

INFOBUNDEL

Werfcontroleur

- Voltijds • Contractueel voor onbepaalde duur • B4 – B5



f StadLokeren
@ StadLokeren



Stel je kandidaat tot en met 11.05.2025
via lokeren.be/solliciteer.

LOKEREN

Vacature

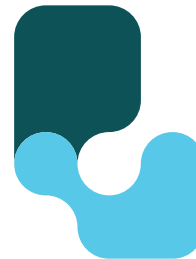
Stad Lokeren zoekt een

WERFCONTROLEUR

(B4-B5)

VOLTIJDS | ONBEPAALENDE DUUR |

OPNAME IN EEN WERVINGSRESERVE



Ben jij klaar om de touwtjes in handen te nemen in uitdagende infrastructuurprojecten in onze stad? Als werfcontroleur ben je de spilfiguur in de dagelijkse opvolging van zowel wegen- en rioleringsdossiers als in nieuwbouw- en renovatieprojecten. Van bij de start tot aan de oplevering leid je de werken in goede banen, waarbij je steeds oog hebt voor kwaliteit, budget, planning en veiligheid. Je bent een onmisbare schakel in de contacten tussen alle betrokken partijen (burgers, stadsdiensten, aannemers, nutsbedrijven, ...).

Jouw profiel

- Je bent een sterke coördinator die altijd op zoek is naar oplossingen.
- Je communiceert vlot met de verschillende stakeholders en staat stevig in je schoenen.
- Je neemt je verantwoordelijkheid op en hebt een hands-on mentaliteit.
- Je hebt een basiskennis van de desbetreffende wet- en regelgeving (overheidsopdrachten, vergunningen...) of bent bereid om je hierin op korte termijn in te werken.
- Je beschikt over vakkennis in minstens één van volgende domeinen: aanleg en onderhoud van wegenis en rioleringen; de oprichting en het onderhoud van gebouwen (ruwbouw, afwerking, technieken: centrale verwarming, elektriciteit, sanitair).
- Je bent vertrouwd met meetmethodes en de wettelijke meeteenheden, dit in functie van de opmaak van meetstaten en bestekken.
- Je kan technische plannen lezen en voorstellen doen voor aanpassingen.
- Je beschikt over een bachelordiploma of daarmee gelijkgesteld of een hoger diploma.
 - *Heb je geen bachelordiploma?*
Dan beschik je over minstens 2 jaar relevante beroepservaring en slaag je voor een capaciteitstest.
- Je bent in het bezit van een rijbewijs B.
- Je slaagt voor een vergelijkende selectieprocedure.

Ons aanbod

- We bieden een aantrekkelijk salaris met een minimum bruto aanvangswedde van 3.528 euro/maand, met doorstroommogelijkheden naar hogere salarisschalen binnen hetzelfde niveau tot een maximum bruto wedde van 5.748 euro/maand.
- Gunstige loonsvoorwaarden aangezien de functie wordt beschouwd als knelpuntberoep: relevante beroepservaring wordt onbepaald meegenomen voor de geldelijke en schaalanciënniteit. Kan je bijvoorbeeld 10 jaar relevante beroepsanciënniteit aantonen, dan kom je in aanmerking voor onmiddellijke inschaling in loonschaal B5, aan een bruto aanvangswedde van 4.598 euro/maand.

- Daarnaast krijg je minstens 30 vakantiedagen en 14 feestdagen, maaltijdcheques, fietsvergoeding, terugbetaling openbaar vervoer (woon-werkverkeer), extralegaal pensioen en een hospitalisatieverzekering.

Klinkt dit als jouw ideale job? Solliciteer dan nu en versterk ons team!

- **De schriftelijke proef vindt plaats op maandag 02.06.2025 (avond). De mondelinge proef op donderdag 12.06.2025 (late namiddag/avond).**
- **Kom je in aanmerking voor een capaciteitstest?** Dan word je eerst uitgenodigd op afspraak. Als je slaagt voor deze test, kan je door naar de schriftelijke proef.

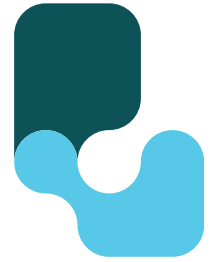
Solliciteren? Tot en met zondag 11.05.2025 via lokeren.be/vacatures.

