



**Gemeenschapswacht-
vaststeller
Infobundel**



Infobundel

Gemeenschapswacht-vaststeller

Voltijds – contract onbepaalde duur

Lokaal Bestuur Blankenberge is op zoek naar een gemeenschapswacht-vaststeller (C1-C3) **voor een voltijdse tewerkstelling en met een contract van onbepaalde duur** voor onze dienst Veiligheid en Samenleven. Er wordt ook een wervingsreserve aangelegd voor de duur van 1 jaar.

Wat zal je doen?

In deze job sta je in voor veiligheids- en preventieopdrachten. Op deze manier versterk je het veiligheidsgevoel van onze burgers en help je openbare overlast en criminaliteit een stapje vóór te zijn. Je zal ook de nodige vaststellingen doen in het kader van de gemeentelijke administratieve sancties (GAS).

Een greep uit jouw takenpakket:

- Je sensibiliseert het publiek i.v.m. de veiligheid en de criminaliteitspreventie.
- Je informeert de burgers en je signaleert problemen op vlak van veiligheid, milieu en het wegnen aan de bevoegde diensten.
- Automobilisten informeer je over het hinderlijk of gevaarlijk karakter van verkeerd parkeren en je sensibiliseert hen waar nodig voor onder meer het correct gebruik van de openbare weg. Je helpt ook kinderen, scholieren, mensen met een handicap en ouderen bij het veilig oversteken.
- Je stelt inbreuken vast die het voorwerp kunnen uitmaken van administratieve sancties en je werkt deze vaststelling ook op administratief vlak af.
- Je oefent tevens toezicht uit bij evenementen die georganiseerd worden door de overheid, zodat de veiligheid verzekerd wordt.

Wie ben je?

Je bent de ogen en oren van onze stad. Sluikstort, hondenoverlast, diefstal, beschadiging... de lijst met onveilige of onaangename situaties is eindeloos, maar jij hebt oog voor álles. Ook voor de noden van de burger. Als iemand jou iets vraagt, sta je meteen paraat. Je informeert, sensibiliseert en treedt preventief op. Maakt iemand het écht te bont, dan stel je een overtreding vast dat kan leiden tot een GAS-boete. Kortom, je bent sympathiek maar kordaat waar nodig. Kan je daarbij vlot omgaan met wijzigingen in het takenpakket en heb je geen probleem met avond- en weekendwerk, dan ben jij geknipt voor deze job!

Meer weten? Neem zeker ook even een kijkje in de functiebeschrijving verder in deze infobundel en ontdek alles over deze boeiende job!

Aan welke voorwaarden moet je voldoen?

Dit zijn de voorwaarden, overeenkomstig artikel 8 van de wet van 15 mei 2007 en latere wijzigingen tot instelling van de functie van gemeenschapswacht:

- Je bent minimum 18 jaar.
- Je hebt een diploma hoger secundair onderwijs of ermee gelijkgesteld onderwijs.
- Je bent niet veroordeeld geweest, zelfs niet met uitstel, tot enige correctionele of criminele straf zoals bedoeld in artikel 7 van het Strafwetboek of tot een gelijkaardige straf in het buitenland, behoudens veroordelingen wegens inbreuken op de regelgeving betreffende de politie over het wegverkeer en veroordelingen bedoeld in artikel 420, tweede lid, van het Strafwetboek.
- Je voldoet aan volgende voorwaarde: geen feiten hebben gepleegd die, zelfs als ze niet het voorwerp hebben uitgemaakt van een strafrechtelijke veroordeling, raken aan het vertrouwen in de betrokkene doordat ze in hoofde van de betrokkene een ernstige maatschappelijke tekortkoming uitmaken of een tegenindicatie voor het gewenste profiel van de gemeenschapswacht uitmaken.
- Je oefent niet tegelijkertijd werkzaamheden uit van privédetective, je oefent geen functie uit in het kader van de wet van 10 april 1990 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid, je bent geen lid van een politiedienst of je oefent geen door de Koning bepaalde activiteit uit.
- Je bent aangeworven door de organiserende gemeente.
- Binnen het jaar na de aanwerving voldoe je aan de voorwaarden inzake opleiding en vorming, zoals bedoeld in artikel 10 van de wet van 15 mei 2007 tot de instelling van de functie van gemeenschapswacht, tot instelling van de dienst gemeenschapswachten en tot wijziging van artikel 119bis van de nieuwe gemeentewet, gewijzigd door de wet van 13 januari 2014 (slagen in de basisopleiding voor gemeenschapswacht en slagen in de opleiding tot vaststeller).
- De gemeenschapswacht-vaststeller voldoet aan de minimumvoorwaarden van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties d.d. 24 juni 2013 artikel 21 paragraaf 1.
- Je neemt deel en je slaagt voor de psychotechnische testen georganiseerd door SELOR.
- Je hebt de Belgische nationaliteit.
- Je slaagt voor de selectieproeven. Wij screenen daarbij steeds op jouw competenties en talenten, ongeacht je leeftijd, geslacht, origine, religie of handicap. Jouw talenten maken het verschil!

