



DE
PANNE

DENK JIJ IN
OPLOSSINGEN?

GEZOCHT:
SOLUTION & SECURITY ARCHITECT /
PROJECTLEIDER IT

--BAAN-
BREKENDE--
WERKGEVER '25

The advertisement features a man in a light blue shirt holding a laptop, looking up at a network diagram. The diagram consists of a central circle connected to four other shapes: a rectangle with three horizontal lines, a rectangle with five asterisks, a small square, and a small circle. The background is a solid blue color.

Informatiebundel

Solution (& Security)
Architect / Projectleider IT

A1a

1. Functieprofiel

Doel van de functie

- In deze rol fungeer je als de "interne architect" van onze digitale tools. Je luistert naar de noden van de collega's in onze organisatie en vertaalt dit in een werkende oplossing. Je bouwt interfaces, automatiseert workflows en verbetert de user experience van onze bestaande applicaties.
- Als onmisbare schakel van een klein, performant IT-team slaag je er ook in om operationele taken mee tot een goed eind te brengen. Daarnaast waak je mee over de beveiliging van het gemeentelijk IT-landschap. Als IT projectleider lever je grote en kleine projecten met een digitale insteek op tijd en kwalitatief af. Daarbij ontpop je je als een vlotte communicator naar interne stakeholders, enthousiasmeer je collega's en hou je externe leveranciers op scherp.
- In je primaire rol als solution architect waak je over de technische haalbaarheid, de schaalbaarheid en de integratie binnen de bestaande IT-architectuur en veiligheidskaders. Je vertaalt functionele wensen naar werkende oplossingen. Je bouwt, test en onderhoudt de applicaties, workflows en koppelingen met een focus op snelheid en kwaliteit.

Profiel

- Je hebt een Masterdiploma of relevante werkervaring
- Je hebt ervaring als solution architect bij het bouwen van toepassingen en automatiseren van workflows.
- Je hebt een uitgebreide technische kennis, met focus op applicaties en methodologieën. We sommen enkele voorbeelden op:
 - Lean Architecture, Agile Methodologieën, TM Forum eTOM & SID, Design Principles (eg SOLID, Domain Driven Design, Microservices,...)
 - LeanIX, UML, Archimate, C4-Modelling
 - Applicatie- en netwerkindegratie, cloud, generative AI, Internet of Things.
- Je hebt een passie voor IT-infrastructuur en cyber security (servers, netwerken, storage, Azure, virtualisatie, firewalls ...).
- Je neemt initiatief, werkt zelfstandig en denkt mee over procesverbeteringen.
- Je vindt het leuk om kennis te delen en andere collega's te coachen.
- Je bent analytisch, oplossingsgericht en klantgericht.
- Je bent leergierig in een voortdurend veranderende omgeving.
- Je beschikt over goeie communicatieskills en bouwt bruggen over onze verschillende afdelingen heen.

Kerntaken

- Je bouwt bruggen tussen bestuur, management en klanten: je werkt samen met interne en externe specialisten om de beste configuraties uit te werken. Je luistert en begrijpt de noden van collega's en vertaalt ze naar een werkende oplossing.
- Je bewaakt de technische kwaliteit van projecten van start tot oplevering en voert kwaliteitscontroles uit.
- Als IT-projectleider werk je projectmatig en gestructureerd om zowel kleine als grote, dienstoverschrijdende projecten en automatiseringsinitiatieven tot een goed eind te brengen. Je zorgt voor heldere rapportage aan het management en laat heldere documentatie achter bij oplevering van projecten.
- In je rol van Security Architect waak je over de digitale veiligheid van het IT-landschap en stuur je daarbij de operationele collega's aan tot actie. Je werkt samen met de DPO en andere verantwoordelijken om het cyberbeveiligingsbeleid uit te voeren en te bewaken. Ook de regelgeving rond NIS2.0 is je niet vreemd. Daarnaast draag je bij tot het ICT-continuïteitsplan en de disaster recovery procedures, zodat de dienstverlening bij incidenten gegarandeerd blijft. Je volgt het patchmanagementbeleid strikt op, zorgt voor een correcte configuratie van patch policies en documenteert alle uitgevoerde acties.
Als Solution Architect vertaal je klantvragen naar innovatieve IT-oplossingen die écht het verschil maken. Je bouwt interfaces en automatiseert workflows. Je zet daarbij in op een iteratief proces om snel tot een MVP (Minimum Viable Product) te komen.