- Bij je kandidatuur voeg je volgende documenten toe:
 - een curriculum vitae
 - een kopie van je bachelordiploma of daarmee gelijkgesteld of een hoger diploma
 - *Geen bachelordiploma?* Je bezorgt een motivatiebrief waarin je de 2 jaar relevante beroepservaring aantoont.
 - een kopie van je rijbewijs B.
- Bij indiensttreding leg je een uittreksel uit het strafregister, model 1 - art. 595 Sv (maximaal 3 maanden oud bij indiensttreding) voor, om aan te tonen dat je gedrag overeenstemt met de eisen van de functie.

Functiebeschrijving

Technisch deskundige

Gepubliceerd als 'werfcontroleur'



Sector: Infrastructuur

Diensten: Wegen en rioleringen – Gebouwen

Afdeling: Extern

Niveau: B4-B5

Functiebeschrijving

De technisch deskundige houdt dagelijks toezicht op de vordering van de werken, de naleving van de veiligheidsvoorschriften en is een aanspreekpunt voor de buurtbewoners. Hij/zij staat garant voor de kwaliteit van de uitvoering van de werken.

Als technisch deskundige val je onder de dienst Wegen en Rioleringen of de dienst Gebouwen van de sector Infrastructuur. Afhankelijk van het project, rapporteer je aan het diensthoofd Wegen en rioleringen of aan het diensthoofd Gebouwen, en aan de directeur-ingenieur. Je werkt op projecten en onderhoudsdossiers, zowel voor de dienst Wegen en Rioleringen als voor de dienst Gebouwen. Je werkt nauw samen met collega's binnen de sector.

Je controleert werken en leveringen, reageert op problemen, doet vaststellingen (onder andere met betrekking tot overtredingen) en verstrekt daarover informatie en gegevens. Op die manier waak je over een kwalitatieve uitvoering en de toepassing van de reglementaire voorschriften en bepalingen. Je fungeert als persoonlijk aanspreekpunt voor de persoonlijk (buurtbewoners/gebruikers) als de professioneel (aannemers, studiebureaus, nutsbedrijven, ...) betrokkenen binnen een project.

⇒ Je treedt op als **deskundige**. Je volgt de uitvoering van werken in het kader van grote werven en onderhoudscontracten op. Hierbij zie je zeer aandachtig toe op het budget, de termijnen en de veiligheid op de bouwplaats.

Voorbeelden van taken:

- opvolgen van de uitgevoerde werken aan de hand van de planning en het controleren van de conformiteit van de werken en de hoeveelheden met het lastenboek
- de opmetingsstaten opmaken en nakijken van de vorderingsstaten
- formuleren van concrete adviezen en zoeken van oplossingen bij afwijkingen met betrekking tot de kwaliteit van de werken, wijzigingen tegenover plannen en bestek
- opmeten van de werken na uitvoering

⇒ Je houdt **dagelijks toezicht** over de werken, zowel in grote projecten, als in onderhoudsdossiers met als doel met als doel de kwaliteit, hoeveelheid en tijdigheid van de afgeleverde werken en de veiligheid ter plaatse te garanderen.

Voorbeelden van taken:

- toezicht ter plaatse
- organiseren van proeven op uitvoering, materialen, ...
- deelnemen aan de werfvergaderingen, andere vergadering in het kader van de projecten
- opmaken werfverslagen (in geval geen ontwerper werd aangesteld)
- ervoor zorgen dat gemaakte afspraken worden nageleefd

⇒ Je zorgt voor een volledige **administratieve opvolging van de werken** onder jouw toezicht met als doel een gestructureerd overzicht te hebben over alle aspecten van de werken.

Voorbeelden van taken:

- opmaken van bestekken (het technisch luik) en geven van ondersteuning in voorontwerpfase
- opmaken van ramingen en prijsvraagdossiers (herstellingen / onderhoud)
- opmaken van PV's van vaststelling en ingebrekestelling
- opmaken van nota's bij meerwerken of verrekeningen
- controleren van de uitgevoerde hoeveelheden (vorderingsstaten)
- opmaken van schadedossiers, bijwonen van expertises in het kader van verzekeringskwesties
- controleren van het As-built en postinterventiedossier
- voorlopige & definitieve oplevering

⇒ Je treedt als op **contactpersoon**. Je bent een onmisbare schakel in de contacten tussen de verschillende partijen (bewoners/gebruikers, stadsdiensten, aannemers, nutsbedrijven, ...) met als doel erop toe te zien dat iedereen over de juiste informatie beschikt, dat er duidelijke afspraken worden gemaakt en dat deze worden nageleefd.

