

cultuurbeleidscoördinator Sint-Lambrechts-Woluwe

algemene directie Cultuur, Jeugd en Sport

Soort contract: vervangingsovereenkomst

Werkregime: voltijds

**Locatie: VGC Administratiehuis - Emile Jacqmainlaan
135 - 1000 Brussel**

Wat ga je doen?

Als cultuurbeleidscoördinator Sint-Lambrechts-Woluwe ben je verantwoordelijk voor de cultuurbeleidsplanning (beleidsvoorbereiding, beleidsuitvoering en beleidsevaluatie) in Sint-Lambrechts-Woluwe. Je betreft de lokale actoren bij dit cultuurbeleid, bouwt een netwerk uit en zorgt voor meer samenwerking en doelgerichtheid van lokale acties. Je standplaats is de VGC, met een sterke aanwezigheid op het terrein.

Ontwikkelen en coördineren van het lokaal cultuurbeleidsplan

- Je staat in voor de uitvoering van het decreet houdende het stimuleren van een kwalitatief en integraal lokaal cultuurbeleid in Sint-Lambrechts-Woluwe.
- Je begeleidt en coördineert de opmaak, de uitvoering en de evaluatie van het cultuurbeleidsplan van Sint-Lambrechts-Woluwe.
- Je stimuleert de samenhang en de samenwerking tussen de direct betrokken organisaties (gemeenschapscentrum Op-Weule, de lokale Nederlandstalige bibliotheek, de gemeentelijke cultuurdienst, het jeugdhuis, de brede school,...).
- Je verkent lokale (sociaal-) culturele praktijken.
- Je staat in voor het mee op gang brengen van een lokale dynamiek.
- Je stimuleert vernieuwing bv. via nieuwe netwerken of projecten.
- Je verzorgt de redactie van de actieplannen, voortgangsrapporten en gerelateerde subsidiedossiers.

Netwerken, dialogeren en inspraak bevorderen

- Je ontwikkelt en onderhoudt relevante professionele relaties in Sint-Lambrechts-Woluwe.
- Je gaat een open dialoog aan met alle belanghebbenden in het lokaal cultuurbeleid en zoekt naar aansluiting tussen hun ideeën.
- Je bevordert de participatie en inspraak.
- Je verhoogt de betrokkenheid van de lokale actoren, de gemeente en de bevolking via een overlegstructuur zoals voorzien in het decreet.
- Je neemt deel aan het overleg van de Brusselse cultuurbeleidscoördinatoren.
- Je vervult een brugfunctie tussen de lokale actoren en de gemeente Sint-Lambrechts-Woluwe in afwachting van de instap van de gemeente in het decreet.

Wie zoeken we?

Je hebt een masterdiploma behaald.

De VGC houdt rekening met competenties verworven buiten diploma. Heb je een attest van de VGC waaruit blijkt dat je de niveaugebonden competenties van niveau A hebt verworven (dankzij instapproeven of bevorderingsexamens)? Dan kom je ook in aanmerking.

Wat zijn jouw talenten?

Waardegebonden competenties die we van iedereen verwachten

- dienstbaar zijn
- integer handelen
- betrokken zijn

Competenties en vaardigheden verbonden aan het tewerkstellings-niveau A

Interactief gedrag

- anderen overtuigen
- samenwerken

Omgaan met informatie

- problemen analyseren
- oordelen vormen
- een visie ontwikkelen

Probleemoplossend gedrag

- initiatief nemen
- organisatiesensitief handelen

Beheersmatig gedrag

- plannen en organiseren
- taken en processen opvolgen

Belangrijke vaardigheden voor deze functie

- Je kan zelfstandig werken maar werkt ook graag in team.
- Je bent een netwerker en bruggenbouwer.
- Je ziet opportuniteiten.
- Je bent diplomatisch, communicatief en luisterbereid.
- Je hebt kennis van en voeling met het Brussels sociaal-culturele werkveld en de culturele sector.
- Je bent bereid occasioneel avond- en/of weekendwerk te verrichten.

