

VACATURE

Poetsmedewerker

Voltijds of halftijds / Contractuele functie van onbepaalde duur

- Niveau E1-E3
- 3 openstaande functies (1 voltijds en 2 halftijds) + werfreserve van 2 jaar

→ Info en solliciteren: www.lier.be

Solliciteer ten laatste op 20 september 2026

Wie zijn we?

Bij stad en OCMW Lier werken we elke dag aan een nette, bruisende, sociale stad. Met meer dan 650 medewerkers zorgen we ervoor dat het in Lier goed leven, wonen en werken is. Kwaliteitsvolle dienstverlening staat bij ons voorop.

Een job bij #teamstadlier betekent een goede werk-privébalans, veel afwisseling en maatschappelijke impact. Maar met plezier op kop, want we genieten ook graag van ontspannende activiteiten met collega's. Dankzij onze centrale ligging bereik je Lier vlot met fiets, bus, trein en zelfs kano.

We weerspiegelen graag de hele samenleving. We maken we geen onderscheid op basis van leeftijd, gender, afkomst, geloof of handicap. Vertel ons over jouw talenten!

Kijk voor meer info op www.lier.be.

650
medewerkers

 Stad en OCMW Lier =
1 organisatie
#teamstadlier

Wij werken aan een stad waar het goed is om te **leven, wonen, werken en vertoeven**

Ons doel:

Samen klantvriendelijke dienstverlening verzorgen voor ruim 38.000 inwoners, bezoekers, werknemers, ondernemers, ...



Werkplek

Je zal werken in één van de gebouwen van de stad. Dit is steeds op fietsafstand van het station.