Voorbeelden van taken:

- organiseren van coördinatievergaderingen
- aansturen van de algemene communicatie naar de bewoners/gebruikers/betrokken diensten
- inlichten bewoners/gebruikers over het project en hun rechten/plichten
- behandelen van klachten/problemen bij projecten

Veiligheid en gezondheid

Om jezelf en je collega's te beschermen op vlak van veiligheid en gezondheid, zal je :

- de werkgever (via je leidinggevende) en de interne preventieadviseur onmiddellijk op de hoogte stellen van iedere werksituatie die een onmiddellijk gevaar inhoudt
- algemeen op een positieve wijze bijdragen aan het welzijnsbeleid van de onderneming, zodat de arbeidsplaats en -omstandigheden veilig zijn en geen veiligheids- of gezondheidsrisico's op de werkplaatsen opleveren
- meewerken aan het specifieke preventiebeleid met betrekking tot geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk. Hierbij stelt men geen enkele daad van geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk en onthoudt men zich van elk onrechtmatig gebruik van de klachtenprocedure opgenomen in het arbeidsreglement
- op de juiste wijze gebruik maken van machines, toestellen, gevaarlijke producten, vervoermiddelen, persoonlijke beschermingsmiddelen en andere middelen
- specifieke veiligheidsvoorzieningen (bijv. veiligheidscontacten, rookdetectie) niet doelbewust uitschakelen, veranderen of verplaatsen en deze op de juiste wijze gebruiken

Funcctie-eisen

Algemeen functieprofiel

- je hebt een positieve ingesteldheid ten aanzien van de organisatie in het geheel en ten aanzien van elk onderdeel
- je toont je verbonden met de organisatie, taak en beroep
- je hebt kennis van werking en instellingen binnen de gemeente
- je kan een constructieve relatie uitbouwen met bestuur, leidinggevenden, collega's en medewerkers
- je beschikt over goede organisatorische eigenschappen

- Je beschikt over goede communicatieve eigenschappen
- Je hebt verantwoordelijkheidsgevoel
- Je handelt consequent en correct
- Je bent discreet en loyaal
- Je werkt correct
- Je hebt aandacht voor een veilige en ordelijke werking
- Je beschikt over administratieve vaardigheden
- je kan vlot werken met de courante Office 365-toepassingen
- Je verbetert voortdurend het eigen functioneren en de werking van de dienst/afdeling, door de bereidheid om te leren en mee te groeien met veranderingen.

Specifieke eisen

TECHNISCHE COMPETENTIES:

- Je hebt een basiskennis van de desbetreffende wet- en regelgeving (overheidsopdrachten, vergunningen...) of bent bereid om je hierin op korte termijn in te werken.
- Je beschikt over vakkennis over: aanleg en onderhoud van wegenis en rioleringen; studie van bestekken (in het bijzonder Standaardbestek 250 van het Ministerie van de Vlaamse Gemeenschap), de oprichting en het onderhoud van gebouwen (ruwbouw, afwerking, technieken: centrale verwarming, elektriciteit, sanitair).
- Je hebt een elementaire kennis van topografie.
- Je hebt kennis van meetmethodes en de wettelijke meeteenheden.
- Je beschikt over materiaalkennis van o.a. grond, asfalt, beton, beplanting, ...
- Je kan technische plannen lezen en voorstellen doen voor aanpassingen.
- Je kent de algemene aannemingsvoorwaarden.

