

# Informatiebundel bevordering hydranten D4-5

2025

## DE ZONE

Onze zone verenigt de brandweer- en ambulanceposten van Beveren, Kieldrecht, Kruibeke, Melsele, Sint-Gillis-Waas, Sint-Niklaas, Stekene, Temse en Waasmunster. Samen zetten ruim 520 medewerkers zich dagelijks in voor de bescherming van ongeveer 219.000 inwoners in de gemeenten Beveren, Kruibeke, Zwijndrecht, Sint-Gillis-Waas, Sint-Niklaas, Stekene, Temse en Waasmunster.

## ALGEMEEN KADER

Het zonecollege heeft beslist een bevorderingsprocedure op te starten met het oog op het invullen van twee voltijdse vacante functies van contractueel ploegbaas hydranten (D4-D5).

Er zal eveneens een wervingsreserve worden aangelegd voor drie jaar.

Als enthousiaste medewerker van de zone draag je mee de waarden en normen van onze organisatie uit: oprecht respectvol, behulpzaamheid, deskundigheid en veiligheid en word je tewerkgesteld in de hele zone.

### Wat verwachten we van je?

Als ploegbaas hydranten ben jij een echte doener met verantwoordelijkheidszin. Je hebt organisatorisch talent, weet van aanpakken en houdt van gestructureerd werken. Je plant, coördineert en motiveert je team zodat de werkzaamheden vlot en veilig verlopen.

Je werkt nauwkeurig en kwaliteitsgericht, ook onder tijdsdruk, en je zorgt dat gemaakte afspraken worden nagekomen. Zelfstandig werken ligt je goed, maar je bent tegelijk een teamspeler die collega's ondersteunt en samen met hen naar resultaten streeft.

Je combineert technische kennis met gezond verstand en hebt oog voor veiligheid, orde en efficiëntie. Je beschikt over een rijbewijs B en bent vertrouwd met basis-PC-toepassingen. Ervaring in een technische of operationele omgeving is een troef.

### Wat ga je doen?

Je staat in voor de organisatie, planning en opvolging van alle werkzaamheden rond hydranten binnen de hulpverleningszone. Samen met je team zorg je ervoor dat de hydranten goed onderhouden worden, correct functioneren en duidelijk gesignaleerd zijn.

Je coördineert de periodieke controles, lost technische problemen op en houdt de kwaliteit en veiligheid voortdurend in het oog. Daarnaast begeleid je je medewerkers in hun dagelijkse taken: je informeert, motiveert en zorgt voor een efficiënte samenwerking binnen het team.

Kortom, jij zorgt ervoor dat alle hydranten in optimale staat zijn en dat de hulpdiensten steeds kunnen rekenen op een betrouwbare waterbevoorrading bij interventies.

### De toelatings- en aanwervingsvoorwaarden

Om je kandidaat te kunnen stellen, moet je op de uiterste inschrijvingsdatum, **16 november 2025 om 23u59**, voldoen aan volgende voorwaarden:

De bevordering is de aanstelling van een personeelslid in een functie van een graad van een hogere rang in overeenstemming met de indeling en rangschikking van de graden in de personeelsformatie.

Volgende personeelsleden komen in aanmerking voor deelname:

1. De vast aangestelde statutaire personeelsleden die aan de bevorderingsvoorwaarden voldoen, ongeacht hun administratieve toestand;
2. De contractuele personeelsleden die aan de bevorderingsvoorwaarden voldoen, ongeacht hun administratieve toestand.

De kandidaten voor de bevorderingsprocedure moeten voldoen aan volgende voorwaarden:

1. Titularis zijn van een graad van niveau D;
2. Een gunstig evaluatieresultaat gekregen hebben voor de laatste periodieke evaluatie.

## **HET SELECTIEPROGRAMMA**

### **Selectieonderdelen**

Alle kandidaten worden onderworpen aan een gedragsgericht interview. Het interview is gepland op 12/12/2025.

