

VACATURE

Logistiek medewerker woonzorgcentrum Paradijs

Contractuele functie van bepaalde duur – tot en met 31 december 2026
Deeltijds: 28,5 uur/ week

- IFIC loonschaal categorie 8
- Shiften van 7u of 8u tot 13u
- Je bent bereid bewoners te helpen bij activiteiten uit het dagelijks leven (zie verder)
- Ervaring als logistiek medewerker in de zorgsector is een pluspunt

→ Info en solliciteren: www.lier.be

Solliciteer zo snel mogelijk



Wie zijn we?

WZC Paradijs maakt **deel uit van stad en OCMW Lier**. Een job bij team stad Lier betekent veel ondersteuning, afwisseling en impact. Met plezier op kop, want we genieten graag van ontspannende activiteiten met collega's.

In ons WZC bieden we een warme thuis aan zo'n 177 bewoners. Bij alles wat we doen, staan drie grote vragen centraal:

1) Is dit op maat?

Elke bewoner heeft eigen wensen en dromen. Dat vraagt niet één oplossing, maar zorg op maat. Wij zetten bewoners aan het stuur van hun eigen leven.

2) Is dit meer dan zorg?

We werken graag met de talenten van bewoners, medewerkers en vrijwilligers. Hou je van muziek, dieren, natuur...? Dan is dat een verrijking voor ons allemaal.

3) Is dit samen?

Wat je job ook is, samen zijn we verantwoordelijk voor het geluk van onze bewoners. Al onze medewerkers zijn aanspreekbaar voor bewoners en dragen zorg voor hen.

We weerspiegelen graag de hele samenleving. We maken geen onderscheid op basis van leeftijd, gender, afkomst, geloof of handicap. Vertel ons over jouw talenten!

Kijk voor meer info op <https://www.wzcparadijs.be>.

Of ga naar [onze Facebookpagina](#) voor een blik achter de schermen.

Werkplek

WZC Paradijs
Transvaalstraat 44
2500 Lier

WZC Paradijs ligt vlakbij bushalte Lier Veemarkt.

Als medewerker parkeer je gratis in de ondergrondse parking van het WZC.