Functie

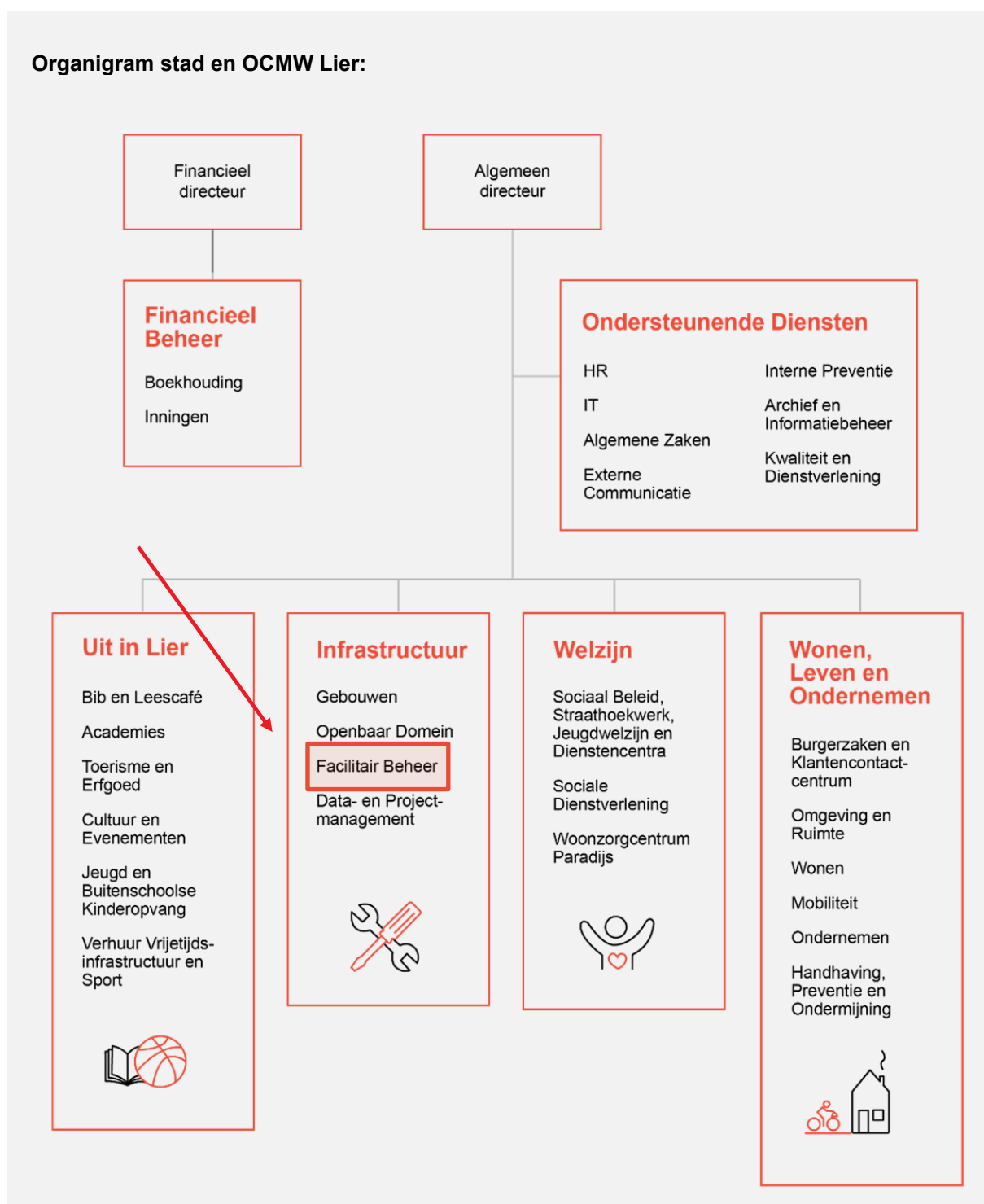
Jouw plaats in onze organisatie

Departement: Infrastructuur

Team: Facilitair Beheer

Jouw leidinggevende: teamleider poets

Organigram stad en OCMW Lier:



De job in het kort

Heb je zin om de gebouwen van de stad Lier te laten stralen? We zoeken drie collega's voor de poetsploeg.

Je team is verantwoordelijk voor de netheid van meer dan 25 gebouwen in Lier en Koningshooikt. Je hebt één of meerdere vaste werkplekken maar je kan je ook vlot verplaatsen tussen onze verschillende locaties. Die werkverplaatsingen mag je doen met een fiets van het werk.

Hoe ziet de job eruit?

- Poetsen op uiteenlopende locaties: van een sporthal tot een bibliotheek of het stadhuis
- Dagelijkse, wekelijkse en maandelijkse poetstaken, maar ook jaarlijks onderhoud
- Logistieke taken, zoals koffieapparaten aanvullen
- Elke dag je leidinggevenden op de hoogte houden van je werk

Je blinkt uit in je job, want:

- Je kan zelfstandig werken, maar bent ook een teamspeler
- Je bent flexibel: Je vindt het niet erg als je planning wijzigt of je naar een andere locatie moet
- Je kan goed fietsen
- Je kan goed werken met schrobzuig- en boenmachines of wil dat graag leren
- Je levert kwaliteitsvol poetswerk af

Af en toe 's avonds en in het weekend werken, vind je niet erg. We hebben een beurtrol om weekendtaken uit te voeren.

Taken

1. Onderhoud

- De toegewezen opdrachten uitvoeren
 - op een vakkundige en kwalitatieve manier
 - op een zorgzame, ordelijke en hygiënische manier
 - op een efficiënte en kostenbewuste manier
 - binnen de afgesproken timing
- Constructief bespreken van onvoorziene omstandigheden, problemen of gebreken met de leidinggevende
- Kwaliteitscontrole van de uitgevoerde opdrachten

2. Veiligheid en duurzaamheid

- Toepassen van de veiligheidsprincipes en dragen van gepaste werk- en/of signalisatiekledij
- Op de juiste wijze gebruik maken van de persoonlijke beschermingsmiddelen en die na gebruik weer opbergen
- Op de juiste wijze gebruik maken van materiaal en materieel (machines, toestellen, gereedschappen, gevaarlijke stoffen, vervoermiddelen en andere middelen) en zo bijdragen tot duurzaamheid
- Op de juiste wijze onderhouden van materiaal en werkomgeving
- De specifieke veiligheidsvoorzieningen van toestellen, gereedschappen, installaties en gebouwen niet willekeurig uitschakelen, veranderen of verplaatsen en deze voorzieningen op de juiste manier gebruiken
- De leidinggevende onmiddellijk op de hoogte brengen van iedere werksituatie die een ernstig en onmiddellijk gevaar voor de veiligheid en de gezondheid met zich kan brengen, alsook van elk vastgesteld gebrek in de beschermingssystemen
- Verantwoord omgaan met afval, water, energie, ...; aandacht hebben voor recyclage

