

Technisch medewerker groen - parkwachter (D1-D3)

Het lokaal bestuur Berlare is op zoek naar iemand met groene vingers en die gemotiveerd is om onze gemeente te doen opfleuren. Wij bieden 1 voltijds contract aan voor bepaalde duur (38u/week). De duur staat nog niet vast maar de start is voorzien voor april 2026.

Als technisch medewerker groen help je mee aan het groene uitzicht van onze gemeente. Je staat in voor het onderhoud en het vernieuwen van de groenzones. Alsook het onderhoud van openbare domeinen staat op jouw planning. Voor het uitvoeren van de gekende taken zoals snoeiwerk, aanleggen van nieuwe groenzones of het opruimen van zwerfvuil kan je in overleg met de teamverantwoordelijke een plan van aanpak opstellen. Of kan je zelfs verbeterpunten aanbrengen. Specifiek als parkwachter behoort de verzorging van de dieren van de aaidierweide ook tot jouw takenpakket.

Een kleine greep uit het takenpakket van een technisch medewerker groen-parkwachter:

Je staat in voor het groenonderhoud:

- Snoeien van bomen en struikgewas
- Scheren van hagen en beplanting
- Afrijden van het gras
- Wieden van borders

Je staat in voor onderhoud openbare domeinen:

- Opkuisen bladeren
- Plaatsen en legen van vuilbakjes
- Aandacht voor opruimen zwerfvuil

Je staat in voor aanplanting en onderhoud begroeiing:

- Rooien van bomen
- Aanplanten vaste planten, bomen,

Ja staat in voor de aaidierweide (domein Nieuwdonk):

- Volgens planning instaan voor de permanentie
- Als aanspreekpunt fungeren voor de bezoekers van de aaidierenweide
- Zorg dragen (voederen, verzorgen, opvolgen...) voor de dieren in eigendom of 'bruikleen' van het lokaal bestuur

Bij deze taken heb je de kennis van het correcte gebruik van verscheidene gereedschappen, machines en materialen nodig.

Profiel kandidaat:

- Je hebt geen diploma of relevante ervaring nodig, maar ervaring en kennis van de verzorging van dieren is altijd een pluspunt. (kippen, hamsters, ezels, geiten,...)
- Je kan een geldig rijbewijs B voorleggen.
- Je bent een harde werker met een goede fysieke conditie.
- Je kan zowel zelfstandig als in team goed functioneren.
- Je bent flexibel ingesteld en bereid om verschillende taken te ondersteunen

Wij bieden:

- Een bruto maandloon tussen € 2.352,22 (geen ervaring) en € 3.660,97 (maximaal). Relevante privé-ervaring wordt tot maximum 14 jaar mee in rekening gebracht. Ervaring bij de overheid wordt sowieso in rekening gebracht;
- Maaltijdcheques (€ 8 per gewerkte dag);
- Ecocheques t.w.v. maximum € 200 (berekend op de prestaties van het voorbije jaar bij lokaal bestuur Berlare),
- Vergoeding woon-werkverkeer met de fiets (€ 0,36/km);
- Een volwaardige hospitalisatieverzekering voor jezelf en mogelijkheid om gezinsleden tegen betaling aan te sluiten (na 1 jaar bepaalde duur of onmiddellijk bij onbepaalde duur)
- Een tweede pensioenpijler ter waarde van 3% van je bruto jaarloon;
- Mogelijkheid tot aansluiten fietslease
- Gunstige verlofregeling: 30 dagen vakantie, 11 wettelijke feestdagen, 3 lokale feestdagen en 2 kermisdagen;
- Tijdsregeling: 38 uren/week
- Gratis parkeergelegenheid;
- Voordelige personeelsmaaltijden.

Heb je interesse in deze uitdaging?

Stel je online kandidaat t.e.m. **zondag 1 maart 2026** via volgende link:

<https://www.jobsolutions.be/register/28028-92>

Sollicitaties via mail of brief worden niet aanvaard.

Selectieprocedure:

Om tot de selectie toegelaten te worden dient het online inschrijvingsformulier volledig te zijn ingevuld. En de volgende gegevens als bijlage opgeladen:

