

COÖRDINATOR LANDBOUW

Geef landbouw in Kortrijk een gezicht!

Ben jij een bruggenbouwer met een hart voor landbouw, communicatie en innovatie? Wil je mee vorm geven aan een beleid dat al stevig in de steigers staat, en nu klaar is voor uitvoering?

Als coördinator Landbouw ben jij de motor achter de uitrol van het stedelijk landbouwbeleid. Je maakt landbouw zichtbaar, verbindt de juiste partners en zet concrete acties op poten. Je werkt aan projecten die de korte keten versterken, stadslandbouw stimuleren en burgers betrekken bij voedselproductie, ...

Kortom: jij maakt het landbouwbeleid tastbaar, voelbaar en zichtbaar in de stad.

Wat zijn jouw verantwoordelijkheden?

- Je bent het eerste aanspreekpunt voor landbouw in de stad en onderhoudt contacten met landbouwers, verenigingen, onderzoeksinstituten en andere stakeholders.
- Je coördineert projecten rond innovatieve landbouw, korte keten, stadslandbouw en voedselstrategieën.
- Je ontwikkelt en implementeert acties en communicatieplannen die landbouw zichtbaar maken en draagvlak creëren bij zowel landbouwers als burgers.
- Je stimuleert en ondersteunt samenwerking met diverse partners zoals hoger onderwijs, Inagro, provincie, burgemeenten en regionale netwerken.
- Je adviseert het stadsbestuur in landbouwgerelateerde dossiers en regelgeving en signaleert trends, wetgeving en subsidiemogelijkheden (Vlaams, federaal en Europees).
- Je organiseert overlegmomenten, infosessies en participatietrajecten met de landbouwsector en met burgers.
- Je werkt samen met collega's uit andere beleidsdomeinen zoals ruimtelijke ordening, economie en klimaat om landbouw te integreren in bredere stedelijke projecten.
- Je zet in op landbouwpromotie en -educatie door trajecten voor jongeren en kinderen uit te werken.
- Je bewaakt mee de kwaliteit, duurzaamheid en samenhang van de uit te voeren projecten, en signaleert tijdig knelpunten en verbeterpunten.

Belangrijk voor deze functie?

- Je hebt affiniteit met het landbouwbeleid en toont je bereid om je hier verder in in te werken.

- Je bent een bruggenbouwer met sterke communicatieve vaardigheden.
- Je bent bereid je te engageren op langere termijn voor een deeltijdse tewerkstelling (19u/week).

In welk team kom je terecht?

Als coördinator Landbouw maak je deel uit van het subteam Ondernemen, Hoger Onderwijs en Landbouw, dat valt onder het bredere team Stadsvernieuwing en Omgevingsbeleid (SVOB) binnen de directie Ruimte. Team SVOB bestaat uit een dertigtal collega's: projectleiders, stadsplanners, beleidsmedewerkers, werfleiders, experts en administratief medewerkers. Samen geven ze vorm aan de stedelijke ambities rond stadsontwikkeling, met het bestuursakkoord *Kortrijk met Brio* als leidraad en het *Ruimtepact* als inhoudelijke kompas.

Het subteam **Ondernemen, Hoger Onderwijs en Landbouw** telt momenteel 8 medewerkers en wordt binnenkort uitgebreid met een coördinator landbouw, een beleidsmedewerker en een acquisitiemanager. Binnen het team nemen de collega's een actieve rol op als aanspreekpunt binnen hun expertise (zoals landbouw, pleinen, hoger onderwijs, handel en horeca), ondersteund door een sterke binnendienst van 3 medewerkers.

Samen zetten ze in op het versterken van Kortrijk als winkelstad, het ondersteunen van gevestigde ondernemers, het aantrekken van nieuwe initiatieven en het uitbouwen van strategische samenwerkingen met hoger onderwijsinstellingen en andere partners. Het team werkt beleidsvoorbereidend én uitvoerend, en zoekt steeds naar een win-win voor stad én ondernemer. Ook landbouw krijgt binnen dit team een prominente plek, met focus op innovatie, communicatie en samenwerking.

