

KINDERBEGELEIDER – KDV ZONNEBLOEM

IFIC voorafnames CAT. 200

1. DOEL VAN DE FUNCTIE EN PLAATS IN HET ORGANIGRAM

De kinderbegeleider baby's en peuters voedt de baby's en peuters op, verzorgt hen en doet dit in samenwerking met ouders, collega's en externen. Hierbij rekening houdend met de diversiteit in de samenleving teneinde baby's en peuters in hun algemene ontwikkeling te stimuleren en de ouders als eerste opvoeders te ondersteunen.

Kinderbegeleiders ontvangen hun opdrachten van het diensthoofd kinderdagverblijf. Samen werken zij aan een kwaliteitsvolle opvang door voortdurende verbetering van de procedures in het kwaliteitshandboek door middel van zelfevaluaties en –reflectie.
 Het diensthoofd rapporteert over de werken en het personeel aan het lokaal bestuur.

2. TAAKOMSCHRIJVING

2.1. PEDAGOGISCHE EN EMOTIONELE ONDERSTEUNING

- Stimuleert elke baby/peuter in zijn ontwikkeling, gaat uit van zijn talenten en ondernemingszin
 - Instaan voor de begeleiding voor kinderen van 0 maanden tot 3 jaar
- Ondersteunt elke baby/peuter bij al zijn activiteiten
 - Verrijken van het spel van ieder kind
 - Ideeën en initiatieven uitlokken
 - Gericht meespelen
 - Vernieuwend spelen aanbrengen
- Gebruikt een rijke en gevarieerde taal, geeft elke baby/peuter veel spreekkansen en speelt in op de taaluitingen van de kinderen
 - Inspelen op communicatiepogingen van elke baby/peuter
 - Eigen taalgebruik afstemmen op elke baby/peuter
 - Elke baby/peuter uitnodigen om actief taal te gebruik en stimuleren om met elkaar te communiceren
 - Uitbreiden van de woordenschat
- Herkent de sociaal-emotionele behoeften van elke baby/peuter en speelt hierop in
 - Oppikken van signalen van elke baby/peuter en er gepast op reageren
- Begeleidt elke baby/peuter bij aankomst en afhaalmoment
- Stimuleert de positieve contacten tussen baby's en peuters onderling en stelt grenzen
- Organiseert rust- en bewegingsmomenten
- Maak conflicten bespreekbaar

2.2. OMGEVING

- Zorgt voor een stimulerende, veilige, hygiënische en gezonde speelomgeving voor baby's en peuters
 - Richt de ruimte toegankelijk en uitnodigend in, met aandacht voor een boeiend en gevarieerd aanbod aan materialen en activiteiten en vult deze regelmatig aan met extra materialen en activiteiten
 - Zorgt ervoor dat elke baby/peuter actief kan zijn, zonder te veel afhankelijk te zijn van de kinderbegeleider(s)
 - Heeft oog voor de signalen van grensoverschrijdend gedrag
 - Neemt logistieke taken op

- Bereidt baby- en peutermaaltijden, organiseert en begeleidt eetmomenten
 - Past bereidingstechnieken toe voor melkflesvoeding, baby- en/of peutermaaltijden
 - Hanteert de voedings- en dieetvoorschriften voor baby's en peuters
- Verzorgt elke baby/peuter in functie van zijn behoeften
 - Bevordert de zelfstandigheid, helpt enkel wanneer nodig.
- Reflecteert over de werking en draagt bij tot het verbeteren van de kinderopvang

2.3. GEZINNEN EN DIVERSITEIT

- Gaat op een positieve, opbouwende manier om met alle baby's en peuters, ouders, collega's en anderen
 - Stimuleert positieve contacten tussen baby's en peuters onderling en stel grenzen
 - Neemt een respectvolle houding aan
- Werkt samen met ouders en erkent hen als eerste opvoeder
 - Overlegt met alle ouders over de aanpak van elke baby/peuter in de opvang
 - Ondersteunt alle ouders in de opvoeding
 - Vertelt hoe elke baby/peuter zich voelt in de opvang en waarmee het bezig is geweest
 - Vraagt feedback aan alle ouders over de opvang en reageert hier gepast op
 - Luistert actief naar de wensen, bezorgdheden, klachten of problemen van alle ouders
 - Stelt vragen over de aanpak en de gewoonten van elke baby/peuter en over de verwachtingen van alle ouders tegenover de opvang
 - Maakt de wijze van werken met de kinderen (en het effect ervan op de kinderen) zichtbaar en bespreekt dit met alle ouders
- Werkt samen, geeft feedback en maakt afspraken
 - Nieuwe collega's, stagiaires... worden opgevangen, begeleid en gesteund
 - Werkt samen met anderen in functie van de opvang van elke baby/peuter en pleegt overleg over de omgang met anderen (ouders, collega's, stagiairs, externen...)
 - Pleegt overleg over opgevangen signalen van elke baby/peuter, de aanpak en opvolging van elke baby/peuter
- Toont respect voor de maatschappelijke diversiteit
 - Brengt de kinderen in contact met de maatschappelijke diversiteit
 - Zorgt mee voor een toegankelijke opvang voor alle ouders

2.4. WELBEVINDEN EN BETROKKENHEID

- Zorg voor structuur, regelmaat en grenzen
- Observeert het gedrag van elke baby/peuter, individueel en in groep, reflecteert hierover en stemt het, eigen, handelen hierop af
 - Observeert het gedrag van elke baby/peuters en gaat na hoe ze zich voelen, of ze betrokken zijn op wat er om hen heen gebeurt en speelt hier op in
 - Kijkt naar de talenten van elke baby/peuter en geeft hen op een leuke en uitdagende manier kansen om te spelen en te ontplooiën
- Herkent de sociaal-emotionele behoeften van elke baby/peuter en speelt hierop in
 - Tilt en draagt elke baby/peuter
- Helpt elke baby/peuter om respect te tonen voor anderen, dit door zelf model te staan
- Geeft kinderen de kansen om te handelen, spelen, onderzoeken, experimenteren, uit te proberen, te falen en successen te ervaren.

3. PERSOONLIJKE COMPETENTIES

- Bereidt te leren van en met collega's, kinderen, gezinnen en de buurt
- Reflecteert over het eigen handelen
- Observeert gericht, waardoor snelle bijsturing en aanpassing van de praktijk mogelijk is
 - Observeert gericht en systematisch en documenteert om zichtbaar te reflecteren
- Stelt zich flexibel op in een steeds veranderende context
- Is gebonden aan procedures en de schriftelijke overeenkomst die met alle ouders werd opgemaakt
 - Anticipeert op en bewaakt de gemaakte afspraken en plannen
 - Stelt hoge eisen aan de kwaliteit en streeft steeds naar een verbeterde kwaliteit van de aangeboden opvang
- Draagt bij aan een gezamenlijk resultaat door een optimale afstemming tussen de eigen kwaliteiten en belangen en die van de ander
 - Is betrokken bij de dagelijkse werking, stelt zich collegiaal op
 - Stemt eigen handelen af op de doelen, behoeften en prioriteiten van de organisatie, is loyaal aan de organisatie
 - Is gedisciplineerd en accepteert gemaakte beslissingen
 - Reageert beheerst in elke situatie
- Blijft effectief presteren onder tijdsdruk, druk van meerdere of moeilijke taken
 - Uithoudingsvermogen
 - Energiek
- Onderkent de gevoelens en behoeften van anderen en past het gedrag aan
 - Bewust zijn van de invloed van het eigen handelen op anderen en de impact ervan