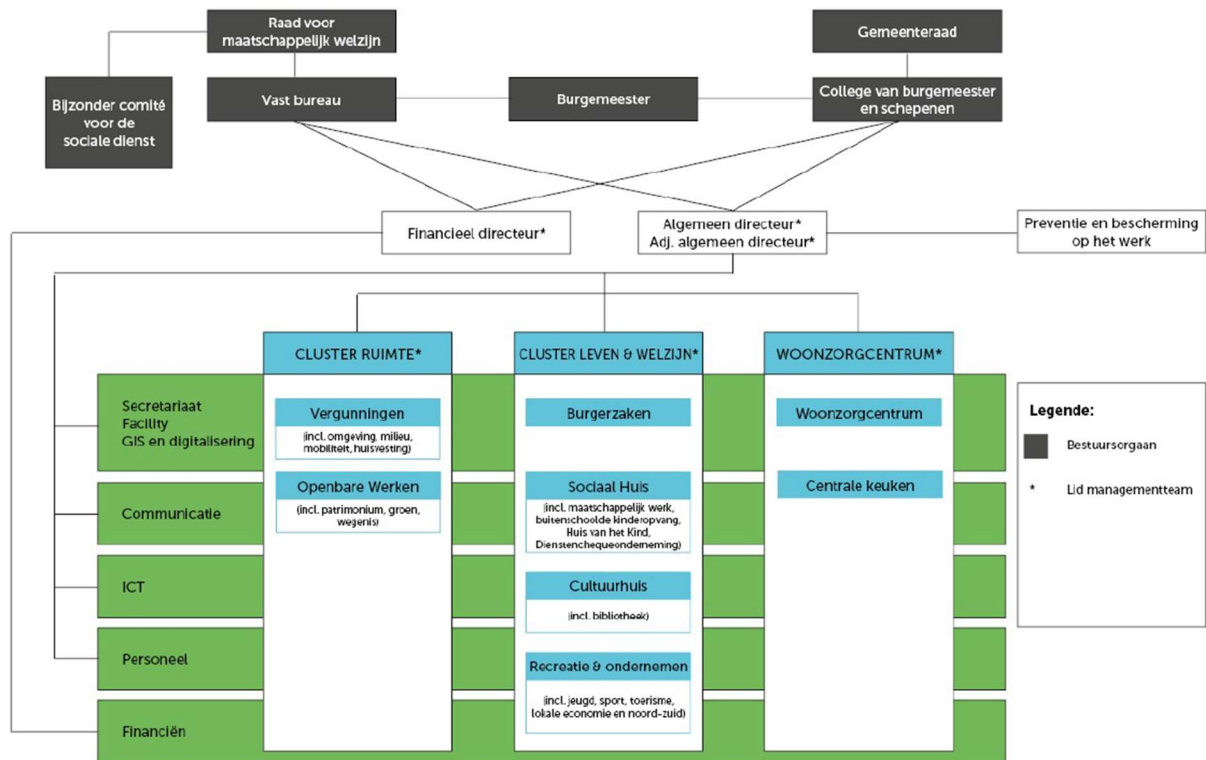
- een volledig curriculum vitae
- een motivatiebrief
- kopie/foto van de identiteitskaart (voor- en achterkant)
- kopie/foto van jouw rijbewijs
- Geldig uittreksel uit het strafregister specifiek model 2 = werken met minderjarigen (niet ouder dan 3 maanden)

Wanneer jouw inschrijving volledig is kan je worden uitgenodigd voor een gesprek. De gesprekken worden voorzien op **maandag 9 maart 2026**. Afhankelijk van het aantal sollicitanten kunnen er ook op 10 maart 2026 doorgaan. Er wordt telefonisch contact opgenomen en een uur afgesproken door het afdelingshoofd of de teamverantwoordelijke groen. (eind februari 2026)

Voor vragen over de functie en de jobinhoud kan je terecht bij Arne Dolphen, afdelingshoofd openbare werken: arne.dolphen@berlare.be of telefonisch . 052 36 92 20.

Voor vragen over de selectieprocedure kan je terecht bij de personeelsdienst: personeelsdienst@berlare.be of telefonisch 052 36 92 30.

Organogram Lokaal Bestuur Berlare



Verloning:

Geïndexeerd bruto maandloon volgens anciënniteit, uitgedrukt in euro:

	D1	D2	D3
1	2.352,22	2.529,07	2.741,30
2	2.414,12	2.590,97	2.803,20
3	2.414,12	2.590,97	2.803,20
4	2.476,02	2.652,88	2.873,95
5	2.476,02	2.652,88	2.873,95
6	2.537,92	2.723,62	2.935,85
7	2.537,92	2.723,62	2.935,85
8	2.599,82	2.785,52	3.006,59
9	2.599,82	2.785,52	3.006,59
10	2.652,88	2.856,26	3.068,49
11	2.652,88	2.856,26	3.068,49
12	2.714,78	2.918,16	3.130,39
13	2.714,78	2.918,16	3.130,39
14	2.776,68	2.988,91	3.201,14
15	2.776,68	2.988,91	3.201,14
16	2.838,58	3.050,81	3.263,04
17	2.838,58	3.050,81	3.263,04
18	2.900,48	3.121,55	3.333,78
19	2.900,48	3.121,55	3.333,78
20	2.962,38	3.183,45	3.395,68
21	2.962,38	3.183,45	3.395,68
22	3.024,28	3.245,35	3.466,42
23	3.024,28	3.245,35	3.466,42
24	3.086,18	3.316,09	3.528,32
25	3.086,18	3.316,09	3.528,32
26	3.148,08	3.377,99	3.599,07
27	3.148,08	3.377,99	3.599,07
28	3.236,51	3.466,42	3.660,97