Vacature
begeleid(st)er IBO (C1-C3)

Gemeente Berlare is dringend op zoek naar een deeltijdse (28,5 uren/week) begeleid(st)er voor de buitenschoolse kinderopvang. Het betreft een contract van bepaalde duur tot en met 31/12/2022 (verlenging is mogelijk). Onmiddellijke beschikbaarheid is noodzakelijk!

Functie
Een begeleid(st)er IBO begeleidt en verzorgt kinderen op een pedagogisch verantwoorde wijze en volgens de geldende kwaliteitsnormen.

Als begeleid(st)er IBO heb je heel wat pedagogische taken. Zo begeleid je de kinderen bij de eetmomenten, bij vrij spel en geleid spel. Je houdt dus toezicht maar neemt ook actief deel terwijl je zorgt over leiding en overzicht. Mede dankzij jou leren de kinderen om zelfstandig(er) te functioneren. Respect voor elkaar en hun omgeving staat hierbij centraal.
Verder is er het administratieve luik; zo volg je onder andere kinddossiers op, bereid je activiteiten voor woensdagen en vakanties voor en help je bij de intake en inschrijving van nieuwe kinderen.
Ook communicatie en rapportering maken deel uit van jouw job. Vaak moet je mondeling of schriftelijk informatie uitwisselen met je eigen teamleden, ouders, medewerkers van andere diensten etc.
Tot slot staat een begeleid(st)er IBO ook steeds in voor de hygiëne en de veiligheid van de kinderen.

Enige mate van flexibiliteit is vereist. Zo wordt er verwacht dat je open staat voor onderbroken werkuren. De begeleid(st)er IBO dient namelijk aanwezig te zijn voor en na de schooluren alsook de woensdagmiddag. Tijdens de schoolvakanties is er een ruimere dienstverlening nodig en zullen de werkuren meer aansluiten.

Profiel
De kandidaat is minstens houder van een diploma secundair onderwijs alsook houder van één van de kwalificatiebewijzen vermeld in artikel 3 van het Ministerieel besluit van 23 mei 2014[1].

Aanbod
- Een bruto maandloon tussen € 2.127,91 (geen ervaring) en € 3.894,63 (maximaal). Relevante privé-ervaring wordt tot maximum 14 jaar mee in rekening gebracht. Ervaring bij de overheid wordt sowieso in rekening gebracht.
- Maaltijdcheques (€ 8 per gewerkte dag)
- Ecocheques t.w.v. maximum € 200 (berekend op de prestaties van het voorbije jaar bij lokaal bestuur Berlare)
- Vergoeding woon-werkverkeer met de fiets (€ 0,25/km)
- Een tweede pensioenpijler ter waarde van 3% van je bruto jaarloon
- Gunstige verlofregeling: 30 dagen vakantie, 11 wettelijke feestdagen, 3 lokale feestdagen en 2 kermisdagen
- Tijdsregeling: (onderbroken) dagdienst – deeltijds (28,5 uren/week)
- Voordelige personeelsmaaltijden
- Gratis parkeergelegenheid

[1] (BS 8 september 2014) tot uitvoering van het Kwaliteitsbesluit Buitenschoolse Opvang van 16 mei 2014 en tot wijziging van artikel 5 van het ministerieel besluit van 27 februari 2014 ter uitvoering van artikel 8, 11, 40, 43 en 73, van het Vergunningsbesluit van 22 november 2013, wat betreft de kwalificatiebewijzen en attesten.

berlare

- Een volwaardige hospitalisatieverzekering voor jezelf en mogelijkheid om gezinsleden tegen betaling aan te sluiten, na 1 jaar dienst

Interesse?
Schrijf je in via https://www.jobsolutions.be/register/12131-6
Solliciteren gebeurt enkel online, kandidaturen per brief of e-mail worden niet weerhouden. Lukt het je zelf niet online te solliciteren, dan kan je steeds terecht in de gemeentelijke bibliotheek, waar iemand je verder helpt.

Selectieprocedure
Om tot de selectie toegelaten te worden, dient het online inschrijvingsformulier volledig te zijn ingevuld. Verder dienen volgende documenten opgeladen te worden:

- recent curriculum vitae;
- kopie van de identiteitskaart (voor- en achterkant);
- kopie van het diploma secundair onderwijs;
- kopie van het kwalificatiebewijs.

De kandidaten worden schriftelijk of telefonisch op de hoogte gebracht in verband met het verloop van de procedure.

Contact
Voor vragen over de functie en de jobinhoud kan je terecht bij mevrouw Ilse De Corte of de heer Laurens Everaert (kinderopvang@berlare.be - 052 43 25 40).
Voor vragen over de selectieprocedure kan je terecht bij mevrouw Tine Deschacht (tine.deschacht@berlare.be – 09 326 97 56).