
INFOBUNDEL BIJ DE FUNCTIE VAN HULPKOK BIJ WIJZE VAN AANWERVING EN AANLEGGEN WERFRESERVE

Contractueel - Voltijds – IFIC cat 6 code 2690 – Onbepaalde duur

Wil je graag deel uitmaken van een dynamisch lokaal bestuur? Waag dan nu de sprong.

Machelen-Diegem is een gemeente met een jong, bloeiende bevolking en telt bijna 17.000 inwoners. Dankzij de uitstekende bereikbaarheid en de nabijheid van tal van voorzieningen is Machelen de ideale plek om te werken!

Ons woonzorgcentrum Parkhof biedt een warme thuis aan 105 residenten en is gelegen in het groene hart van Machelen aan het park. We zorgen voor een optimaal woon- en leefklimaat en staan in voor 24/24u bewonersgerichte begeleiding door gespecialiseerde en enthousiaste zorgteams.

Onze missie en visie

We streven naar een duurzame, veerkrachtige en rechtvaardige gemeente waarin iedereen meetelt. Dit doen we door slimme investeringen in klimaat, mobiliteit en leefkwaliteit. We laten Machelen-Diegem harder stralen door:

- **Zorgzaam te zijn:** We werken samen, voor en met elkaar.
- **Duurzaamheid centraal te zetten:** Waar we samen van leven, zorgen we samen voor.
- **Relevantie te garanderen:** Wat we doen, maakt écht een verschil.
- **Inclusief te denken:** Diversiteit omarmen met respect en gelijkheid.
- **Ambitieuus te handelen:** We investeren slim en benutten kansen optimaal.

In welk kader werk je?

Binnen het woonzorgcentrum maak jij deel uit van de logistieke diensten en sta je onder leiding van het diensthoofd bewonerszorg.

Samen met het keukenteam zorg je voor de maaltijden voor onze bewoners om hen een kwalitatieve, evenwichtige, voedzame en gevarieerde voeding aan te bieden. Dit altijd rekening houdend met de HACCP-normen die je steeds dient te bewaken. Je zorgt in samenwerking met de rest van het keukenteam dat het bereiden van de maaltijden op een efficiënte en effectieve manier kan gebeuren.

Wie zoeken we?

Jouw rol is gericht op het klaarmaken van de maaltijden voor onze bewoners.

Concreet ga je aan de slag in volgende onderdelen:

- Het bereiden en afwerken van maaltijden.
- Het portioneren van maaltijden.
- Het reinigen en onderhouden van de keuken met het oog op een nette en onderhouden werkplek.
- Het doorgeven en uitwisselen van informatie en signalen van problemen en meewerken aan de oplossing ervan.
- Oog hebben voor en rekening houden met de sociale noden van de bewoners met het oog op het creëren van een warme en huiselijke sfeer.
- Het zorg dragen voor het werkmateriaal, een nette werkomgeving en nakomen van afspraken in verband met veiligheid op de werkvloer.
- Het meewerken aan de ontwikkeling en implementatie van het kwaliteitshandboek en naleven van de procedures.
- Het polyvalent meewerken aan taken bij andere diensten.

Wat verwachten we van jou?

- Je hebt ervaring met koken, kent de gebruikelijke culinaire technieken en weet hoe te werken met de nodige keukentoestellen.
- Je streeft naar kwaliteit, werkt accuraat en bent stressbestendig.
- Respect, correctheid en betrouwbaarheid zitten in jouw DNA.
- Je bent vertrouwd met de regels en procedures inzake hygiëne en het naleven van de HACCP-normen
- Je gaat met mensen om op een flexibele, tactvolle en discrete manier (collega's, leidinggevenden, "klanten", ...), rekening houdend met de verschillen in afkomst, taal, opleiding en competenties.
- Je bent betrouwbaar en handelt integer.
- Je kan stipt werken, je houdt rekening met deadlines.
- Je bent leergierig.

Hoe kan je solliciteren?

Je kan je sollicitatiebrief samen met je cv en een kopie van je diploma opsturen, e-mailen of afgeven:

- Sturen t.a.v. het vast bureau, Woluwestraat 1 te 1830 Machelen
- Online te solliciteren via machelen.be/vacatures
- Afgeven op de personeelsdienst in het gemeentehuis.

Onvolledige kandidaturen komen niet in aanmerking. Solliciteren kan tot uiterlijk 16 mei 2025.

Om deel te kunnen nemen aan de selectieprocedure dien je te voldoen aan volgende voorwaarden:

- Je beschikt over minimaal een diploma van de tweede graad van het secundair onderwijs (lager secundair onderwijs)
- Je hebt minstens 3 jaar ervaring in een professionele (groot)keuken of je hebt gelijkwaardige ervaring die je kunt aantonen
- De burgerlijke en politieke rechten genieten
- Van onberispelijk gedrag zijn (uittreksel uit het strafregister)
- Goede kennis van de Nederlandse taal
- Medisch geschikt te zijn (voor indiensttreding zal een medisch onderzoek plaatsvinden)

Na de indiensttreding kunnen we je opleggen bepaalde opleidingen te gaan volgen.

Hoe verloopt het examen?

Indien er meer dan 15 kandidaten aan de selectie deelnemen, zal de jury een preselectie uitvoeren op basis van een screening van de curriculum vitae van de kandidaten.

De 15 kandidaten die de screening halen, worden toegelaten tot de schriftelijke en/of mondelinge proef. De kandidaten die even goed scoren als de 15de gerangschikte, worden eveneens toegelaten.

Praktische proef

Je krijgt één of meerdere oefeningen die in overeenstemming zijn met de opdrachten die behoren tot een hulpkok.

Mondelinge proef

Hierin worden de competenties vereist voor de functie grondig bevraagd en wordt er gepeild naar de motivatie en interesse voor het werkterrein.

Je bent dus geslaagd als je:

- Minimum 50% haalt op de praktische en mondelinge proef afzonderlijk
- In totaal 60% hebt behaald

Wat mag je verwachten?

Wedde

Je salaris bij een openbaar bestuur kan niet onderhandeld worden en ligt op voorhand vast. Er wordt rekening gehouden met periodieke verhogingen gedurende je jaren dienst bij ons én je kan al op een hogere beginwedde starten (zie hierna).

Geïndexeerde bruto beginmaandwedde: minimum €2463,69 zonder rekening te houden met verhogingen omwille van meegenomen anciënniteit. Op basis van je relevante ervaringen die uit je cv blijken, kan je al bij indiensttreding op een hogere wedde starten.

Bijkomende voordelen

- Maaltijdcheques ter waarde van € 8
- 26 dagen betaalde vakantie voor een volledig dienstjaar (voltijds)
- Ecocheques/consumptiecheques t.w.v. € 200 per jaar (voltijds)
- 14 feestdagen
- Volledige terugbetaling openbaar vervoer voor woon-werkverkeer
- Fietsvergoeding
- Tweede pensioenpijler
- Hospitalisatieverzekering met mogelijkheid om gezinsleden aan een voordelig tarief aan te sluiten
- Mogelijkheid tot fietslease bij indiensttreding (inschrijvingen maand september)
- Tevens zijn wij aangesloten bij de Gemeenschappelijke Sociale Dienst van de RSZPPO die bijzondere premies toekent en via dewelke je ook vakantiewoningen kan boeken of korting bekomen bij een aantal grote reisoperators

Meer informatie?

Contacteer de personeelsdienst via vacatures@machelen.be