

Functiebeschrijving:

Onderhoudsmedewerker (m/v/x)

Graad

Onderhoudsmedewerker (m/v/x)

Functietitel

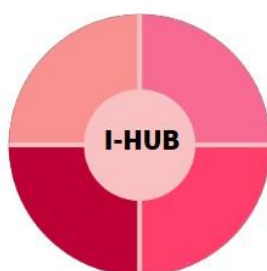
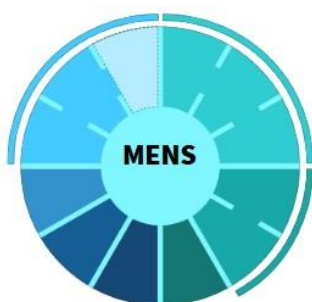
Onderhoudsmedewerker groen (m/v/x)

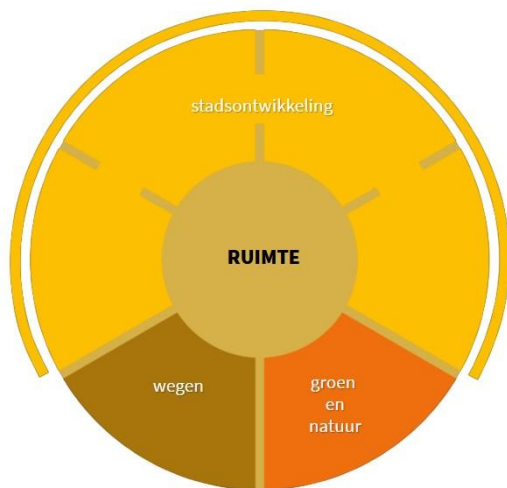
Doelstelling van de functie

Je staat in voor het groenonderhoud van de groene zones binnen de stad.

Plaats in het organogram

Je maakt deel uit van directie Ruimte, team Groen en Natuur. Je krijgt opdrachten van de verantwoordelijke van de poule waarin je tewerkgesteld bent. Aan deze verantwoordelijke rapporteer je. Je werkt zowel individueel als regelmatig in ploeg.





Functie-inhoud

Resultaatsgebied 1: Groenonderhoud

Dagelijks onderhouden van de diverse groenperken van de stad zodat Harelbeke over verzorgde en gezonde groenperken beschikt.

Dit houdt onder meer in dat je:

- actief de dagelijkse werkplanning doorneemt waarin staat opgelijst wat, wanneer en op welke manier moet worden uitgevoerd;
- maait, klepelt, dunt, snoeit, ...
- groenbeplanting volgens de instructies uitvoert;
- de wegen en paden onderhoudt en in voorkomend geval afval verwijderd;
- een paar keer per jaar mee helpt binnen de facilitaire dienst met het uitvoeren van algemene taken;
- hierbij de instructies van de vakman of ploegverantwoordelijke volgt;
- ...

Resultaatsgebied 2: Materiaal

Nazien en onderhouden van materiaal zodat de gebruikers ervan altijd beschikken over veilig, en goed functionerend materiaal.

Dit houdt onder meer in dat je

- machines, toestellen, gereedschap, voertuigen afstelt;

- het werkmateriaal regelmatig controleert op veilige, efficiënte en zuinige werking;
- de onderhoudsprogramma's voor de machines, voertuigen, ... nauwgezet volgt;
- de werkplek ordelijk laat, geen materiaal onbewaakt achter laat;
- defecten meldt die niet zelf kunnen worden opgelost;
- rapporteert aan je leidinggevende bij bepaalde onregelmatigheden, problemen, moeilijke situaties, ...
- ...

Resultaatsgebied 3: Veiligheid

Op correcte wijze gebruik maken van het werkmateriaal zodat je jezelf en anderen niet in gevaar brengt.

Dit houdt onder meer in dat je:

- op een veilige manier werkt;
- zorg draagt voor de veiligheid van anderen;
- machines gebruikt voor het beschreven doel en niet voor andere doelen;
- onveilige situaties steeds rapporteert aan de leidinggevende;
- de werkplaats voorbereidt op de uit te voeren werken door de nodige signalisatie en afbakening te voorzien;
- de werkplaats ontruimt en/of de aanwezige infrastructuur met beschermingsmateriaal bedekt om beschadiging te voorkomen;
- de werkplaats waar je gewerkt hebt, net en ordelijk achterlaat;
- afval en restmateriaal op de voorgeschreven wijze selectief inzamelt;
- zorg draagt voor de infrastructuur van de gebouwen;
- steeds volgens de voorschriften de juiste persoonlijke beschermingsmiddelen gebruikt;
- ...

Contacten

U onderhoudt contacten met:

Intern/extern	Wie	Omschrijving
Intern	Rechtstreeks leidinggevende	Ontvangen werkopdrachten en werkoverleg
	Collega's	Samenwerking in team

Competentie-profiel

Organisatiecompetenties

Initiatief
Klantgerichtheid
Kwaliteitsvol werken
Loyaal zijn
Samenwerken

Competenties vastgelegd voor deze functie

Inzet
Nauwgezetheid
Ordelijk werken
Resultaatgericht werken
Veilig werken
Zelfstandig werken

Technische vaardigheden beheersen (eigen aan de dienst)

- kennis van de technieken voor groenonderhoud
- materiaalkunde m.b.t. onderhoud van groen
- kennis van relevante plant- en boomsoorten
- kennen en kunnen toepassen van de reglementeringen op vlak van veiligheid, gebruik van bestrijdingsmiddelen en gevaarlijke stoffen
- van de functiehouder kan het bezit van een rijbewijs B vereist worden

Salarisschaal

E1-E3

Specifieke arbeidsomstandigheden

Je past zich binnen je functie aan veranderingen in opdrachten en werkomstandigheden aan. Op deze manier kom je tegemoet aan wijzigende omstandigheden, opdrachten en doelstellingen binnen het directie Ruimte, team Groen en Natuur, waar je bent tewerkgesteld.