

TECHNISCH MEDEWERKER WEGEN

FUNCTIEPROFIEL

Functietitel	Technisch medewerker wegen
Cluster	Openbaar domein
Afdeling / dienst	Wegen-en waterbeheer
Niveau	D1-D3
Rapporteert rechtstreeks aan	Ploegbaas

DOEL VAN DE FUNCTIE

De technisch medewerker wegen levert een directe bijdrage aan het **duurzaam, veilig en kwalitatief onderhouden van het openbaar domein** binnen de omliggende gemeenten. Als medewerker van de **dienst wegen-en waterbeheer**, die deel uitmaakt van de **afdeling openbaar domein**, draag je mee zorg voor de staat, netheid en functionaliteit van de gemeentelijke wegen en aanverwante infrastructuur. In deze functie werk je **operationeel en uitvoerend** mee aan diverse onderhouds- en herstellingswerken. Je rapporteert rechtstreeks aan de **ploegbaas wegen**, die tevens jouw evaluator is. Je oefent **geen leidinggevende verantwoordelijkheid** uit over andere medewerkers. Het doel van jouw functie bestaat erin om, via nauwkeurige en tijdige uitvoering van technische taken, de leefbaarheid, veiligheid en mobiliteit binnen het gemeentelijk wegennet te ondersteunen en te verbeteren.

INHOUD VAN DE FUNCTIE

Resultaatgebied: Instaan voor de optimale staat van het openbaar domein

- Instaan voor het onderhoud van onder andere de bushokken, openbare vuilbakken, pompstations, fontein, voetpaden, etc.
- Onderhouden van de rioleringen en het uitvoeren van aansluitingen op nieuwe woningen.
- Onderhouden en ruimen van waterlopen.
- Verharding, verbreden en aanmaken van o.a. wegen, voetpaden, opritten, fietspaden, etc.
- Controleren van de werken voor, tijdens en na de werkzaamheden.
- Plaatsen van feestmateriaal en verkeerssignalisatie.
- Onderhouden en herstellen van voertuigen en machines van diverse interne diensten van de gemeenten.
- Mechanisch en chemisch bestrijden van o.a. ratten, zwarkatten, mollen en exoten in waterlopen bij zowel particulieren, landbouwbedrijven, als in het open veld.
- Vervaardigen, onderhouden en herstellen van o.a. metalen constructies, drankhekkens, haaiantanden, etc.
- Voorbereiden en uitvoeren van eenvoudige metselwerken, betegelingswerken en herstellingen.
- Uitvoeren van strooiwerkzaamheden in functie van de winterdienst.

Resultaatgebied: Beheren en opvolgen van het materiaal en magazijn

- Leveren en controleren van het feestmateriaal bij feestelijkheden zoals o.a. plaatsen van dranghekkens, feesttenten, etc.

- Instaan voor het beheer van het magazijn met onder andere huisvuilzakken, gereedschappen, materiaal en kledij voor alle interne diensten van de omliggende gemeenten.
- Beheer en keuring van de gevonden en in beslag genomen materialen.
- Zorg dragen voor het ter beschikking gesteld werkmateriaal.

Resultaatgebied: Besturen en onderhouden van gemeentelijke voertuigen

- Besturen van voertuigen nodig om de taken uit te voeren zoals o.a. bestelwagen, vrachtwagen, veegwegen, containerwagen.
- Zorg dragen voor de ter beschikking gestelde voertuigen.

Resultaatgebied: Ondersteunen van evenementen

- Logistieke ondersteuning bieden bij evenementen zoals o.a. officiële huldigingen, openingen, de beverse feesten, ijspiste, verkiezingen, Sinte-Maarten,...

Resultaatgebied: Verruimende bepaling

- Je verricht ondersteunende taken van collega's van de eigen dienst of van andere diensten indien dit van jou gevraagd wordt.

COMPETENTIES**Betrouwbaarheid**

Handelt in overeenstemming met eigen principes en verwachtingen van de organisatie, iedereen fair behandelen, vertrouwelijkheid respecteren, verbintenissen nakomen en elke vorm van partijdigheid vermijden.

Inzet tonen

Zich inzetten voor het afwerken van taken door het beste van zichzelf te geven, eigen prestaties te verbeteren en hoge kwaliteit na te streven.

Klantgerichtheid

De dienstverlening afstemmen op de gevoeligheden, behoeften en wensen van interne klanten en burgers, ook wanneer die niet rechtstreeks geuit worden. Een correcte service verlenen en klachten ernstig nemen.

Samenwerken

Een actieve bijdrage leveren aan een gezamenlijk resultaat of aan het oplossen van problemen of conflicten, ook wanneer de samenwerking niet direct van persoonlijk belang.

Informatieverwerking:

Binnen de beschikbare termijn informatie op een doeltreffende manier verzamelen, ontcijferen, begrijpen en verwerken. Gegevens gestructureerd samenbrengen en op een juiste manier interpreteren en behandelen. Eventuele ontbrekende elementen in deze informatie onderkennen.

Nauwkeurigheid:

Met beschikbare middelen nauwkeurig en ordelijk werken met aandacht voor details en het voorkomen van fouten. Kwaliteitsvol werk afleveren door hoge eisen te stellen aan het resultaat van opdrachten en diensten.