Team in de kijker

Met zo'n 300 collega's staan we 365 dagen per jaar met veel werkgoesting klaar voor inwoners, verblijvers en bezoekers van De Panne. Om je een blik achter de schermen te bieden, hebben we onze teams voorgesteld in De Panne Leeft.

Benieuwd in welk team je terecht komt? Bekijk het boeiend artikel en leuke foto's op [onze website](#).



De Panne is een Baanbrekende Werkgever

Hier sta jij zelf aan het roer van je carrière. Het is al even dat het bestuur inzet op een **efficiënte, moderne en aantrekkelijke organisatie**. Voor ons vertaalt 'Baanbrekende werkgever' zich zowel in duurzame mobiliteit voor medewerkers, maar ook en vooral in een mensgericht personeelsbeleid:

- Leiderschap als hefboom voor het welzijn van medewerkers
- Ondersteuning voor teams
- Beleid voor en door medewerkers



2. Competenties

Communiceren (interactie)

Je brengt informatie en ideeën schriftelijk en/of mondeling begrijpelijk over. Je communiceert vlot met verschillende doelgroepen, ook over complexe onderwerpen.

- Je geeft abstracte of complexe materie op een inzichtelijke wijze weer
- Je bouwt jouw betoog op een gericht gestructureerde wijze op
- Je communiceert selectief vanuit jouw inzicht in de situatie, om zo sneller jouw doel te bereiken
- Je zoekt aansluiting bij het publiek en gebruikt voor hen relevante en overtuigende redeneringen, argumenten, voorbeelden en vergelijkingen
- Je hanteert een rijk en gevarieerd taalgebruik

Samenwerken (interactie)

Je levert een bijdrage aan een gezamenlijk resultaat in een team of project, ook als dat niet meteen van persoonlijk belang is. Je stimuleert de samenwerking binnen jouw entiteit, werkgroepen of projectgroepen.

- Je laat het gemeenschappelijk belang van de organisatie primeren op het persoonlijk belang
- Je komt met ideeën om het gezamenlijke resultaat te verbeteren
- Je betreft belanghebbenden bij het nemen van beslissingen, je stemt consequenties van acties en beslissingen met betrokkenen af
- Je moedigt anderen aan om van gedachten te wisselen, te overleggen en samen opdrachten aan te pakken
- Je onderneemt acties zodat er een positieve verstandhouding en productieve samenwerking binnen de groep ontstaat en blijft

Analyseren (denken)

Je duidt een probleem in zijn verbanden en gaat op een efficiënte wijze op zoek naar aanvullende relevante informatie. Je maakt verhelderende analyses van complexe vraagstukken.

- Je herformuleert complexe vraagstukken naar hanteerbare vragen
- Je plaatst het vraagstuk of probleem in een breder kader
- Je houdt bij de analyse rekening met verschillende aanknopingspunten
- Je ziet trends en patronen in ogenschijnlijk niet-gerelateerde feiten
- Je betreft en integreert tegengestelde oordelen in jouw analyse

Resultaatgerichtheid (oplossing)

Je onderneemt concrete en gerichte acties om doelstellingen te behalen of te overstijgen. Je formuleert uitdagende (maar haalbare) doelstellingen en je zet je ten volle in om die te bereiken.

- Je legt de lat hoog, formuleert uitdagende (maar haalbare) doelstellingen
- Je gaat actief op zoek naar de best mogelijke manier om doelen te bereiken, je weegt opties tegen elkaar af
- Je mobiliseert mensen en middelen, ook als hij hiertoe anderen (hiërarchie, collega's) moet overtuigen
- Je evalueert op regelmatige basis jouw resultaten en je stuurt het proces bij om de doelstellingen te behalen
- Je geeft niet op, zoekt actief naar alternatieven als je met hindernissen en tegenslagen te maken krijgt

Innoveren (oplossing)

Je vernieuwt om producten, diensten, processen en structuren te creëren die tegemoet komen aan toekomstige uitdagingen. Je werkt actief mee aan het vernieuwen van de werking van de entiteit.

- Je zoekt actief naar mogelijke vernieuwingen die jouw functie en takenpakket overstijgen
- Je denkt buiten bestaande kaders en je durft experimenteren en improviseren
- Je komt met ideeën voor nieuwe producten, processen, diensten ...
- Je ziet toepassingsmogelijkheden van nieuwe processen, technieken en methodes en introduceert die
- Je zoekt verbinding met anderen die vernieuwing aanbrengen en bouwt mee aan oplossingen voor de toekomst

Klantgerichtheid (oplossing)

Je onderkent wensen en behoeften van de verschillende belanghebbenden binnen en buiten de organisatie en reageert er adequaat op. Je reageert vriendelijk, adequaat en correct op vragen van belanghebbenden.

