

WERKVLOERBEGELEIDER/MEEWERKEND BEGELEIDER

Je stuurt een groep van leerwerknemers in een activeringstraject aan op één van onze leerwerkvloeren en leidt hen op. Het doel? Hen doorsturen naar de reguliere arbeidsmarkt (of sociale economie), het verhogen van de zelfredzaamheid, levenskwaliteit, welbevinden of maatschappelijke integratie van deze doelgroep.

We zoeken een begeleider voor het werkdomeinen: **poets/schoonmaak**.

Wat zijn jouw verantwoordelijkheden?

- Je ondersteunt en begeleidt leerwerknemers in hun activeringstraject op één van de werkvloeren (stelselmatig opbouwen van structuur, attitudes, competenties...). Dit doe je in nauwe samenwerking met de betrokken trajectbegeleiders van het team werk en activering.
- Je biedt begeleiding op maat van elke cliënt, zorgt voor structuur en leert hen de kneepjes van het vak. Je werkt mee en motiveert hen om actief taken op de werkvloer op te nemen.
- Je bent samen met je team verantwoordelijk voor het opleveren van opdrachten binnen jouw werkdomein. Je behoudt het overzicht, zorgt dat het werk gedaan is en dat het geleverde werk van de leerwerknemers beantwoordt aan de kwaliteitsvereisten.
- Je volgt de evolutie van de leerwerknemers individueel op en bespreekt dit samen met de trajectbegeleiders van team werk en activering.
 - Je zorgt voor een goede informatiedoorstroming, stelt vormingstrajecten en ontwikkelingsplannen op en volgt deze systematisch op.
 - Je bent alert voor eventuele belemmeringen die de werksituatie van leerwerknemers beïnvloeden en stelt oplossingen voor om de cliënt beter te ondersteunen (zoals samenwerkingen met andere organisaties of diensten).
 - Je helpt leerwerknemers bij de overstap naar de reguliere arbeidsmarkt en zoekt samen met de trajectbegeleider actief aansluiting bij bedrijven.
- Je denkt kritisch mee over verbeteringen binnen het team en speelt signalen uit het werkveld door. Je neemt actief deel aan teamvergaderingen en draagt bij aan een positief werkklimaat.
- Je denkt binnen het domein poets/schoonmaak mee na over het ontwikkelen van nieuwe werkvloeren die de opleidingskansen vergroten. Zo loopt o.m. een haalbaarheidsstudie om een wassalon op te starten. Je ziet het zitten om hierrond mee te denken en eventueel taken rond op te nemen.

Belangrijk voor deze functie:

- Rijbewijs B is vereist.
- Je werkt vanuit de leerwerkplaats (kanaal 127 in de Spinnerijstraat 107 en Damastweverstraat 3), maar bent flexibel om je te verplaatsen naar andere locaties voor opdrachten binnen jouw werkdomein.
- Je schrikt er niet voor terug om de handen uit de mouwen te steken op de werkvloer en bent fysiek in staat om de job uit te voeren (bijvoorbeeld tillen en heffen).

- Je kan mensen met weinig werkervaring begeleiden. Zowel inhoudelijk ervaren profielen (in schoonmaak) als begeleidende profielen (zonder ervaring in het werkdomein maar bereidheid om opleiding te volgen) komen voor de functie in aanmerking op voorwaarde dat er een zekere affiniteit is met het andere aspect. Een werkvloerbegeleider is in staat om zowel pedagogisch met een brede doelgroep aan de slag te gaan, maar kan ook de juiste technische vaardigheden aanleren om te groeien richting een betaalde tewerkstelling.

In welk team kom je terecht?

Het team sociale ondernemingen leidt werkzoekenden op in functie van tewerkstelling in de breedste zin van het woord. Het team bestaat uit:

- een cluster horecaopleiding (VORK en mini-vork) met ongeveer 7 collega's
- een cluster **leerwerkplaats** (logistiek-, groen-, poets – schilder, - elektriciteits-, en houtopleiding) met een 15-tal collega's. **We zoeken versterking in het werkdomein poets.** Het logistiek werk omvat voornamelijk verhuisopdrachten binnen stadsdiensten en voor kwetsbare burgers
- een cluster deelfabriek met 3 collega's en veel vrijwilligers

Onze missie? Werkervaring en opleiding aanbieden aan mensen (die leefloongerechtigd zijn en in een activeringstraject zitten) met een afstand tot de arbeidsmarkt. Op onze interne werkvloeren krijgen cliënten de kans om werkervaring op te doen tijdens hun activeringstraject.

Kom je op voorhand graag eens een kijkje nemen? Kom vrij langs op **dinsdag 19 augustus om 13u of vrijdag 22 augustus om 9u in de Spinnerijstraat 107 en kom meer te weten te komen over de werking van de leerwerkplaats!**

Wat mag je van ons verwachten?