Je komt terecht in een dynamisch team dat nauw samenwerkt met andere beleidsdomeinen binnen de stad én met externe stakeholders. Samen realiseren jullie projecten die écht het verschil maken in de stad van morgen.

Wil je graag meer weten? [Ontdek het volledige organogram.](#)

Wat mag je van ons verwachten?

Wij voorzien een deeltijds contract van onbepaalde duur op B1-B3-niveau. Wat bieden we nog meer?

- Een deeltijds contract: 19u/week (50%). De werkuren kunnen in overleg tussen jou, het team en je leidinggevende én met aandacht voor een kwalitatieve dienstverlening worden vastgelegd.
- We houden rekening met relevante ervaring uit je voorbije loopbaan (maximum 18 jaar). Anciënniteit uit de openbare sector kan je onbeperkt meenemen. Jouw loon zal bij opstart minstens € 3.059,65 en maximaal € 5.155, bedragen (op basis van een voltijdse tewerkstelling), afhankelijk van het aantal jaar relevante beroepservaring. De volledige loonschalen kan je [hier](#) raadplegen.
- Een mooi verlofpakket en een flexibel uurrooster met mogelijkheid tot telewerken.

- Een aantrekkelijke eindejaarspremie.
- Maaltijdcheques (€7,50).
- Een mobiliteitsplan op maat met fietsvergoeding (€0,36 per km), gratis openbaar vervoer voor woon-werkverkeer, de kans om voordelig te fietsen via ons fietsleaseprogramma en een gratis abonnement voor Mobit deelfietsen.
- Een gratis hospitalisatieverzekering met gunsttarief voor je partner en kinderen en een groepsverzekering (tweede pensioenpijler) die voor je toekomst zorgt.
- Gratis aansluiting bij [GSD-V](#).
- Een fijne werkomgeving waar welzijn en werkgeluk voorop staan met ontwikkelingskansen en personeelsactiviteiten.

Aan welke voorwaarden moet je voldoen?

Ben je een externe kandidaat?

- Je bent in het bezit van een bachelordiploma of een diploma dat rechtstreeks toegang geeft tot niveau B (zie: [Bijlage 2 | Vlaanderen.be](#)), bij voorkeur in een relevante richting (vb. Agro- en Biotechnologie).
- Je hebt geen bachelordiploma of een diploma dat toegang geeft tot niveau B, maar je slaagt voor een online niveau- en capaciteitstest. Je hebt bij voorkeur relevante beroepservaring.

Ben je een interne kandidaat?

- Je hebt een contract van onbepaalde duur met minstens 12 maand dienstanciënniteit en je bent niet lager ingeschaald dan B-niveau bij Stad of OCMW Kortrijk.
- Je hebt een contract van onbepaalde duur en minstens 1 jaar niveau-anciënniteit op C-niveau (bij Kortrijk of een ander bestuur verworven).

Hoe verloopt de selectieprocedure?

Screening CV

Aan de hand van de toelatingsvoorwaarden gaan we na of je al dan niet kan deelnemen aan deze selectieprocedure.

Préscreening

Indien er meer dan 15 kandidaten worden toegelaten tot de selectieprocedure, voorzien we eerst een pré-screening op basis van opleiding, ervaring en motivatie. We baseren ons hiervoor op je cv en het kandidaten-formulier dat je bij je registratie als kandidaat zal moeten invullen.

Timing: uiterlijk op 17 oktober krijg je bericht over je toelating tot de selectieprocedure.

Niveau- en capaciteitstest

Kandidaten die na de CV-screening en Préscreening doorstromen naar de selectieprocedure en niet in het bezit zijn van een diploma dat rechtstreeks toegang geeft tot niveau B, worden uitgenodigd om een online niveau- en capaciteitstest af te leggen.

Kandidaten die wel in het bezit zijn van een diploma dat rechtstreeks toegang geeft tot niveau B, worden hiervan vrijgesteld.

Timing: de niveau- en capaciteitstest wordt uiterlijk op 17 oktober verstuurd. De testen kunnen afgelegd worden tot en met zondag 19 oktober om 23u59.

Deel 1: Speedinterview

Tijdens een kort digitaal gesprek via MS Teams kunnen we alvast even kennismaken. We zijn in dit eerste gesprek vooral benieuwd naar je motivatie, je inhoudelijke verwachtingen bij de functie en je relevante ervaring.