- Je helpt anderen op een beleefde en vriendelijke wijze voort
- Je neemt vragen van klanten (intern en extern) ernstig en reageert er gepast op
- Je onderneemt concrete acties om de problemen en klachten van klanten op een adequate manier op te lossen
- Je zet je in om, rekening houdend met de bestaande procedures en planning, de wensen en behoeften van belanghebbenden te vervullen en zelfs te overtreffen
- Je gaat expliciet na of de klant tevreden is met de aangeboden oplossing en dienstverlening

Plannen en organiseren (beheer)

Je kan op effectieve wijze doelen en prioriteiten bepalen en de nodige acties, tijd en middelen aangeven om deze op een efficiënte wijze te kunnen bereiken. Je coördineert het eigen werk en dat van anderen.

- Je structureert informatie, situaties en problemen en handelt deze efficiënt en effectief af
- Je weet wat er aan tijd, mensen en middelen nodig is om het gewenste resultaat te behalen
- Je maakt een helder plan voor de eigen en andermans werkzaamheden met doelen en activiteiten (concreet, volledig, overzichtelijk)
- Je verdeelt werkzaamheden en maakt afspraken met de betrokkenen over de uitvoering
- Je bouwt meetmomenten in om de voortgang van het werk te volgen

3. Waarden

Ons bestuur heeft 5 kernwaarden die ertoe doen! Deze waarden zitten in de genen van onze organisatie en helpen ons om onze missie te verwezenlijken. Het zijn idealen die we waarderen en waar we trots op zijn.



De klant is VIP

Wat we doen, doen we in functie van de klant (*inwoners, tweede verblijvers, toeristen, andere diensten, collega's,...*). We streven ernaar onze dienstverlening, producten en processen af te stemmen op de behoeftes en de wensen van de klant. Op die manier wordt de klant onze beste ambassadeur.



Vertrouwen – autonomie

Onze medewerkers kunnen op elkaar rekenen. We geloven in de expertise en de professionaliteit van onze medewerkers. Zij voeren de taken die zij toegewezen krijgen autonoom uit in een open kader. Feedback van de collega's helpt ze hierin vooruit. We hebben er alle vertrouwen in dat we samen ons doel bereiken.



Samenwerking

We streven eenzelfde doel na en we trekken allemaal samen aan dezelfde kar. We blijven niet op ons eilandje zitten maar gaan na hoe we andere collega's en diensten kunnen helpen, los van eigen doel. Door deze samenwerking leren we van elkaar. We bouwen op elkaars sterktes om als organisatie vooruit te gaan.



Resultaatsgerichtheid of engagement

Onze medewerkers zitten vol werkgoesting en passie en nemen hun verantwoordelijkheid op. Ze kiezen met volle overtuiging om te werken voor De Panne. Als het moet steken ze een tandje bij om toch dat gewenste resultaat te behalen. Onze mensen nemen initiatief en pakken projecten aan op een bevoegen en betrokken manier.



Continue verbetering

Elke dag beter worden, daar streven we naar. Wat goed gaat, houden we, wat beter kan, veranderen we. We willen continu blijven groeien: als persoon, als team én als organisatie. We durven ons hierbij in vraag te stellen, bij te scholen en te falen. Hierdoor leren we bij en kunnen we bijsturen waar nodig.

4. Hoe selecteren wij?

Heb je niet het vereiste diploma? Dan kan je worden toegelaten tot de selectie als je slaagt voor een capaciteitstest.

De selectieprocedure bestaat uit volgende onderdelen:

1. Capaciteitstest – online vanaf 6/3/2026

Aan de hand van een interview met de selectiecommissie wordt er gepeild naar jouw inzicht in de functie, jouw ambitie, jouw attitude en een aantal vereiste competenties.

2. Motivatie-interview 11/03/2026, gemeentehuis De Panne

In dit selectieonderdeel worden jouw communicatievaardigheden, motivatie, kennis, maturiteit en overeenstemming met het gewenste profiel nagegaan aan de hand van een interview met een selectiecommissie.

3. Het psychotechnisch gedeelte- online

Via een interview of diverse testen waaronder een persoonlijkheidstest wordt er nagegaan of jij overeenstemt met het gewenste profiel.

4. Het assessmentgedeelte op afspraak in Gent in week van 16 maart 2026

Het assessment gaat via een interview, diverse tests en één of meerdere simulatieoefeningen na of je overeenstemt met het gewenste profiel en gaat na welk groeipotentieel jij hebt. Dit selectieonderdeel wordt steeds afgenomen door een externe partner.