Wat bieden wij jou aan?

Deze wedde:

Je kan rekenen op een aanvangswedde in weddeschaal C1-C3, eventueel vermeerderd met anciënniteit uit de openbare sector. **Ervaring in de privésector telt mee voor maximaal 10 jaar als de beroepservaring relevant is voor de functie.** Je kan steeds een weddeberekening aanvragen via vacature@blankenberge.be. Wij bezorgen je graag een berekening op maat, gebaseerd op jouw anciënniteit.

Daarnaast bieden wij jou:

- een boeiende en uitdagende job voor **een voltijdse tewerkstelling met een contract van onbepaalde duur**
- een maaltijdcheque van € 8 voor elke gewerkte dag (*werknemersbijdrage € 1,09 per cheque*).
- een interessante vakantieregeling
- een fietsvergoeding
- terugbetaling van het woon-werkverkeer via het openbaar vervoer
- een gratis hospitalisatieverzekering

- een eindejaarstoelage
- bijzondere aandacht voor jouw persoonlijke ontwikkeling via verschillende opleidingsmogelijkheden
- aandacht voor een evenwichtige balans tussen werk en privé
- meer dan 600 topcollega's!

Hoe kan je solliciteren?

Solliciteren kan schriftelijk **tot en met woensdag 14 mei 2025** via <https://www.jobsolutions.be/register/24727-89>. Voeg aan je kandidatuur volgende zaken toe:

- je sollicitatiebrief
- je cv
- een kopie van je diploma

Opgelet: enkel volledige kandidaturen komen in aanmerking.

Houd er rekening mee dat je bij het slagen in de selectieproeven en vóór een eventuele aanstelling in deze job ook een uittreksel uit het strafregister model 596.1/16 van niet ouder dan één maand dient te kunnen voorleggen. Met dit uittreksel toon je immers aan dat je gedrag overeenstemt met de job. Als er op het uittreksel ongunstige vermeldingen staan, dan mag je hierover meer uitleg geven.

Ondervind je problemen met het online solliciteren of heb je vragen, neem dan zeker contact op met de Personeelsdienst, T 050 636 488, T 050 636 485 of vacature@blankenberge.be

Het selectieprogramma en belangrijke data

De selectieprocedure voor deze vacature bestaat minimaal uit volgende onderdelen:

1. Een schriftelijk gedeelte onder de vorm van een schriftelijke proef op **dinsdag 22 mei 2025 (voormiddag)** in de vergaderzalen van De Bezaan, Jordaenslaan 34, 8370 Blankenberge.
2. Als je slaagt voor het schriftelijk gedeelte, volgt een praktisch én mondeling gedeelte op **dinsdag 03 juni 2025 (namiddag)** in de vergaderzalen van De Bezaan, Jordaenslaan 34, 8370 Blankenberge.

Details worden na het afsluiten van de kandidaturen meegedeeld, maar houd alvast rekening met deze data (hierop kan niet afgeweken worden).

3. Indien je slaagt voor het schriftelijke, praktische en mondelinge gedeelte, volgen psychotechnische proeven bij SELOR. De datum wordt verder afgestemd met de geslaagde kandidaten.

Indien je slaagt maar niet de hoogst gerangschikte kandidaat bent, word je gedurende één jaar op de wervingsreserve geplaatst volgens een rangorde (op basis van je resultaat). Tijdens dit jaar kunnen wij jou alsnog contacteren voor een mogelijke aanstelling.

Functiebeschrijving

Pijler	Veiligheid
Dienst	Veiligheid en Samenleven
Functietitel	Gemeenschapswacht-vaststeller
Niveau	C
Weddeschaal	C1-C3

Plaats in de organisatie

De gemeenschapswacht-vaststeller rapporteert hiërarchisch en functioneel aan het diensthoofd Veiligheid en Samenleven-preventieambtenaar, die zelf rapporteert aan directeur Veiligheid.
Evaluator: diensthoofd Veiligheid en Samenleven-preventieambtenaar.

