

LOKAAL BESTUUR ZAVENTEM ZOEKT:

KINDERBEGELEIDERS

Niveau: IFIC 11

Contract: voltijds of deeltijds contract van onbepaalde duur

Vacant via: aanwerving met aanleg van een wervingsreserve voor 2 jaar

Referentie: 2025_046

1. Wat houdt de functie in?

Welkom bij Kinderdagverblijf Jannemieke, gelegen **in het hart van Zaventem!** Bij ons staat het creëren van een **warme, menselijke omgeving** centraal.

Met een vergunning voor **50 voltijdse plaatsen**, erkend en gesubsidieerd door Opgroeien (Kind en Gezin), bieden we opvang aan kinderen tot ze naar school gaan. Dit in een **modern gebouw**, voorzien van een **prachtige tuin** die zowel in de zomer als de winter uitnodigt tot spel en plezier. In combinatie met **ouderactiviteiten** en af en toe wat lekkers bij de koffie maakt dit van Jannemieke **een fijne plek voor iedereen**.

Geven jonge kinderen je energie, omring je hen graag met liefde én heb je oog voor hun behoeften? Wil je graag je talenten inzetten om hen al spelend te laten groeien? Dan kijken wij alvast uit naar je komst!

Een greep uit je takenpakket:

- Je begeleidt kinderen en staat in voor hun **dagelijkse verzorging**.

- Je **stimuleert** de algemene **ontwikkeling** van de kinderen en speelt in op hun specifieke zorgbehoefte. Je observeert hun gedrag en **informeert de ouders**.
- Je biedt pedagogische, emotionele en educatieve ondersteuning die aansluit bij de behoefte van elk kind.
- Je organiseert dagelijks **activiteiten** en voorziet een aangepast en **gevarieerd spelaanbod**.
- Je bent het **aanspreekpunt** voor ouders en draagt bij tot een interactieve ouderparticipatie.
- Je werkt nauw samen met het team.
- Je neemt actief deel aan **overlegmomenten** en **opleidingen** zodat jullie als team kunnen blijven groeien.

2. Wat zijn de formele aanwervingsvoorwaarden?

- Je vertoont een gedrag dat in overeenstemming is met de eisen van de functie waarvoor je solliciteert. Dit wordt getoetst aan de hand van een uittreksel uit het strafregister (**model 596-2**) van **maximaal 3 maanden oud**.
- Je geniet de burgerlijke en politieke rechten.
- Je bent medisch geschikt voor de uit te oefenen functie, in overeenstemming met de wetgeving betreffende het welzijn van het personeelslid bij uitvoering van zijn werk.
- Je voldoet aan de vereiste over de taalkennis opgelegd door de wetten op het gebruik der talen in bestuurszaken, gecoördineerd op 18 juli 1966.
 - Heb je geen Nederlandstalig onderwijs gevolgd of is Nederlands niet je eerste taal?
Dan moet je als sollicitant minimum een **taalcertificaat niveau B1 (module 2.4)** kunnen voorleggen.
- Je slaagt voor de selectieprocedure.
- Je bent in het bezit van een **[kwalificatiebewijs](#) of diploma** om te kunnen worden tewerkgesteld in de kinderopvang
- Ben je **laatstejaarsstudent**? Dan kan je ook solliciteren. Stuur een studiebewijs en een verklaring dat je je einddiploma tijdig kan behalen.

3. Wat verwachten wij verder van jou?

- Je bent in het bezit van een [kwalificatiebewijs](#) of **diploma** om te kunnen worden tewerkgesteld in de kinderopvang.
- Je hebt **een hart voor kinderen** en kan je makkelijk in hun leefwereld inleven.
- Je zorgt voor een **kwaliteitsvolle en veilige opvang**.
- Je staat open voor **diversiteit** en gaat **respectvol** om met anderen.
- Je neemt **initiatief**, bent **stressbestendig** en neemt je **verantwoordelijkheid** op.
- Je **werkt graag samen** en springt bij waar nodig.
- Je **bouwt makkelijk een vertrouwensrelatie op** met ouders.
- Je **draagt bij tot een positieve sfeer**.
- Je communiceert vlot in het **Nederlands**. (minimum Niveau B1 – Module 2.4.)
- Je bent **flexibel** en bereid om te werken in een **wisselend uurrooster tussen 7u en 18u**.

4. Wat hebben wij jou te bieden?

- Een boeiende **voltijdse of deeltijdse** functie met een contract van **onbepaalde duur**.
- Wedde: IFIC 11 **min. € 2.835,18 en max. € 3.630,17** (bruto per maand op voltijdse basis)
- Relevante ervaring (uit de privé) kan meegenomen worden voor loonbepaling
- Een werkgever die aandacht heeft voor een **gezonde balans werk-privé**:
 - extra feestdagen en **minstens 32 dagen verlof** per jaar (op voltijdse basis)
- **Maaltijdcheques** van 8 euro per gewerkte dag (7u30)
- **Fietsvergoeding en/of 100% terugbetaling van woon-werkverkeer** met het **openbaar vervoer** (trein- en busstation zijn nabij)
- Gratis **hospitalisatieverzekering (na 1 jaar dienst)**
- **Ecocheques** t.w.v. 200 euro/jaar (op voltijdse basis)
- Aanvullend pensioenplan (2e pensioenpijler - 2,5%)
- Aansluiting bij GSD-V (Gemeenschappelijke Sociale Dienst Lokale Besturen in Vlaanderen) inclusief tal van kortingen en premies via PlusPas.

5. Hoe kan je je kandidaat stellen voor deze functies?

Ben jij de enthousiaste collega die ons team komt versterken? Bezorg dan zo snel mogelijk je cv en motivatiebrief (in het Nederlands), je diploma, een recent uittreksel strafregister ('model 2' van max. 3 maanden) en eventueel een taalattest via het [sollicitatieformulier](#).

De selectie bestaat uit een korte oefening (met 15 minuten voorbereiding) en een sollicitatiegesprek van waarin we dit samen verder bespreken. De personeelsdienst neemt spoedig contact met je op.

6. Nog vragen?

Heb je nog vragen?

- **Voor inhoudelijke vragen:** Inge Holvoet, directrice Jannemieke: 02 720 33 81 of jannemieke@zaventem.be
- **Voor vragen over de selectie procedure:** An Bohets, deskundige werving en selectie, via 02 716 32 44 of vacature@zaventem.be

Lokaal bestuur Zaventem gaat voluit voor gelijke kansen en diversiteit. We selecteren kandidaten enkel op basis van hun competenties, talenten en diploma. Je leeftijd, geslacht, nationaliteit, beperking, geloof, gender of seksuele geaardheid,... beïnvloeden je kansen niet om bij ons aan boord te komen!