Timing: het speedinterview wordt ingepland op donderdag 23 en/of vrijdag 24 oktober.

Deel 2: gecombineerde proef

Nu we op dezelfde golflengte zitten wat betreft de jobinhoud en je ook wilt overtuigen op gebied van motivatie en ervaring, nodigen we je graag uit voor een uitgebreider gesprek. Voorafgaand aan het gesprek krijg je een werkgerelateerde case die je ter plaatse dient uit te werken. Met deze case willen we wat meer zicht krijgen op je aanpak en voor jou geldt het als een verdere kennismaking met de taken van een coördinator Landbouw bij Kortrijk. In het jurygesprek dat volgt, wordt deze case besproken en bevragen we enkele cruciale competenties.

Timing: de gecombineerde proef wordt ingepland op dinsdag 4 november.

Wervingsreserve (of bevorderingsreserve)

Alle geslaagde kandidaten worden opgenomen op een wervingsreserve die minstens twee jaar geldig is, met mogelijkheid tot verlenging.

Welke competenties meten we?

- **Klantgerichtheid:** Je denkt actief mee, speelt in op vragen en wensen van interne en externe klant en volgt ze op.
- **Samenwerken:** Je werkt op eigen initiatief dagelijks met je collega's in het team samen, bouwt actief mee aan een goede groeps sfeer en stimuleert anderen tot samenwerken.
- **Resultaatgerichtheid:** Je werkt doelgericht, voor jezelf en voor de anderen binnen het team.
- **Wendbaarheid:** Je stelt bestaande situaties spontaan in vraag en ziet nieuwe opportuniteiten.
- **Zelfstandig werken:** Je plant taken voor jezelf en voor anderen.

- **Plannen en organiseren:** Je coördineert acties, tijd en middelen op middellange termijn, voor jezelf, je team of collega's.
- **Communiceren:** Je kan helder communiceren in twee richtingen, met aandacht voor de doelgroep en situatie..
- **Innovatie en creativiteit:** Je komt met alternatieve ideeën, werkwijzen en oplossingen voor de dag.

Heb je vragen?

Je vindt een pak informatie over solliciteren bij Kortrijk, loon en voordelen, tips om je voor te bereiden op een selectiegesprek... bij de [veelgestelde vragen](#).

Niet gevonden wat je zoekt? Neem dan contact op met Lies Decock, de selectieverantwoordelijke voor deze procedure, via vacatures@kortrijk.be of 056 27 85 03.

Kortrijk als werkgever

Elke dag zet je je samen met meer dan 1800 collega's van stad en OCMW in voor dé Kortrijkzaan. Ons aanbod qua dienstverlening is zeer divers, denk maar aan sport, cultuur, burgerzaken, kinderopvang, thuiszorg, sociale tewerkstelling, onderwijs, integratie, stadsontwikkeling, huisvuilophaling, groen, parkeerbeleid, armoedebestrijding, schuldhulpverlening, evenementen, economie, wegenwerken, woonzorgcentra... De uitdagingen voor de diensten en de medewerkers zijn dan ook groot en evolueren voortdurend. Samen zorgen we ervoor dat het aanbod afgestemd is op de wensen en behoeften van de inwoners van stad Kortrijk.

Visie

Kortrijk kiest voor **op-en-top klantentevredenheid** dankzij snelle en slimme dienstverlening. Kortrijk is een stad **waar iedereen meetelt**. Kortrijk is **trendsetter in Vlaanderen** vanuit sterke partnerships en dankzij de inzet van medewerkers met een **zeg-en-doe-mentaliteit**. En dat weerspiegelt zich in onze waarden.

Waarden

Onze waarden en bedrijfscultuur spelen een cruciale rol in ons verhaal. We vinden het belangrijk dat elke medewerker de Kortrijkse waarden uitdraagt. Ben je ondernemend? Heb je respect voor andere meningen? Durf je open communiceren? En ben je een echte teamplayer. Dan zal je je helemaal kunnen vinden in onze filosofie. [Kom meer te weten over onze missie en waarden.](#)

Het organogram