Wij voorzien een contract van onbepaalde duur op B1-B3-niveau. Wat bieden we nog meer?

- We houden rekening met relevante ervaring uit je voorbije loopbaan (maximum 18 jaar uit de privé-sector of als zelfstandige). Anciënniteit uit de openbare sector of onderwijs kan je onbeperkt meenemen. Heb je enkel ervaring opgedaan in de privésector of als zelfstandige, dan zal jouw brutoloon bij opstart minstens € 2999,68 en maximaal € 4620,890 bedragen, afhankelijk van het aantal jaar relevante beroepservaring. De volledige loonschalen kan je [hier](#) raadplegen.
- Een mooi verlofpakket en een flexibel uurrooster.
- Een aantrekkelijke eindejaarspremie.
- Maaltijdcheques (€7,50).
- Een mobiliteitsplan op maat met fietsvergoeding (€0,35 per km), gratis openbaar vervoer voor woon-werkverkeer, de kans om voordelig te fietsen via ons fietsleaseprogramma en een gratis abonnement voor Mobit deelfietsen.
- Een gratis hospitalisatieverzekering met gunsttarief voor je partner en kinderen en een groepsverzekering (tweede pensioenpijler) die voor je toekomst zorgt.
- Gratis aansluiting bij [GSD-V](#).

- Een fijne werkomgeving waar welzijn en werkgeluk voorop staan met ontwikkelingskansen en personeelsactiviteiten.

Aan welke voorwaarden moet je voldoen?

Ben je een externe kandidaat?

- Je bent in het bezit van een bachelor diploma of een diploma dat rechtstreeks toegang geeft tot niveau B (zie: [Bijlage 2 | Vlaanderen.be](#))
- OF Je hebt geen bachelor diploma maar je slaagt voor een online niveau- en capaciteitstest én je hebt minimaal 1 jaar aantoonbare relevante beroepservaring.

Ben je een interne kandidaat?

- Je hebt een contract onbepaalde duur en minstens 12 maand dienstanciënniteit en je bent niet lager ingeschaald dan B-niveau bij Stad of OCMW Kortrijk.
- OF je hebt een contract van onbepaalde duur en minstens 1 jaar niveau-anciënniteit op C-niveau (bij Kortrijk of in een ander bestuur verworven).

Hoe verloopt de selectieprocedure?

Screening CV

Aan de hand van bovenstaande toelatingsvoorwaarden gaan we na of je al dan niet kan deelnemen aan deze selectieprocedure. Daarnaast maken we een **preselectie op basis van je relevante ervaring en motivatie**. Dit gebeurt op basis van je CV, motivatiebrief en het kandidatenformulier dat je bij registratie invult. Besteed hier dus voldoende aandacht aan bij het indienen van je kandidatuur.

Geselecteerde kandidaten die niet in het bezit zijn van een bachelor diploma (of diploma dat toegang geeft tot niveau B) worden uitgenodigd voor een door ons aangeleverde online niveau- en capaciteitstest. Deze test scoort op leervermogen, analytische denkvermogen en inzicht. Slaag je voor deze niveau- en capaciteitstest, dan word je uitgenodigd voor de selectieprocedure. Geselecteerde kandidaten die in het bezit zijn van het gevraagde diploma, worden vrijgesteld van deze niveau- en capaciteitstest.

Deel 1: Speedinterview

Tijdens een speedinterview (digitaal gesprek van 15 minuten via Microsoft Teams) bevragen we je motivatie, ervaring en je jobbeeld. Resultaat: Deze ronde is eliminerend. Je moet geslaagd zijn om toegelaten te worden tot het volgende selectiegedeelte.

Timing: onder voorbehoud op 29 augustus en/of 2 september, na afspraak

Deel 2: Gecombineerde proef

Voor de gecombineerde proef maak je ter plaatse een voorbereidende opdracht. Je antwoorden kan je vervolgens voorleggen aan de jury, die dit verder zal bevragen om inzicht te krijgen in je aanpak als meewerkend begeleider. Tijdens het jurygesprek gaan we ook verder in op je inzicht in de job, kennis, ervaring, competenties, persoonlijkheid en motivatie. Er wordt afgetoetst of er een potentiële match is met de job, het team en de organisatie. Ter voorbereiding van het interview ontvang je ook een online persoonlijkheidstest. Deze ronde is eliminerend. Het minimale resultaat om als geslaagd beschouwd te worden is 60/100.

Timing: onder voorbehoud op 12 september, na afspraak

Wervingsreserve (of bevorderingsreserve)

Alle geslaagde kandidaten worden opgenomen op een wervingsreserve voor functies bij Stad en OCMW Kortrijk die binnen de functiefamilie van hulpverlener vallen. Deze wervingsreserve is minstens twee jaar geldig, met mogelijkheid tot verlenging. We zoeken nu in eerste instantie een nieuwe collega ter versterking van de leerwerkplaats, maar deze wervingsreserve kan in de toekomst ook gebruikt worden om snel te kunnen inspelen op een eventuele bijkomende nood aan personele inzet binnen onze organisatie.