Functie

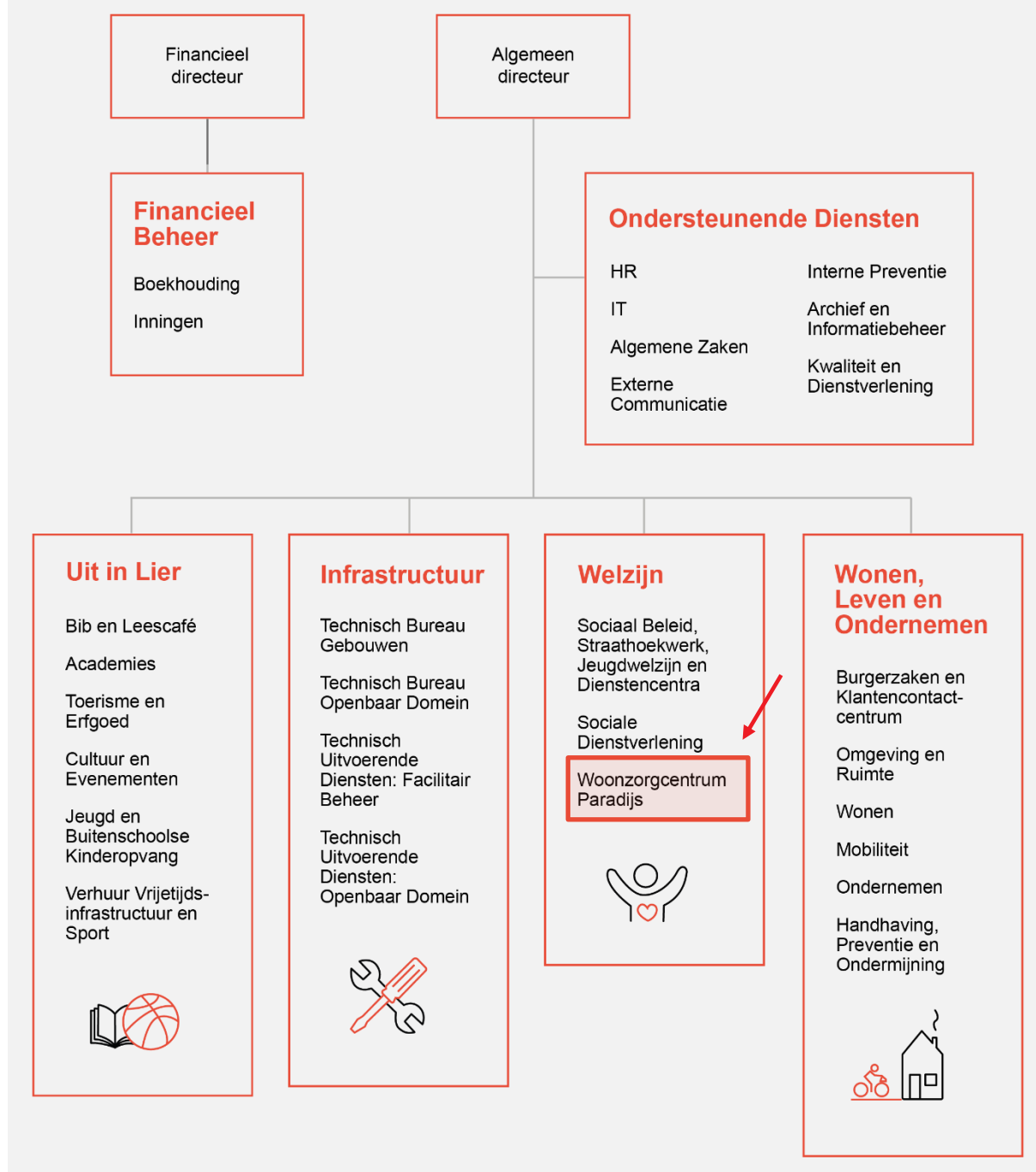
WZC Paradijs als deel van stad Lier

Departement: Welzijn

Team: WZC Paradijs

Jouw leidinggevende: afdelingsverantwoordelijke en hoofdverpleegkundige

Organigram stad en OCMW Lier:



De job in het kort

Als logistiek medewerker ondersteun je het zorgteam en zorg je mee voor een warme, aangename leefomgeving in ons woonzorgcentrum. Je helpt bij maaltijden, het vervoer van bewoners, de orde op de afdeling... Daarnaast bied je ondersteuning bij dagelijkse activiteiten, zoals bewoners helpen bij het wassen, aan- en uitkleden of een toiletbezoek.

Met jouw zorgzame en collegiale aanpak draag je elke dag bij aan het welzijn en comfort van onze bewoners. Samen met je collega's maak je van ons woonzorgcentrum een plek waar mensen zich echt thuis voelen.

Taken

- Ondersteuning van zorgpersoneel:
 - Maaltijdgebeuren verzorgen
 - Orde van de kamers
 - Onderhoud van het materiaal van de afdeling
 - Transport van bewoners
 - ...
- Bijstand algemene dagelijkse levensverrichtingen:
 - Wassen en persoonlijke hygiëne
 - Aan- en uitkleden
 - Toiletgang
 - Ondersteunen bij de maaltijd
 - Verplaatsen en mobiliteit
 - ...
- Teamwerking:
 - Meewerken aan het samenhorigheidsgevoel op de afdeling
 - Verstrekken van relevante info aan collega's, leidinggevenden, bewoners en hun familieleden
 - Relatie met bewoner behartigen
 - Positieve imagovorming van de organisatie
 - Meewerken aan veranderingsprocessen
 - Efficiënt gebruik maken van tijd en middelen
 - Bereidheid tot vorming
 - ...

Competenties

Welke competenties verwachten we van jou?

Algemene eigenschappen:

- Collegialiteit en samenwerking
- Flexibiliteit
- Kwaliteit en nauwgezetheid
- Klantgerichtheid
- Organisatiebetrokkenheid
- Integriteit

Specifieke competenties voor de job:

- Empathie
- Plannen en organiseren

Voorwaarden

- Je bent bereid bewoners te helpen bij activiteiten uit het dagelijks leven, zoals wassen, aan- en uitkleden, toiletbezoek, ondersteunen bij maaltijden, ...
- Je bent bereid om afwisselend om 7u en om 8u 's morgens het werk te starten, telkens tot 13u
- Je begrijpt en spreekt goed Nederlands
- Je hebt een blanco strafregister
- Je kan de job fysiek aan
- Werkervaring hebben als logistiek medewerker in de zorgsector is een pluspunt

Wat mag je verwachten?

Deeltijds contract (75%) van bepaalde duur, tot en met 31 december 2026 (verlenging mogelijk)

Loonschaal IFIC Categorie 8:

- Basisloon zonder anciënniteit: € 2.006,07 bruto/maand (voor 28,5u/week)
- Basisloon met 10 jaar anciënniteit: € 2.346,10 bruto/maand (voor 28,5u/week)
- Extra haardgeld of standplaatstoelage (afhankelijk van je gezinstoestand)

Extra voordelen:

- Maaltijdcheques van 8 euro
- Volledige terugbetaling openbaar vervoer
- Fietsvergoeding van 0,37 euro per km
- 26 dagen vakantie (indien je voltijds werkt)
- 11 wettelijke feestdagen
- Interessant aanvullend pensioen
- Sociale premie voor geboorte, huwelijk, ...
- Smartphone en abonnement
- Levenslang leren dankzij extra opleidingen
- Personeelskorting bij bepaalde diensten (o.a. kinderopvang Kadée, ...)
- Gratis sportfaciliteiten
- Korting bij meer dan 400 merken via het voordelenplatform van Edenred
- Leuke activiteiten met collega's: jaarlijks personeelsfeest, nieuwjaarsreceptie, teambuilding, afterwork, BBQ, ...

Selectieprocedure

We doen een eerste selectie op basis van cv. Laat in je cv en motivatiebrief dus zien dat je relevante ervaring hebt.

We nodigen je uit voor een selectiegesprek met de jury. Tijdens het gesprek bespreken we je motivatie, persoonlijkheid, werkervaring, vakkennis, de interesse voor de functie en een casus.

Hoe solliciteren?

Solliciteer **zo snel mogelijk** via het online formulier op www.lier.be. Voeg je cv en sollicitatiebrief toe.

Ga naar het sollicitatieformulier

Vragen? Contacteer Tinne Persoons, team HR, via 03 491 67 99 of jobs@lier.be.

Opmerkingen over de selectieprocedure zijn welkom via jobs@lier.be. Als kandidaat heb je daarnaast het recht om binnen de 60 dagen bij de Raad van State in beroep te gaan tegen het resultaat van de selectie.