

Onthaalmedewerker GC Ten Weyngaert

Algemene directie Cultuur, Jeugd en Sport - entiteit Gemeenschapscentra

Soort contract: startbaanovereenkomst – contract bepaalde duur
Locatie: GC Ten Weyngaert - Bondgenotenstraat 54 - 1190 Vorst

Werkregime: voltijds

Wat ga je doen?

Als **Onthaalmedewerker** ondersteun je de werking van het centrum op vlak van onthaal, administratie en logistiek. Je bent het eerste aanspreekpunt voor klanten en je bent verantwoordelijk voor het verzekeren van een warm, kwalitatief onthaal.

Je draait actief mee in de werking van het GC: je neemt deel aan teamvergaderingen en werkt in teamverband om samen met je collega's de doelstellingen van het centrum te bereiken.

- Je bent het aanspreekpunt voor klanten aan het onthaal: je verstrekt informatie en documentatie;
- Je zorgt voor de logistieke en administratieve ondersteuning van de projecten en evenementen van het GC;
- Je staat in voor het zaalbeheer van het GC. Je gebruikt hiervoor de beschikbare software;
- Je volgt inschrijvingen op;
- Je verzorgt de correspondentie (e-mail, telefoon en post).
- Je springt in bij werkoverlast of afwezigheid van collega's;
- Je kan occasioneel ingeschakeld bij activiteiten (feesten, voorstellingen etc) van het gemeenschapscentrum, ook 's avonds en in het weekend;

Wat zijn jouw talenten?

Waardegebonden competenties die we van iedereen verwachten

- dienstbaar zijn
- integer handelen
- betrokken zijn

Competenties en vaardigheden verbonden aan het tewerkstellings-niveau C

Interactief gedrag

- mondeling vaardig zijn
- schriftelijk vaardig zijn
- samenwerken

Omgaan met informatie

- problemen analyseren

Probleemoplossend gedrag

- resultaatgericht werken
- klantgericht handelen
- nauwkeurig en met zin voor orde en netheid werken
- flexibel reageren

Belangrijke vaardigheden voor deze functie

- kennis Nederlands is vereist (minimaal B1-niveau)
- Je hebt een goede kennis van informatica- en communicatietechnieken (vb. MS Office, internet, ...);
- Je bent bereid om soms 's avonds en/of in het weekend te werken;
- Je bent sociaal ingesteld, spontaan en klantvriendelijk
- Je kan zelfstandig werken
- Je hebt interesse in de sociaal-culturele sector
- Kennis van meerdere talen in een pluspunt
- Kennis van sociale media is een pluspunt

Herken je jezelf in dit profiel? Stel je dan zeker kandidaat!

Aanwervingsvoorwaarden

Je hebt maximaal een diploma hoger secundair onderwijs behaald.

Om in aanmerking te komen voor een startbaanovereenkomst:

- mag je **MAXIMUM** 6 maanden de school verlaten hebben;
- **ingeschreven** zijn bij Actiris;
- moet je basiskennis Nederlands hebben;
- in **Brussel woonachtig** zijn **EN**;
- **jonger** zijn dan **25 jaar**.

Waarom kiezen voor de VGC?

De VGC biedt je een mensgerichte en leerrijke werkomgeving, waarin iedereen gelijk wordt behandeld en waar je jezelf kunt blijven ontwikkelen. Je leest hieronder wat de VGC nog meer te bieden heeft om elke dag het beste uit jezelf en uit Brussel te halen.

- Je krijgt een voltijds contract van bepaalde duur van 1 jaar.
- Loonschaal C111 - medewerker. Zowel je overheidsanciënniteit als relevante werkervaring in de privésector en/of als zelfstandige tellen mee voor de berekening van je loon.

0 jaar		5 jaar		10 jaar		15 jaar	
Bruto	Netto	Bruto	Netto	Bruto	Netto	Bruto	Netto
€ 2.610,26	€ 2.149,15	€ 2.871,82	€ 2.201,78	€ 3.118,97	€ 2.267,43	€ 3.434,66	€ 2.371,67

Netto: ongehuwd en geen personen ten laste

- **Aantrekkelijke extra's:** 35 vakantiedagen op jaarbasis als je voltijds werkt, maaltijdcheques ter waarde van 8 euro per gewerkte dag, gratis hospitalisatieverzekering, gratis woon-werkverkeer met het openbaar vervoer (ook MIVB-abonnement), fietsvergoeding, een verzekering gewaarborgd inkomen, aanvullend pensioen via 2^{de} pensioenpijler en ruime vormingsmogelijkheden.