5. Het mondeling gedeelte 24 maart 2026, gemeentehuis De Panne

In dit selectieonderdeel wordt jouw praktische kennis van de job getoetst aan de hand van een case met voorbereidingstijd en een mondeling gedeelte.

5. Wij bieden

een aantrekkelijke **verloning** volgens barema A1a bij een aantrekkelijke werkgever.

- een voltijds contract van onbepaalde duur;
- mogelijkheid tot het meenemen van relevante dienstjaren uit de privésector of als zelfstandige tot 15 jaar voor de geldelijke anciënniteit;
- tewerkstelling bij openbare diensten worden volledig meegenomen voor de geldelijke en schaalanciënniteit;
- maaltijdcheques van 8 euro per gewerkte dag;
- eindejaarspremie;
- diverse fiscale opties binnen het cafetariaplan (fietslease, premies hospitalisatieverzekering voor partner en kinderen, ...);

een **goede bescherming**

- mogelijkheid om aan te sluiten bij een hospitalisatieverzekering;
- aanvullende tweede pensioenpijler (3 %);
- een aansluiting bij de sociale dienst gsd-v met tal van voordelen en de kortingskaart; pluspas: www.gsd-v.be;

een vlotte **mobiliteit**

- gratis parkeren in de groene zone in De Panne;
- een stevige fietsvergoeding voor de sportieve fietser of volledige tussenkomst in het abonnement openbaar vervoer (kan gecombineerd worden als het traject deels met de fiets en deels met het openbaar vervoer wordt afgelegd);
- mogelijkheid om een fietslease af te sluiten aan fiscaal gunstige voorwaarden;
- omniumverzekering en vergoeding voor dienstverplaatsingen en de mogelijkheid tot gebruik van deelwagens;

welzijn

- flexibel uurrooster volgens de afspraken binnen de dienst;
- mogelijkheid tot telewerk met een telewerkvergoeding;
- in het kader van plaats- en tijdsafhankelijk werken worden de nodige IT-werkmiddelen voorzien (smartphone met abonnement en laptop);
- fruit op het werk;
- sport@work;
- een gunstige vakantieregeling : 35 verlofdagen + 14 feestdagen;
- 2 vertrouwenspersonen, een preventieadviseur en een preventieadviseur psycho-sociale aspecten;
- een fijne werkomgeving met leuke groepsactiviteiten tijdens het jaar;
- en ... een tof team dat je met open armen zal ontvangen;

voordelen verbonden **aan jouw ontwikkeling**

- een ruim opleidingsaanbod;
- mogelijkheid tot opleiding tot vrijwillige brandweerman of –vrouw;
- loopbaanmogelijkheden worden gestimuleerd;
- je komt terecht in een organisatie waar je je volop kan en mag ontwikkelen, zodat je samen met ons lokaal bestuur kan groeien;

6. Voorwaarden

Algemene aanwervingsvoorwaarden:

- Je vertoont een gedrag dat in overeenstemming is met de eisen van de functie waarvoor je solliciteert; (*)
- Je geniet de burgerlijke en politieke rechten;
- Je bent medisch geschikt voor de uit te oefenen functie, dit in overeenstemming met de wetgeving betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk;
- Je voldoet in voorkomend geval aan de nationaliteitsvereiste.

* Het passend gedrag vermeld in punt 1, wordt getoetst aan de hand van een uittreksel uit het strafregister. Als daarop een ongunstige vermelding voorkomt, mag je daarover een schriftelijke toelichting voorleggen op het moment dat je je kandidaat stelt voor het examen.

Specifieke aanwervingsvoorwaarden:

Als je niet beschikt over het vereiste diploma kan je worden toegelaten tot de selectie als je slaagt voor een capaciteitstest.

Ben je de papieren versie van jouw diploma kwijt? Tip: via de [leer- en ervaringsbewijzendatabank \(LED\)](#) kan je jouw kwalificatiebewijzen consulteren.

7. Kandidaatstelling – info

Twijfel je of maak je graag eerst kennis met de werkomgeving en onze cultuur vooraleer je solliciteert? Dat kan. Neem dan contact op met ons en we zorgen voor een vrijblijvende afspraak met  of .

Volledig overtuigd? Stel je uiterlijk 4 maart 2026 kandidaat via www.depanne.be/vacatures.

Voor alle bijkomende inlichtingen kan je terecht bij :

TEAM HR – Zeelaan 21 - 8660 De Panne

058-42 97 70 - sollicitaties@depanne.be