3. Bijdragen aan de professionele werking

- Een oplossingsgerichte houding aannemen; openstaan voor alternatieven in de aanpak en uitvoering van taken
- Doelstellingen en opdrachten van de eigen dienst kennen en ertoe bijdragen dat deze worden behaald
- Constructief deelnemen aan (team)overleg
- Op positieve wijze bijdragen tot het preventiebeleid in het kader van de bescherming van werknemers tegen geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk; zich onthouden van iedere daad van geweld, pesterijen of ongewenst seksueel gedrag op het werk
- Handelen volgens de gedragscode
- Bereid zijn avond- en weekendwerk uit te voeren en op verschillende locaties te werken; opnemen van verantwoordelijkheid

Ons DNA

Het DNA van team stad Lier, dat zijn de **waarden en normen** van onze organisatie en onze medewerkers. Het zegt wat klanten en collega's van ons mogen verwachten. Dus ook wat wij van jou verwachten in deze job.

Samen kwamen onze medewerkers tot drie hoofdwaarden: klantgericht, betrouwbaar en verbindend. Is dit op je lijf geschreven?



Voorwaarden

- Er zijn geen diplomavoorwaarden
- Je begrijpt en spreekt vlot Nederlands
- Je hebt een blanco strafregister
- Je kan de job fysiek aan

Wat mag je verwachten?

Voltijds of halftijds contract van onbepaalde duur

Loonschaal E1-E3:

- Voltijds basisloon zonder anciënniteit: 2.438,00 euro bruto/maand
- Voltijds basisloon met 10 jaar anciënniteit: 2.539,20 euro bruto/maand
- Halftijds basisloon zonder anciënniteit: 1.219,00 euro bruto/maand
- Halftijds basisloon met 10 jaar anciënniteit: 1.269,60 euro bruto/maand
- Extra haardgeld of standplaatstoelage (afhankelijk van je gezinstoestand)

Werkervaring bij de overheid telt volledig mee voor je anciënniteit, ervaring in de privésector voor maximum 10 jaar.

Extra voordelen:

- Maaltijdcheques van 8 euro
- Volledige terugbetaling openbaar vervoer
- Fietsvergoeding van 0,35 euro per km
- Fietsleasing
- 35 dagen vakantie (indien je voltijds werkt)
- 14 wettelijke feestdagen
- Gratis hospitalisatieverzekering
- Gratis tandzorgverzekering
- Interessant aanvullend pensioen
- Sociale premie voor geboorte, huwelijk ...
- Glijdende werkuren
- Smartphone
- Levenslang leren dankzij extra opleidingen
- Personeelskorting (bijvoorbeeld bij kinderopvang Kadée...)
- Gratis sportmogelijkheden
- Korting bij meer dan 400 merken via het voordelenplatform van Edenred
- Leuke activiteiten met collega's: jaarlijks personeelsfeest, nieuwjaarsreceptie, afterwork, teambuilding, BBQ...

Selectieprocedure

Als er veel kandidaten zijn, zullen we je vragen om je in een eenvoudig **filmpje** kort voor te stellen en je ervaring en motivatie toe te lichten. Je krijgt hierover op 21 september 2026 bericht.

Als we je kandidatuur weerhouden op basis van je cv, motivatiebrief en filmpje, nodigen we je uit voor een selectiegesprek met de jury. Je start met een **praktische proef** waarbij je technische vaardigheden en inzicht worden beoordeeld. Daarna bespreken we tijdens een **gesprek** je motivatie, kennis, competenties en interesse voor de job.

Wanneer slaag je?

- Je haalt 50% van de punten op de praktische proef, 50% op het selectiegesprek en 60% op de twee delen samen.
- Wie de meeste punten haalt en slaagt voor alle delen, mag starten in de job. De andere geslaagden blijven twee jaar op een werfreserve en kunnen in die periode eventueel nog een aanbod krijgen.

Hoe solliciteren?

Solliciteer **ten laatste op 20 september 2026** via het online formulier op [lier.be](https://www.lier.be). Voeg je cv en sollicitatiebrief toe.

[Ga naar het sollicitatieformulier](#)

Vragen? Contacteer Katleen Machiels, team HR, via 03 491 61 24 of jobs@lier.be.

Heb je door een beperking bepaalde aanpassingen nodig? We denken graag mee. Contacteer de verantwoordelijke van de vacature.

Opmerkingen over de selectieprocedure zijn welkom via jobs@lier.be. Als kandidaat heb je daarnaast het recht om binnen de 60 dagen bij de Raad van State in beroep te gaan tegen het resultaat van de selectie.