Herken je jezelf in dit profiel? Stel je dan zeker kandidaat!

Waarom kiezen voor de VGC?

De VGC biedt je een mensgerichte en leerrijke werkomgeving, waarin iedereen gelijk wordt behandeld en waar je jezelf kunt blijven ontwikkelen. Je leest hieronder wat de VGC nog meer te bieden heeft om elke dag het beste uit jezelf en uit Brussel te halen.

- Je krijgt een voltijds vervangingsovereenkomst met ingang vanaf 2 februari 2026 voor de duur van de afwezigheid van de titularis.
- Loonschaal A111 - adjunct van de directeur. Zowel je overheidsanciënniteit als relevante werkervaring in de privésector en/of als zelfstandige tellen mee voor de berekening van je loon.

0 jaar		5 jaar		10 jaar		15 jaar	
Bruto	Netto	Bruto	Netto	Bruto	Netto	Bruto	Netto
€ 3.981,08	€ 2.563,34	€ 4.370,17	€ 2.731,73	€ 4.909,59	€ 2.968,93	€ 5.431,32	€ 3.194,31

Netto: ongehuwd en geen personen ten laste



Voor de Vlaamse Gemeenschapscommissie zijn gelijke kansen belangrijk.
Kwaliteiten van mensen zijn doorslaggevend ongeacht leeftijd, gender, origine of beperking.

- **Aantrekkelijke extra's:** 35 vakantiedagen op jaarbasis als je voltijds werkt, maaltijdcheques ter waarde van 8 euro per gewerkte dag, gratis hospitalisatieverzekering, gratis woon-werkverkeer met het openbaar vervoer (ook MIVB-abonnement), fietsvergoeding, een verzekering gewaarborgd inkomen, aanvullend pensioen via 2^{de} pensioenpijler en ruime vormingsmogelijkheden.

Hoe solliciteer je?

Vul het [registratieformulier](#) volledig en correct in. Solliciteren kan tot en met maandag 5 januari 2026.

Belangrijke data

Wat?	Timing of deadline	Waar/hoe?
Reageertermijn	maandag 5 januari 2026	Via het registratieformulier op onze website: www.jobsolutions.be/register/27036-70
Selectiegesprek	op 12 januari 2026	In het administratiehuis van de Vlaamse Gemeenschapscommissie, Emile Jacqmainlaan 135 te 1000 Brussel. Als je geselecteerd wordt voor het gesprek, krijg je nog een uitnodiging.
Startdatum (bij voorkeur)	maandag 2 februari 2026	

Heb je nog vragen?

Over	Wie kan je helpen?	Contactgegevens
De selectieprocedure	Tiffany De Schrijver	jobs.vgc@vgc.be of 0490 67 62 40
De functie zelf	Isabelle Demeyere	isabelle.demeyere@vgc.be of 0491 86 57 73
De Vlaamse Gemeenschapscommissie		www.vgc.be

Wie zijn we?

Het beleidsdomein Cultuur, Jeugd en Sport bestaat uit verschillende deeldomeinen: algemeen cultuurbeleid, kunsten en erfgoed, sociaal-cultureel werk, bibliotheekbeleid, gemeenschapscentra, jeugd en sport.

De algemene directie Cultuur, Jeugd en Sport ontwikkelt en voert de beleidsmaatregelen uit voor deze verschillende sectoren. Daarnaast realiseert ze eigen projecten en is ze ook actief in de deeldomeinen. De algemene directie geeft verder nog advies aan het werkveld, verleent subsidies en biedt logistieke ondersteuning.

De algemene directie Cultuur, Jeugd en Sport betreft ook de verschillende overheden in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest bij de uitbouw van haar beleid. Er is overleg met de Vlaamse Gemeenschap, met de gemeenten en met het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, in functie van de materie.