Je slaagt voor het examen wanneer je 50% behaalt. Als je slaagt, word je opgenomen in een bevorderingsreserve voor de duur van drie jaar.

## **1 DE INWERKPERIODE**

### **Bevordering voor statutairen**

Voor statutaire medewerkers is er een inwerktijd na bevordering. De duur van de inwerktijd bedraagt voor alle functies zes maanden ongeacht het niveau van de functie. Na afloop van de inwerkingtijd volgt de evaluatie. Wanneer de medewerker een ongunstig evaluatieresultaat krijgt, wordt hij opnieuw aangesteld in zijn vorige functie. Is deze niet meer vacant dan wordt hij aangesteld in een andere vacante functie van zijn vorige graad.

### **Bevordering voor contractuelen**

Wanneer een contractuele medewerker bevordert, wijzigt de arbeidsovereenkomst tijdelijk. Na afloop van de tijdelijke wijziging van de arbeidsovereenkomst volgt de evaluatie. Wanneer de medewerker een ongunstig evaluatieresultaat krijgt, komt hij niet meer in aanmerking voor aanstelling in de functie. Hij wordt dan opnieuw aangesteld in zijn vorige functie.

### **Bevordering van een statutaire functie naar een contractuele functie**

Wanneer een statutaire medewerker bevordert naar een contractuele functie, wordt de medewerker na 6 maanden herbenoemd, ten persoonlijke titel. Hiervoor is een gunstige evaluatie nodig.

## **2 INSCHRIJVINGEN**

Je kan je kandidatuur inzenden via ons online platform Jobsolutions:  
<https://www.jobsolutions.be/register/26369-82>

De datum van digitale inzending van je kandidatuur wordt beschouwd als de datum waarop de kandidatuur werd ingediend.

Wens je nog bijkomende informatie? Stuur gerust een e-mail naar [sollicitatie@hvwzwaasland.be](mailto:sollicitatie@hvwzwaasland.be)

---

### FUNCTIEKAART

---

## 3 JOBIDENTIFICATIE

Directie: Operationeel beheer/diensthooft gebouwen & hydranten

Officiële functietitel: Ploegbaas hydranten D4-D5

## 4 DOEL VAN DE FUNCTIE

De ploegbaas hydranten is verantwoordelijk voor het aansturen van de vakman(nen) hydranten en zorgt voor een efficiënte organisatie en coördinatie van alle werkzaamheden rond hydranten. Hij staat in voor het opstellen van de planning en het operationeel aansturen van zijn medewerkers.

## 5 KERNRESULTAATSGBIEDEN

### 5.1 Resultaatsgebied 1

#### Instaan voor de optimale staat van de hydranten

De ploegbaas hydranten is verantwoordelijk voor het onderhoud van de hydranten en waakt erover dat deze steeds correct functioneren. Hij zorgt ervoor dat de hydranten op regelmatige basis worden gecontroleerd en in goede staat verkeren. Daarnaast ziet hij erop toe dat de hydranten en hun signalisatie duidelijk zichtbaar zijn en dat deze zichtbaarheid periodiek wordt nagekeken.

Voorbeelden van activiteiten:

- Organiseren van de periodieke controle van alle hydranten die onder het beheer van Hulpverleningszone Waasland vallen.
- Controleren van de signalisatie van de hydranten.
- Uitvoeren en opvolgen van het onderhoud van de aanwezige brandkranen in de verschillende gemeenten.

### 5.2 Resultaatsgebied 2

#### Coördineren van de werkzaamheden

De ploegbaas hydranten is verantwoordelijk voor de coördinatie van alle werkzaamheden met betrekking tot de hydranten. Hij ziet erop toe dat het onderhoud correct en efficiënt wordt uitgevoerd en dat de werkzaamheden volgens planning verlopen.