Functiebeschrijving

De gemeenschapswacht-vaststeller is belast met veiligheids- en preventieopdrachten, gericht op het verhogen van het veiligheidsgevoel van de burgers en het voorkomen van openbare overlast en criminaliteit. De gemeenschapswacht-vaststeller doet eveneens vaststellingen die het voorwerp uitmaken van gemeentelijke administratieve sancties. De gemeenschapswacht-vaststeller:

- sensibiliseert het publiek aangaande de veiligheid en de criminaliteitspreventie;
- informeert de burgers om het veiligheidsgevoel te verzekeren, hij/zij informeert en signaleert aan de bevoegde diensten problemen op het vlak van veiligheid, milieu en het wegennet;
- informeert de automobilisten over het hinderlijk of gevaarlijk karakter van verkeerd parkeren en sensibiliseert hen met betrekking tot het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en het correct gebruik van de openbare weg. De gemeenschapswacht-vaststeller helpt kinderen, scholieren, mensen met een handicap en ouderen bij het veilig oversteken;
- stelt inbreuken vast die het voorwerp kunnen uitmaken van administratieve sancties. Hij/zij staat ook in voor de administratieve verwerking van de vaststelling in een bestuurlijk verslag;
- oefent toezicht uit op personen met het oog op het verzekeren van de veiligheid bij evenementen georganiseerd door de overheid.

De opdrachten van de gemeenschapswacht-vaststeller moeten in overeenstemming zijn met het veiligheids- en preventiebeleid (strategisch veiligheids- en preventieplan) van de gemeente.

Profiel:

De gemeenschapswacht-vaststeller:

1. heeft respect voor de medemensen
2. heeft burgerzin
3. heeft een incasseringsvermogen ten aanzien van agressief gedrag van derden en heeft het vermogen om zich daarbij te beheersen
4. heeft respect voor plichten en procedures

Competenties

- beschikken over goede schriftelijke vaardigheden (helder en beknopt schrijven en een correct taalgebruik toepassen)
- beschikken over goede mondelinge vaardigheden (actief luisteren naar anderen, vlot contacten leggen, de boodschap van de burger vatten en weten hoe hierop moet ingespeeld worden, een inlevingsvermogen hebben om met burgers om te gaan) en zich goed kunnen uitdrukken
- een klantvriendelijke en dienstverlenende houding tegenover de burger hebben (inlichtingen verstrekken, doorgeven van vragen en klachten)
- zich loyaal kunnen opstellen als deel van de dienst en de gehele organisatie
- flexibel zijn: zich kunnen aanpassen aan wijzigingen in de organisatie, opdrachten en de werkregeling
- kunnen overleggen en samenwerken, in teamverband kunnen functioneren.
- zelfstandig, correct en snel kunnen uitvoeren van opgelegde taken (efficiënt kunnen werken)
- prioriteiten kunnen bepalen
- gevoel hebben voor bestuurlijke verhoudingen en processen
- een correcte houding hebben t.o.v. de collega's en derden

Kennis

- voldoen aan de wettelijk vereiste voorwaarden om als gemeenschapswacht-vaststeller te kunnen functioneren.
- kennis hebben van het decreet Lokaal Bestuur
- kennis hebben van het strategisch veiligheids- en preventieplan van de stad Blankenberge
- kennis hebben van de wetgeving en de stedelijke reglementering m.b.t. de opdrachten

Attitude

- stressbestendig zijn
- gezag kunnen aanvaarden
- een hoge mate van inzet bezitten
- een sterke verantwoordelijkheidszin betonen
- leergierig zijn binnen het werkkterrein
- oog hebben voor veiligheid
- zin hebben voor orde en netheid
- zin hebben voor discretie
- gebonden zijn door het beroepsgeheim in de door de wet bepaalde gevallen
- de deontologische code respecteren
- bereid zijn om functievereiste cursussen te volgen
- bereid zijn om een uniform te dragen
- bereid zijn om op onregelmatige tijdstippen te werken (weekend -en avondwerk)
- beschikken over een goede lichamelijke conditie (fietsen, wandelen)

Deze functiebeschrijving is niet limitatief. Andere taken kunnen opgelegd worden afhankelijk van de vereisten van de organisatie.