PERSOONSGEBONDEN COMPETENTIES EN VAARDIGHEDEN:

- Je kan initiatief nemen, en je bent ondernemend en dynamisch
- Je kan zelfstandig en in teamverband werken
- Je ziet werk en kan organiseren
- Je bent stressbestendig
- Je bent luisterbereid en luistervaardig
- Je kan relativeren (kritiek kunnen aanvaarden)
- Je beschikt over bemiddelende eigenschappen
- Je hebt zelfvertrouwen en discipline
- Je observeert zaken bewust en kan er naar handelen
- Je beschikt over een empathisch vermogen
- Je kan tactvol handelen
- Je bent hoffelijk
- Je bent klantvriendelijk en klantgericht
- Je beschikt over de nodige capaciteiten om een taakverdeling en werkschema (flexibele planning) op te stellen, opdrachten te delegeren en te controleren
- Je bent bereid buitenwerk te verrichten in alle weersomstandigheden alsook buiten de normale werkuren te presteren
- Je voldoet aan het functieprofiel.

Selectieprogramma

Capaciteitstest

Kandidaten die niet beschikken over een bachelordiploma, komen in aanmerking voor aanwerving indien zij voldoen aan alle overige gestelde aanwervingsvoorwaarden, beschikken over 2 jaar relevante beroepservaring én slagen in een capaciteitstest.

Deze test gaat de eigenlijke selectieprocedure, zoals vermeld hieronder, vooraf, én gaat na of een kandidaat kan functioneren op het niveau waarin de functie is gesitueerd. Kandidaten die slagen voor de capaciteitstest mogen deelnemen aan de eigenlijke selectieprocedure.

Eigenlijke selectieprocedure

1. Een schriftelijke proef bestaande uit kennisvragen en gevalstudies. In de gevalstudies kan de wetgeving of specifieke kennis m.b.t. de functie worden verwerkt. (50 punten)

2. Een mondelinge proef: evaluatie van de overeenstemming van het profiel van de kandidaat met de specifieke vereisten van de functie, evenals van zijn motivatie, van zijn persoonlijkheid, eventuele werkervaring en van zijn interesse voor het werkkterrein. De geselecteerde competenties worden grondig bevroegd. Er kan teruggekomen worden op de schriftelijke proef. (50 punten)

Om als geslaagd te worden beschouwd, moeten de kandidaten zowel voor de schriftelijke proef als voor de mondelinge proef minstens zestig procent van de punten behalen.

Aanbod en verloning

Loon

Gunstige loonsvoorwaarden aangezien de functie wordt beschouwd als knelpuntberoep: relevante beroepservaring wordt onbeperkt meegenomen voor de geldelijke en schaalanciënniteit.

Onderstaande tabel toont meer details over de verloning.

Naast het jaarlijks brutoloon, heb je ook recht op vakantiegeld en eindejaarstoelage conform de regelgeving van de openbare sector.

Bijkomende voordelen

- Maaltijdcheques 7,4 euro (werknemersbijdrage 1,09 euro)
- Mogelijkheid tot fietslease (omzetting eindejaarstoelage)
- Fietsvergoeding (wettelijk maximum, momenteel 0,36 euro/km)
- Hospitalisatieverzekering • Volledige terugbetaling openbaar vervoer voor woon-werkverkeer
- Aantrekkelijke verlofregeling: minimum 30 dagen (voltijdse prestaties) en 14 feestdagen
- Extralegaal pensioen (3%)
- Aansluiting bij GSD-V (o.a. voordelen via PlusPas)
- Er wordt een wervingsreserve aangelegd voor de duur van één jaar (verlengbaar).

B4		B5	
Bruto Jaarsalaris	Bruto Maandsalaris	Bruto Jaarsalaris	Bruto Maandsalaris
42.340	3.528	45.417	3.785
44.038	3.670	47.327	3.944
44.038	3.670	47.327	3.944
45.842	3.820	49.343	4.112
45.842	3.820	49.343	4.112
47.540	3.962	51.254	4.271
47.540	3.962	51.254	4.271
49.343	4.112	53.164	4.430
49.343	4.112	53.164	4.430
51.041	4.253	55.180	4.598
51.041	4.253	55.180	4.598
52.739	4.395	57.090	4.757
52.739	4.395	57.090	4.757
54.543	4.545	59.000	4.917
54.543	4.545	59.000	4.917
56.241	4.687	61.016	5.085
56.241	4.687	61.016	5.085
57.939	4.828	62.926	5.244
57.939	4.828	62.926	5.244
59.743	4.979	64.836	5.403
59.743	4.979	64.836	5.403
61.441	5.120	66.852	5.571
61.441	5.120	66.852	5.571
63.138	5.262	68.975	5.748