving

Multidisciplinair samenwerken met andere diensten en collega's

Op een multidisciplinaire manier samenwerken met anderen.

Doel: het creëren van een zo optimaal mogelijk woon- en leefklimaat voor de bewoner waarbij de verpleegkundige zijn deskundigheid, kennis en kundigheid deelt met het interdisciplinair team. De focus ligt op de bijdrage aan de kwaliteit en de continuïteit van de zorg via overleg, rapportage en doorverwijzing.

Dit omvat onder meer de volgende concrete taken:

- constructief bijwonen van he interdisciplinaire werkoverleg (briefings, teamvergaderingen,…)
- uitzetten van projecten of processen die verschillende zorgdomeinen of therapieën doorkruisen
- indien nodig initiatief nemen om de communicatie in de interdisciplinaire werking rond een bewoner te verbeteren om de continuïteit en kwaliteit van de zorg te ondersteunen
- de gangbare technologie hanteren binnen de interdisciplinaire werking met alle zorgpartners in het transmurale zorgpad d.w.z. zowel mondeling als schriftelijk, analoog als digitaal de nodige informatie delen met personen, gezinnen of groepen en dit binnen het ethisch en wettelijk kader van vertrouwelijkheid, beroepsgeheim en privacy. Daarbij worden handelingen en communicatie in het patiëntendossier genoteerd.

Meewerken aan de ontwikkeling en implementatie van het kwaliteitshandboek en naleven van de procedures

Ontwikkeling en implementeren van het kwaliteitshandboek, alsook het naleven van de procedures.

Doel: Er mee voor zorgen dat het kwaliteitshandboek ontwikkeld en toegepast wordt.

Dit omvat onder meer de volgende concrete taken:

- toepassen van het kwaliteitshandboek
- meewerken aan de ontwikkeling en evaluatie van procedures en methodes binnen het verpleegkundig handelen en door het aanbrengen van verbeterinitiatieven processen helpen optimaliseren
- persoonlijk bijdragen tot de kwaliteit van de zorgverlening, handelen volgens de meest recente richtlijnen en standaarden en waar mogelijk op wetenschappelijk onderbouwde wijze kwaliteitsvolle resultaten nastreven

Sociale noden

De sociale noden van de bezoekers bekijken.

Doel: oog hebben voor en rekening houden met de sociale noden van iedere bezoeker met het oog op het creëren van een dienstbare en zorgzame sfeer en een huiselijke leefomgeving

Dit omvat onder meer de volgende concrete taken:

- begeleiden opvolging van nieuwe bezoekers bij opstart
- actief luisteren naar de bezoeker
- rekening houden met ieders eigenheid en situatie en inspelen op specifieke vragen en noden

Functiebeschrijving

Verruimende bepaling: op vraag van de hoofdverpleegkundige en directeur verricht de werknemer ondersteunende taken van de eigen dienst of van andere diensten.

Functiebeschrijving

Functieprofiel

De definities en gradaties van de technische en gedragscompetenties worden ter beschikking gesteld in de competentiegids. Per competentie worden 3 gradaties onderscheiden. Een hogere gradatie impliceert steeds dat de lagere gradatie ook is verworven.

Technische Competenties

		Gradatie		
Cluster	**Competentie**	**elementair**	**voldoende**	**grondig**
Werking en werkmiddelen	Procedures en procesbeheer	X		
	Werking van de organisatie	X		
	Werkmiddelen en werkmethodieken	X	X	

Gedragscompetenties

		Gradatie		
Cluster	**Competentie**	**gradatie 1**	**gradatie 2**	**gradatie 3**
Beheersmatige vaardigheden	Plannen en organiseren	X		
	Voortgangscontrole	X		
Interactief gedrag	Teamwerk en samenwerken	X	X	
Persoonsgebonden gedrag	Flexibiliteit	X	X	X
	Kwaliteit en accuraatheid	X	X	
Probleemoplossend gedrag	Initiatief	X	X	
	Klantgerichtheid	X	X	
Waardegebonden gedrag	Integriteit	X	X	
	Loyauteit	X	X	