Welke competenties meten we?

- **Klantgerichtheid:** Je denkt actief mee, speelt in op vragen en wensen van interne en externe klant en volgt ze op.
- **Samenwerken:** Je werkt op eigen initiatief dagelijks met je collega's in het team samen, bouwt actief mee aan een goede groepssfeer en stimuleert anderen t.
- **Resultaatgerichtheid:** Je werkt doelgericht, voor jezelf en voor de anderen binnen het team.
- **Wendbaarheid:** Je staat open voor veranderingen in je verantwoordelijkheden of takenpakket, team of werkplek.
- **Innovatie en Creativiteit:** Je komt met alternatieve ideeën, werkwijzen en oplossingen voor de dag.
- **Communicatie:** Je kan helder communiceren in twee richtingen, met aandacht voor de doelgroep en situatie.
- **Integriteit:** Je past sociale, professionele en ethische normen in de praktijk toe.
- **Zich empathisch opstellen:** Je merkt subtiele en onuitgesproken gevoelens, behoeften en wensen van anderen op en geeft hier een passende reactie op.

Heb je vragen?

Je vindt een pak informatie over solliciteren bij Kortrijk, loon en voordelen, tips om je voor te bereiden op een selectiegesprek... bij de [veelgestelde vragen](#).

Niet gevonden wat je zocht? Neem dan contact op met Charlotte Goddeeris, de selectieverantwoordelijke voor deze procedure, via vacatures@kortrijk.be of 056 27 86 92.

Kortrijk als werkgever

Elke dag zet je je samen met meer dan 1800 collega's van stad en OCMW in voor dé Kortrijkzaan. Ons aanbod qua dienstverlening is zeer divers, denk maar aan sport, cultuur, burgerzaken, kinderopvang, thuiszorg, sociale tewerkstelling, onderwijs, integratie, stadsontwikkeling, huisvuilophaling, groen, parkeerbeleid, armoedebestrijding, schuldhelpverlening, evenementen, economie, wegenwerken, woonzorgcentra... De uitdagingen voor de diensten en de medewerkers zijn dan ook groot en evolueren voortdurend. Samen zorgen we ervoor dat het aanbod afgestemd is op de wensen en behoeften van de inwoners van stad Kortrijk.

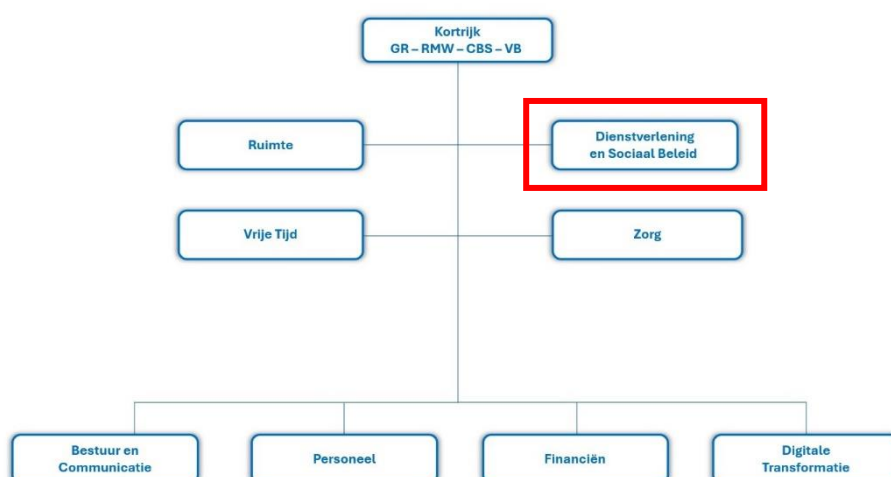
Visie

Kortrijk kiest voor **op-en-top klanttevredenheid** dankzij snelle en slimme dienstverlening. Kortrijk is een stad **waar iedereen meetelt**. Kortrijk is **trendsetter in Vlaanderen** vanuit sterke partnerships en dankzij de inzet van medewerkers met een **zeg-en-doe-mentaliteit**. En dat weerspiegelt zich in onze waarden.

Waarden

Onze waarden en bedrijfscultuur spelen een cruciale rol in ons verhaal. We vinden het belangrijk dat elke medewerker de Kortrijkse waarden uitdraagt. Ben je ondernemend? Heb je respect voor andere meningen? Durf je open communiceren? En ben je een echte teamplayer. Dan zal je je helemaal kunnen vinden in onze filosofie. [Kom meer te weten over onze missie en waarden.](#)

Het organogram



Wil je graag meer weten? [Ontdek het volledige organogram.](#)