



Functiebeschrijving

IDENTIFICATIE

Functietitel	toezichter
Functiefamilie	technische functies
Referentieprofiel	arbeider expert
Inschaling	C1-C3
Cluster	Ruimte
Rapporteert aan	Teammanager maatschappelijk activering en handhaving
Geeft leiding aan	Geen

DOEL VAN DE FUNCTIE

De toezichter leefomgeving draagt bij aan een veilige, nette en leefbare stad door zichtbaar toezicht te houden op het openbaar domein, burgers aan te spreken op gedrag en overtredingen van gemeentelijke reglementen vast te stellen.

De toezichter combineert handhaving met sensibilisering en vormt een zichtbaar aanspreekpunt voor inwoners. Door problemen in de publieke ruimte te detecteren, overtredingen vast te stellen en signalen door te geven aan de bevoegde diensten draagt de toezichter bij aan een kwaliteitsvolle leefomgeving.

Elke toezichter vervult binnen de functie ook de rol van **GAS-vaststeller voor overtredingen type 1, 2 en 3**.

DNA VAN MORTSEL

DNA-toets

Je DNA dient te matchen met dat van het lokaal bestuur Mortsel. Daarom verwachten we dat je professioneel, open, creatief, resultaatgericht en klantvriendelijk bent. Je bent een trekker in het groeiverhaal en je zorgt ervoor dat we als organisatie niet blijven stilstaan. We verwachten een maximale betrokkenheid en grote dosis eigenaarschap over de eigen opdracht.

Resultaten

- Je handelt met aandacht voor de doelstellingen en de belangen van de organisatie.
- Je voelt je verbonden met het lokaal bestuur en je opdrachten of rol.
- Je gaat ervoor om taken uit te voeren en verantwoordelijkheid op te nemen.
- Je vertegenwoordigt de organisatie op een passende wijze bij interne en externe contacten.
- Je toont maatschappelijke dienstbaarheid of public service gezindheid.
- Je werkt mee aan een positieve beeldvorming van de organisatie.
- Je staat open voor nieuwe opvattingen, meningen en ervaringen van mensen.

- Je bent eerlijk en transparant in wat je doet.
- Je kan overweg met diverse opdrachten en plotse veranderingen
- Je speelt in op onverwachte of dringende zaken en gaat snel over tot actie
- Je bent bereid nieuwe zaken te leren en mee te groeien met veranderingen

FUNCTIECRITERIA

Autonomie

- ☐ Basis
- ☐ Uitvoerend
- ☒ Gedeeltelijk
- ☐ Groot
- ☐ Ruim

Vertaling naar de praktijk

Hoeveel vrijheid heb je om beslissingen te nemen in je werk? Kun je zelf oplossingen vinden en implementeren?

De toezichter organiseert zijn toezichtactiviteiten binnen de afgesproken werkplanning en prioriteiten.

De medewerker voert controles zelfstandig uit op het terrein en beslist binnen het geldende reglementaire kader over:

- het aanspreken van burgers
- het uitvoeren van controles
- het vaststellen van overtredingen
- het rapporteren van problemen

Bij complexe situaties of dossiers wordt afgestemd met de leidinggevende of bevoegde dienst.

Impact

- ☒ Operationeel
- ☐ Operationeel-tactisch
- ☐ Tactisch
- ☐ Tactisch – strategisch
- ☐ Strategisch



Vertaling naar de praktijk

Hoe groot is de impact van je werk op onze organisatie, onze stad en haar bewoners?

De toezichter heeft een directe impact op de leefbaarheid, veiligheid en netheid van de stad.

Door toezicht te houden op het openbaar domein en burgers aan te spreken op hun gedrag draagt de toezichter bij aan:

- het naleven van gemeentelijke reglementen
- het voorkomen van overlast
- een nette en veilige publieke ruimte

Door problemen tijdig te signaleren kunnen bevoegde diensten sneller optreden.

Kennis, kunde en complexiteit

- ☐ Basis
- ☒ Specifiek
- ☐ Breed
- ☐ Zeer breed

Vertaling naar de praktijk

Welke kennis en vaardigheden heb je nodig, en hoe ingewikkeld zijn de vraagstukken die je oplost? Welke diploma's/ervaringen zijn nodig?

De functie vereist praktische kennis van regelgeving, toezicht en omgang met burgers.

De toezichter beschikt over kennis van:

- gemeentelijke reglementen
- GAS-wetgeving
- procedures rond vaststellingen
- werking van gemeentelijke diensten
- basisprincipes van toezicht en handhaving
- communicatie en conflictbeheersing

De toezichter heeft de **basisopleiding GAS-vaststeller voor overtredingen type 1, 2 en 3** gevolgd.

Afhankelijk van de taakverdeling binnen het team kan bijkomende kennis vereist zijn zoals:

- GAS type 4 (stilstaan en parkeren)
- regelgeving rond afval en sluikstort
- toezicht op werken op het openbaar domein
- toezicht op werken op privaat domein
- toezicht op het woonwagenterrein
- regelgeving rond natuur, fauna en groenbeheer



Verantwoordelijkheid

- ☒ Basis
- ☐ Specifiek
- ☐ Breed
- ☐ Zeer breed

Vertaling naar de praktijk

Voor welke resultaten, processen en soms ook mensen ben jij verantwoordelijk?