Voorbeelden van activiteiten:

- Zorgen voor een correct en kwalitatief onderhoud van de hydranten.
- Aansturen en begeleiden van de vakmannen die instaan voor de werkzaamheden aan de hydranten.
- Opstellen en opvolgen van de planning voor de periodieke controle van de hydranten.

### 5.3 Resultaatsgebied 3

#### Aansturen van de medewerkers

De ploegbaas hydranten is verantwoordelijk voor de dagelijkse begeleiding van zijn medewerkers. Hij informeert, coacht en motiveert zijn team om de doelstellingen van de dienst te behalen en een efficiënte, vlotte samenwerking te bevorderen. Daarnaast staat hij in voor het opmaken van de planningen, de opvolging van de werkzaamheden en het operationeel aansturen van zijn medewerkers.

Voorbeelden van activiteiten:

- Opmaken van de planningen voor de medewerkers.
- Informeren van de medewerkers over toegewezen taken en planning.
- Inplannen van de periodieke controles.

### 5.4 Resultaatsgebied 4

#### Instaan voor de kwaliteit en veiligheid van de hydranten

De ploegbaas hydranten draagt de verantwoordelijkheid voor de kwaliteit en veiligheid van de hydranten. Hij ziet erop toe dat de hydranten periodiek worden gecontroleerd en dat eventuele mankementen tijdig worden verholpen. Daarnaast brengt hij problemen met hydranten, signalisatie of andere veiligheidsaspecten in kaart en zorgt hij voor gepaste oplossingen om de kwaliteit en veiligheid te waarborgen.

Voorbeelden van activiteiten:

- In kaart brengen van problemen met de signalisatie van hydranten, eventueel op basis van meldingen van medewerkers.
- Oplossen of laten oplossen van (technische) problemen met de hydranten.

### 5.5 Resultaatsgebied 5

#### Verruimende bepaling

Op vraag van de verantwoordelijke verricht de medewerker ondersteunende taken voor collega's binnen de eigen dienst of, indien nodig, voor andere diensten.

Voorbeelden van activiteiten:

- Ondersteunen van collega's bij uiteenlopende werkzaamheden binnen de dienst.
- Hulp bieden aan andere diensten wanneer dit nodig is voor de continuïteit van de werking.

---

#### Diversen

De aanstellende overheid kan bijkomende taken opleggen in functie van de noden van de dienst en om de continuïteit van de dienstverlening te garanderen. De medewerker draagt bij tot de realisatie van de beleidsdoelstellingen en levert op die manier een bijdrage aan een optimale dienstverlening aan zowel interne als externe klanten, alsook aan een vlotte en efficiënte werking van de organisatie.

## 6 POSITIONERING

De medewerker ressorteert onder de directie Operationeel Beheer en het diensthoofd Gebouwen & Hydranten.

## **7 TECHNISCHE EXPERTISE**

### **7.1 Vaktechnische vaardigheden**

- Grondige kennis van het werkveld en de sector.
- Inzicht in de werking en organisatie van de Hulpverleningszone.
- Basiskennis van PC-toepassingen en MS Office-pakketten.
- Elementaire kennis van veiligheidsvoorschriften en -procedures.
- In het bezit zijn van een rijbewijs B.

### **7.2 Relevante ervaring**

Ervaring in een gelijkaardige functie of binnen een technische/operationele context is een meerwaarde. Kennis van de werking van een hulpverleningszone is een bijkomend voordeel.

#### **Verwachtingen**

- Je beschikt over een gezonde dosis praktisch inzicht en weet van aanpakken.
- Je kan je werk efficiënt organiseren, plannen en systematisch uitvoeren.
- Je voert opdrachten ordelijk, stipt en correct uit binnen de gemaakte afspraken.
- Je werkt zowel zelfstandig als in teamverband op een betrouwbare manier.
- Je levert nauwkeurig en kwalitatief werk, ook onder tijdsdruk.
- Je hebt een goed inzicht in de werking van de hulpverleningszone.