

# LOKAAL BESTUUR ZAVENTEM ZOEKT EEN: PROJECTMEDEWERKER ACTIVERING (SOCIALE DIENST)

**Diploma:** Bachelor of gelijkgesteld

**Niveau:** B1-B3

**Contract:** voltijds contract van onbepaalde duur

**Vacant via:** aanwerving met aanleg van een wervingsreserve voor 2 jaar

**Referentie:** 2026\_047

## 1. Wat houdt de functie in?

Als **projectmedewerker activering** binnen de Sociale Dienst zet je mee je schouders onder een **activerend sociaal beleid voor inwoners met een afstand tot de arbeidsmarkt**. Je begeleidt en ondersteunt cliënten richting maatschappelijke participatie, opleiding, vrijwilligerswerk of tewerkstelling en werkt hiervoor nauw **samen met je collega's van de Sociale Dienst en externe partners**.

Je neemt een **coördinerende en coachende rol** op. Daarbij bewaak je de voortgang van dossiers, monitor je resultaten en draag je bij aan een kwaliteitsvolle dienstverlening. Je werkt actief mee aan de **uitbouw van netwerken en projecten rond sociale economie, lokale partnerschappen en tewerkstellingstrajecten** zoals artikel 60§7.

**Een greep uit je takenpakket:**

- **Coördinatie** van activeringsprojecten en operationele ondersteuning van de projecten.
- Monitoren van de voortgang van activeringsprojecten en **opvolgen van budgetten en subsidiestromen**.
- **Coördineren van overlegmomenten met interne diensten en externe partners** zoals VDAB, Ligo, Travi, JobRoad, private werkgevers en vrijwilligersorganisaties.
- Opnemen van een **regierol** binnen lokale samenwerkingen rond **sociale economie en activering**.
- Signaleren van noden en meewerken aan de ontwikkeling en implementatie van **beleidsinitiatieven** rond activering en maatschappelijke participatie.
- Verzorgen van **interne en externe communicatie** over projecten en initiatieven.
- Afnemen van **intakegesprekken** activering en **begeleiden** van cliënten richting een passend activeringstraject.
- Opvolgen en evalueren van artikel **60§7-trajecten in samenwerking met cliënten, werkgevers en partners**.

## 2. Wat zijn de formele aanwervingsvoorwaarden?

- Je vertoont een gedrag dat in overeenstemming is met de eisen van de functie waarvoor je solliciteert. Dit wordt gecheckt met een uittreksel uit het **strafregister model 596** (algemeen model van maximaal 3 maanden oud).
- Je geniet de burgerlijke en politieke rechten.
- Je bent medisch geschikt voor de uit te oefenen functie, in overeenstemming met de wetgeving betreffende het welzijn van het personeelslid bij uitvoering van zijn werk.
- Je voldoet aan de vereiste over de taalkennis opgelegd door de wetten op het gebruik der talen in bestuurszaken, gecoördineerd op 18 juli 1966. Kennis van het Nederlands op minstens niveau C1 van het Gemeenschappelijk Europees Referentiekader voor Talen vereist voor lezen en luisteren (4.1) en op minstens niveau B2 voor spreken en schrijven (3.2).
- Je voldoet aan de diplomavereiste die geldt voor het niveau waarin de functie gesitueerd is: bachelor of gelijkgesteld.
- Je slaagt voor de selectieprocedure.



ZAVENTEM

- Ben je laatstejaarsstudent? Dan kan je ook solliciteren. Stuur een studiebewijs en een verklaring dat je je einddiploma tijdig kan behalen.

### 3. Wat verwachten wij verder van jou?

- Je beschikt over een goed ontwikkeld **analytisch en oplossingsgericht denkvermogen**.
- Je hebt sterke **communicatieve vaardigheden**, zowel schriftelijk als mondeling. (Zie ook het taalniveau bij de aanwervingsvoorwaarden.)
- Je weet **discretie, klantvriendelijk** en **empathie** te combineren met **professionaliteit**.
- Je kan je werk goed **plannen en organiseren**.
- Ervaring in een gelijkaardige functie is niet vereist, maar het is wel een pluspunt.
- In het bezit zijn van een rijbewijs B is een meerwaarde.

### 4. Wat hebben wij jou te bieden?

- Een **uitdagende voltijdse functie** met een contract van onbepaalde duur.
- Loon volgens weddeschaal B1-B3: **min. € 3.120,78 en max. € 5.258,42** (bruto per maand, op voltijdse basis).
- Relevante ervaring (ook uit de privé) wordt meegenomen.
- Een werkgever die aandacht heeft voor een **gezonde werk-privébalans**:
  - **Glijdende uren** tussen 7u00 en 18u30.
  - Extra feestdagen.
  - **Minstens 32 dagen verlof** per jaar (op voltijdse basis).
  - Mogelijkheid tot thuiswerken (na inwerkperiode).
- **Maaltijdcheques van € 8 per volledig gewerkte dag** (7u30).
- **Gratis hospitalisatieverzekering**.
- Fietsvergoeding en/of 100% terugbetaling van woon-werkverkeer met het openbaar vervoer.
- **Ecocheques** (200 euro per jaar, op voltijdse basis).
- **Aanvullend pensioenplan** (2<sup>e</sup> pensioenpijler, 2,5%).



ZAVENTEM

- Thuiswerkvergoeding van 20 euro per maand (mogelijk na inwerkperiode).
- Aansluiting bij GSD-V (Gemeenschappelijke Sociale Dienst Lokale Besturen in Vlaanderen) inclusief kortingen en premies via PlusPas.

## 5. Hoe kan je solliciteren voor deze functie?

Stuur je cv en motivatiebrief (in het Nederlands), je diploma, een recent uittreksel strafregister (max. 3 maanden oud) en eventueel een taalattest uiterlijk **31 augustus 2026** in via het [sollicitatieformulier](#). Daarna laten we je weten of je mag deelnemen aan de verdere selecties.

De selecties bestaan uit 2 eliminerende onderdelen:

- Een **schriftelijke opdracht** van 8 tot en met 13 september 2026
- Een **sollicitatiegesprek** op 21 september

**Houd deze data vrij in je agenda!** Verschuiven naar een andere dag is niet mogelijk.

Bij meer dan 10 geschikte sollicitanten, gebeurt er een voorselectie op basis van motivatie en relevante werkervaring. Besteed dus **voldoende aandacht aan je motivatiebrief**.

## 6. Nog vragen?

- **Voor inhoudelijke vragen:** Lana Mus, Sociale Dienst, lokaal bestuur Zaventem, 02 720 88 84 of [ana.mus@zaventem.be](mailto:ana.mus@zaventem.be) of Elke Martens, sectorverantwoordelijke Sociale Dienstverlening en Zorg, 02 716 32 84 of [elke.martens@zaventem.be](mailto:elke.martens@zaventem.be)
- **Voor vragen over de selectieprocedure:** Arlette Martens, Personeelsdienst, lokaal bestuur Zaventem, 02 716 32 85 of [vacature@zaventem.be](mailto:vacature@zaventem.be)



*Lokaal bestuur Zaventem zet voluit in op gelijke kansen en diversiteit. Kandidaten selecteren we uitsluitend op competenties, motivatie, talenten en diploma. Leeftijd, geslacht, nationaliteit, beperking, geloof, gender of seksuele geaardheid beïnvloeden je kansen niet.*

*Nood aan redelijke aanpassingen tijdens de selectie? Meld het bij je kandidatuur, zodat we hier rekening mee kunnen houden.*