De toezichter is verantwoordelijk voor een correcte en objectieve uitvoering van toezicht en vaststellingen.

De medewerker:

- stelt overtredingen correct vast
- behandelt burgers respectvol en professioneel
- registreert vaststellingen nauwkeurig
- rapporteert problemen aan de juiste diensten

Daarnaast draagt de toezichter verantwoordelijkheid voor het signaleren van problemen in de publieke ruimte zoals sluikstorten, beschadigingen aan infrastructuur of veiligheidsrisico's.

Visie & strategie

- ☒ Operationeel
- ☐ Tactisch
- ☐ Strategisch

Vertaling naar de praktijk

Hoe werk jij mee aan de toekomst van Mortsel? Hoe vertaal jij de visie van onze organisatie naar je dagelijkse werk?

De toezichter draagt bij aan een leefbare en veilige stad door toezicht te combineren met sensibilisering en dialoog.

De functie vertrekt vanuit het principe dat handhaving niet alleen sanctionerend is, maar ook preventief en ondersteunend. Door zichtbaar aanwezig te zijn en burgers aan te spreken op hun gedrag draagt de toezichter bij aan een gedeelde verantwoordelijkheid voor de publieke ruimte.



KERNRESULTAATSGBIEDEN

Hier ligt de nadruk op de vermogens en vaardigheden die voor deze functie van belang zijn.

Toezicht op de publieke ruimte De toezichter houdt toezicht op het openbaar domein en draagt bij aan een ordelijke, veilige en nette publieke ruimte.	Taken • uitvoeren van controles en rondgangen op het openbaar domein • aanspreken van burgers bij overtredingen of ongewenst gedrag • sensibiliseren rond regels en afspraken • signaleren van problemen in de publieke ruimte, waaronder sluikstort en afvalproblematiek • bijdragen aan gerichte toezichtacties
Vaststellen van overtredingen (GAS) De toezichter stelt overtredingen vast in het kader van de gemeentelijke administratieve sancties.	Taken • vaststellen en digitaal verwerken van GAS-overtredingen type 1, 2 en 3 • registreren van vaststellingen volgens de geldende procedures • verzamelen van informatie en bewijsstukken • digitaal rapporteren aan de sanctionerend ambtenaar en intercommunale organisatie Afhankelijk van de taakverdeling kan de toezichter ook optreden als GAS-vaststeller voor stilstaan en parkeren (type 4).
Sensibilisering en aanspreekpunt voor inwoners De toezichter is zichtbaar aanwezig in de wijken en treedt op als aanspreekpunt voor inwoners.	Taken • informeren van burgers over gemeentelijke regels • sensibiliseren rond leefbaarheid, netheid en respect voor de publieke ruimte • meldingen of vragen van inwoners ontvangen en doorgeven aan bevoegde diensten • bijdragen aan een positieve relatie tussen inwoners en bestuur



Signaalfunctie en samenwerking De toezichter detecteert problemen in de publieke ruimte en werkt samen met andere diensten.	Taken • signaleren van problemen aan bevoegde diensten • deelnemen aan overlegmomenten rond leefbaarheid en handhaving • samenwerken met interne diensten en externe partners • bijdragen aan acties rond netheid, veiligheid en leefomgeving
Teamwerking en continuïteit van handhaving	• De toezichters stemmen hun activiteiten onderling af zodat toezicht op het openbaar domein op een efficiënte en continue manier kan worden georganiseerd. • Door regelmatig overleg binnen het team worden prioriteiten bepaald, informatie gedeeld en toezichtacties op elkaar afgestemd. • Om de continuïteit van handhaving te garanderen wordt de toezichter ingezet voor avond- en weekendtoezicht en tijdens schoolvakanties, bijvoorbeeld in parken, pleinen, recreatieve zones of bij specifieke acties rond leefbaarheid. • Nieuwe medewerkers binnen het team worden ingezet om deze permanentie mee op te nemen zodat het toezicht evenwichtig binnen het team wordt georganiseerd. Hierdoor is er meer continuïteit en is er bijna altijd iemand om toezicht te houden op het publiek domein (straten, pleinen, parken, ...)

Taakaccenten binnen het team

Naast het basisprofiel kunnen toezichters specifieke taakaccenten opnemen.

Groen en fauna	Taken • opvolging van kapvergunningen • advies rond groenbeheer • opvolging van fauna op het openbaar domein (bv. bevers, Aziatische hoornaar) • opvolging van meldingen rond natuurbeheer
-----------------------	--



Markten en evenementen	Taken • toezicht op markten • aanspreekpunt voor marktkramers • opvolging van afspraken en reglementen
Werken op het openbaar domein	Taken • toezicht op werken op het openbaar domein • controle op vergunningen • signaleren van onveilige situaties
Parken, pleinen en recreatieve zones	Taken • toezicht op parken en pleinen • toezicht op specifieke locaties (bv. FORT 4) • opvolging van overlast • coördineren en opvolgen van dossiers rond sluikstort in samenwerking met bevoegde diensten • aanspreken van bezoekers
Werken op privaat domein	Taken • toezicht op bouwwerken en naleving van omgevingsvergunningen ism de omgevingsambtenaar
Woonwagenterrein	Taken • aanspreekpunt voor de bewoners en toezicht op de naleving van het politiereglement woonwagenterrein