Hoe solliciteer je?

Via Actiris

– Je kunt je aanmelden met referentienummer **5896258** de dienst **YOUTH GUARANTEE** van ACTIRIS, Sterrenkundelaan 14 in St-Joost-ten-Node (metrohalte Madou). Breng je CV, motivatiebrief en een kopie van jouw diploma mee.

Of

– Je kunt een mailen sturen met referentienummer **5896258** naar **Hayat DAHMANI** via hdahmani@actiris.be. Vermeld in je mail zeker het referentienummer en stuur jouw cv, motivatiebrief en een kopie van jouw diploma door.

– Je kandidatuur zal door **YOUTH GUARANTEE** van Actiris onderzocht worden. Kom je in aanmerking voor deze startbaanovereenkomst, dan word je uitgenodigd bij YOUTH GUARANTEE voor een persoonlijk gesprek. Nadien kom je op gesprek bij de Vlaamse Gemeenschapscommissie, Emile Jacqmainlaan 135, 1000 Brussel.

Via de VGC

Vul [het registratieformulier](#) volledig en correct in. Dat wil zeggen dat je ons jouw CV, motivatiebrief en diploma moet bezorgen.

Belangrijke data

Wat?	Timing of deadline	Waar/hoe?
Reageertermijn	open	Via het registratieformulier op onze website: www.jobsolutions.be/register/30044-71
Selectiegesprek	Nog te bepalen	In het administratiehuis van de Vlaamse Gemeenschapscommissie, Emile Jacqmainlaan 135 te 1000 Brussel. Als je geselecteerd wordt voor het gesprek, krijg je nog een uitnodiging.
Startdatum (bij voorkeur)	zo vlug mogelijk	Gemeenschapscentrum Ten Weyngaert

Heb je nog vragen?

Over	Wie kan je helpen?	Contactgegevens
Het project YOUTH GUARANTEE	Hayat Dahmani (Actiris)	hdahmani@actiris.be of 02 435 41 72
De selectieprocedure	Lamia Khan	lamia.khan@vgc.be of 0490 67 62 37
De functie	An De Winter	an.dewinter@vgc.be of 02/340 95 80
De Vlaamse Gemeenschapscommissie		www.vgc.be

Wie zijn we?



Voor de Vlaamse Gemeenschapscommissie zijn gelijke kansen belangrijk. Kwaliteiten van mensen zijn doorslaggevend ongeacht leeftijd, gender, origine of beperking.

De Vlaamse Gemeenschapscommissie (VGC) is de inrichtende macht van de gemeenschapscentra. Ze vallen onder de entiteit gemeenschapscentra van het beleidsdomein Cultuur, Jeugd en Sport (CJS), die de 22 centra centraal ondersteunt. Andere deeldomeinen daarvan zijn algemeen cultuurbeleid, kunsten en erfgoed, lokaal cultuurbeleid, sociaal-cultureel werk, bibliotheekwerk, jeugdwerk, speelpleinen en sport.

Verspreid in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest liggen **22 gemeenschapscentra** die samen N22 Brusselse gemeenschapscentra vormen. De gemeenschapscentra hebben een breed **artistiek, sociaal, cultureel en educatief aanbod**.

Van heel lokale activiteiten (zoals een wekelijkse danscursus, een quiz van een lokale ouderenvereniging en een theatervoorstelling voor kinderen) tot projecten en samenwerkingen met een gewestbrede impact en uitstraling (zoals de Zoniënmars/Zoniënklinken, de festivals van Zomer In De Lucht, ...). Neem zeker een kijkje op www.n22.brussels, de koepelsite van de centra.

Waar werk je?

Jij komt terecht bij GC Ten Weyngaert, het gemeenschapscentrum in Vorst. De gemeenschapscentra zetten zich met hart en ziel in voor de ontmoetings- en ontplooiingskansen van alle Brusselaars die aansluiting zoeken bij de Nederlandstalige gemeenschap. De gemeenschapscentra laten de stem van deze Brusselaars horen en doen actief en met succes aan **gemeenschapsvorming**.